

УТВЕРЖДЕНО  
решением Собрания депутатов  
городского округа «Город Йошкар-Ола»  
от «22» июня 2022года №364 - VII

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОМ ПАРЛАМЕНТЕ ПРИ СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА»**

### **1. Общие положения**

1.1. Молодежный парламент при Собрании депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - Молодежный парламент) является постоянно действующим совещательным и консультативным органом при Собрании депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - городское Собрание), создаваемым с целью содействия деятельности городского Собрания в сфере регулирования прав и законных интересов молодежи.

1.2. Молодежный парламент осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл, настоящим Положением и Регламентом Молодежного парламента.

1.3. Полномочия Молодежного парламента начинаются со дня первого заседания Молодежного парламента нового созыва в правомочном составе и прекращаются в день первого заседания Молодежного парламента следующего созыва в правомочном составе.

1.4. Деятельность Молодежного парламента основывается на принципах законности, гласности, добровольности, независимости и равноправия его членов, коллективного свободного обсуждения и решения вопросов, учета общественного мнения.

### **2. Цель и основные задачи Молодежного парламента**

2.1. Целью Молодежного парламента является содействие развитию контактов молодежи с городским Собранием, содействие формированию эффективных законодательных решений с непосредственным участием представителей молодежи города Йошкар-Олы, формирование правовой и политической культуры молодежи.

2.2. Основными задачами Молодежного парламента являются:

2.2.1. Взаимодействие с органами местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», общественными объединениями, расположенными на территории городского округа, по вопросам реализации государственной политики в городе Йошкар-Оле;

2.2.2. Разработка проектов муниципальных правовых актов городского округа «Город Йошкар-Ола», принимаемых городским Собранием, поправок к проектам муниципальных правовых актов городского округа «Город Йошкар-Ола» и представление их депутатам городского Собрания для последующего внесения на сессию городского Собрания;

2.2.3. Участие в работе городского Собрания, постоянных комиссий городского Собрания, публичных слушаниях, совещаниях, мероприятиях, проводимых городским Собранием в соответствии с Регламентом городского Собрания;

2.2.4. Содействие в разработке и реализации мероприятий и программ, направленных на решение проблем молодежи;

2.2.5. Развитие механизмов гражданского участия молодежи в принятии управленческих решений и распределении социальной ответственности на муниципальном уровне, формирование в молодежной среде политической и правовой культуры.

### **3. Состав и порядок формирования Молодежного парламента**

3.1. Членом Молодежного парламента может быть гражданин Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет, постоянно проживающий на территории городского округа «Город Йошкар-Ола».

3.2. Молодежный парламента состоит из 17 членов, выдвинутых:

3.2.1. Общественными объединениями, зарегистрированными на территории городского округа «Город Йошкар-Ола».

3.2.2. Организациями начального, среднего, высшего профессионального образования и их филиалами, расположенными на территории городского округа «Город Йошкар-Ола».

3.2.3. Организациями, расположенными на территории городского округа «Город Йошкар-Ола».

3.2.4. В порядке самовыдвижения.

3.3. Молодежный парламента формируется на конкурсной основе.

3.4. Дата проведения конкурса и состав конкурсной комиссии утверждаются постановлением главы городского округа «Город Йошкар-Ола».

В состав конкурсной комиссии могут входить депутаты городского Собрания, депутаты Государственного Собрания Республики Марий Эл, представители администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», органов исполнительной власти Республики Марий Эл реализующих молодежную политику, Молодежного парламента Республики Марий Эл.

3.5. Конкурсная комиссия размещает информацию о формировании Молодежного парламента, сроке принятия документов, указанных в настоящем разделе, дате, времени и месте проведения конкурса в сети Интернет и (или) публикует в средствах массовой информации.

3.6. В течение 20 дней со дня опубликования информации о

формировании Молодежного парламента кандидаты представляют в конкурсную комиссию в бумажном или в электронном виде:

3.6.1. Заполненную анкету согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.6.2. Кандидаты, выдвинутые в соответствии с подпунктом 3.2.1. настоящего Положения – решение общественного объединения о выдвижении кандидата, содержащее сведения, указанные в приложении № 2 к настоящему Положению.

Кандидаты, выдвинутые в соответствии с подпунктом 3.2.2. настоящего Положения – протокол собрания студентов организаций начального, среднего, высшего профессионального образования и их филиалов, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», содержащий сведения, указанные в приложении № 2 к настоящему Положению.

Кандидаты, выдвинутые в соответствии с подпунктом 3.2.3. настоящего Положения – протокол собрания сотрудников организации, выдвинувшей кандидата, содержащий сведения, указанные в приложении № 2 к настоящему Положению.

Кандидаты, выдвинутые в соответствии с подпунктом 3.2.4. настоящего Положения – подписные листы, удостоверенные кандидатом, содержащие не менее 30 подписей, по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Положению.

3.6.3. Проект программы действий кандидата в составе Молодежного парламента, отражающий проблемы молодежи городского округа «Город Йошкар-Ола» и пути их решения (далее – проект программы). Проект программы должен представлять собой законченную работу объемом не более пяти страниц машинописного текста формата А4, шрифт № 14, полуторный междустрочный интервал, содержащую разделы согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

3.6.4. Кандидат вправе также представить в конкурсную комиссию дополнительные материалы, подтверждающие активную общественную деятельность (копии грамот, благодарственных писем, сертификатов, дипломов, рекомендательные письма и иные материалы).

3.6.5. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

3.7. Конкурсная комиссия рассматривает документы, указанные в п. 3.5 настоящего раздела, и принимает решение о соответствии кандидата и документов кандидата требованиям, установленным настоящим Положением, и участии кандидата в конкурсе либо о несоответствии кандидата и (или) документов кандидата требованиям, установленным настоящим Положением, и отказе кандидату в участии в конкурсе.

3.8. По окончании приема документов конкурсная комиссия проводит конкурс по формированию Молодежного парламента.

3.9. Порядок выступления кандидатов в члены Молодежного парламента

определяется решением конкурсной комиссии. Конкурс может проводиться с использованием системы видео-конференц-связи по решению председателя конкурсной комиссии.

3.10. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных конкурсных документов, а также на основании конкурсных процедур в форме собеседования и оценки проекта программы.

3.11. Каждый член конкурсной комиссии оценивает каждого кандидата по 25 - бальной системе по следующим критериям:

3.11.1. Навыки самопрезентации, способность отстаивать свое мнение, грамотно выражать свои идеи – 5 баллов;

3.11.2. Компетентность и аргументированность при защите проекта, программы, глубина и качество его проработки – 5 баллов;

3.11.3. Социальная значимость и новаторство проекта, возможность его практической реализации – 5 баллов;

3.11.4. Поддержка кандидата и его проекта, программы со стороны молодежи, лидеров молодежных и иных общественных организаций, органов власти различных уровней – 5 баллов;

3.11.5. Профессиональные компетенции и личные качества кандидата, опыт общественной деятельности, достигнутые результаты, их социальная значимость – 5 баллов.

3.12. Конкурсная комиссия по сумме баллов составляет рейтинговый список кандидатов в члены Молодежного парламента.

3.13. 17 кандидатов в члены Молодежного парламента, набравших наибольшее количество баллов, регистрируются конкурсной комиссией в качестве членов Молодежного парламента. При равенстве голосов членом Молодежного парламента становится кандидат, ранее подавший документы.

Кандидаты, не включенные в состав Молодежного парламента, включаются в резервный список Молодежного парламента в порядке баллов, набранных в ходе конкурса.

Предложения конкурсной комиссии по составу Молодежного парламента передаются на утверждение главе городского округа «Город Йошкар-Ола».

3.14. Состав Молодежного парламента утверждается постановлением главы городского округа «Город Йошкар-Ола». Молодежный парламент считается правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленного числа членов Молодежного парламента.

#### **4. Председатель, заместитель председателя Молодежного парламента**

4.1. Молодежный парламент из числа членов Молодежного парламента избирает председателя Молодежного парламента и его заместителя на срок полномочий Молодежного парламента.

4.1.1. Выборы председателя Молодежного парламента и его заместителя осуществляются в порядке, предусмотренном регламентом Молодежного парламента.

4.1.2. Полномочия председателя Молодежного парламента могут быть прекращены по решению Молодежного парламента, принятому большинством голосов от установленной численности членов Молодежного парламента, в случае неисполнения обязанностей в сфере регулирования прав и законных интересов молодежи.

Вопрос об отстранении председателя Молодежного парламента от должности может быть внесен в повестку заседания Молодежного парламента по инициативе любого из членов Молодежного парламента.

4.1.3. Полномочия заместителя председателя Молодежного парламента могут быть прекращены по решению Молодежного парламента, принятому большинством голосов от установленной численности членов Молодежного парламента, в случае неисполнения своих обязанностей. Вопрос об отстранении заместителя председателя Молодежного парламента от должности может быть внесен в повестку заседания Молодежного парламента по инициативе председателя Молодежного парламента.

4.1.4. Председатель Молодежного парламента, равно как и заместитель председателя Молодежного парламента вправе подать заявление о сложении своей должности, которое не влечет за собой выход из состава Молодежного парламента.

4.2. Председатель Молодежного парламента:

председательствует на заседании Молодежного парламента и его Совета; представляет Молодежный парламент в отношениях с органами местного самоуправления, общественными и другими организациями и учреждениями;

информирует городское Собрание о рассмотренных на заседаниях Молодежного парламента и Совета Молодежного парламента вопросах и принятых ими решениях;

информирует депутатов Молодежного парламента о решениях городского Собрания;

созывает Совет Молодежного парламента;

координирует работу Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента, комиссий, объединений (групп), временных рабочих групп Молодежного парламента;

организует обеспечение депутатов Молодежного парламента необходимой информацией и материалами;

выполняет другие полномочия, возложенные на него решениями Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента.

4.3. Заместитель председателя Молодежного парламента исполняет обязанности председателя Молодежного парламента в его отсутствие.

## 5. Члены Молодежного парламента

5.1. Член Молодежного парламента имеет право:

участвовать в подготовке проектов решений по всем вопросам, касающимся деятельности Молодежного парламента;

вносить на рассмотрение Совета Молодежного парламента предложения по повестке дня заседания Молодежного парламента, проекту плана работы Молодежного парламента;

участвовать в мероприятиях, проводимых городским Собранием;

участвовать в круглых столах, общественных слушаниях и иных мероприятиях, организуемых Молодежным парламентом, его комиссиями, рабочими группами;

выдвигать кандидатуры, избирать и быть избранным на должности в Молодежном парламенте и его органах;

вносить на рассмотрение Молодежного парламента проекты решений в порядке инициативы;

получать и распространять информацию о деятельности Молодежного парламента;

создавать в соответствии с Положением о Молодежном парламенте объединения (группы) депутатов Молодежного парламента.

Член Молодежного парламента обладает правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Молодежным парламентом, а также комиссией, рабочей группой, иными органами Молодежного парламента, членом которых он является.

5.2. Член Молодежного парламента обязан:

лично участвовать в заседаниях Молодежного парламента, работе органов Молодежного парламента, членом которых он является;

выполнять поручения Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента, комиссий Молодежного парламента, членом которых он является;

соблюдать регламент Молодежного парламента;

соблюдать правила этики Молодежного парламента;

не допускать индивидуальных и коллективных действий, направленных на срыв проведения заседаний: уход из зала заседания по мотивам, не признанным уважительными Советом Молодежного парламента;

в случае изменения персональных данных (изменения фамилии, имени, адреса проживания, номеров телефонов, адреса электронной почты) информировать председателя Молодежного парламента в течение десяти календарных дней со дня изменения данных.

5.3. Формами деятельности члена Молодежного парламента являются:

участие в заседаниях Молодежного парламента и его комиссиях;

участие в формировании и работе комиссий Молодежного парламента;

выполнение поручений Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента, органов Молодежного парламента, членом которых он является;

участие в общественных слушаниях, круглых столах;  
работа с молодежью;  
участие в работе объединений (групп) депутатов Молодежного парламента;  
взаимодействие с органами местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», молодежными парламентами других муниципальных образований, молодежными общественными объединениями в пределах своих полномочий.

Каждый депутат Молодежного парламента, за исключением председателя Молодежного парламента, входит в состав одной из комиссий Молодежного парламента.

5.4. Полномочия члена Молодежного парламента подтверждаются удостоверением члена Молодежного парламента.

5.5. Председатель Молодежного парламента извещает членов Молодежного парламента о предстоящем заседании Молодежного парламента. Член Молодежного парламента несет персональную ответственность за систематическое неучастие в его работе, а также в деятельности комиссий, членом которых он является.

## **6. Организация работы Молодежного парламента**

6.1. Заседания Молодежного парламента проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

6.2. Заседания Молодежного парламента являются открытыми. В работе Молодежного парламента могут принимать участие глава городского округа «Город Йошкар-Ола», заместители председателя Собрания депутатов, депутаты городского Собрания, представители администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», работники аппарата городского Собрания.

6.3. Заседание Молодежного парламента правомочно, если на нем присутствует более половины от установленной численности депутатов Молодежного парламента.

6.4. Молодежный парламент по направлениям своей деятельности разрабатывает и принимает рекомендации для рассмотрения в соответствующих комиссиях городского Собрания, а также принимает решения по организационным вопросам своей деятельности.

6.5. Решения Молодежного парламента принимаются большинством голосов от установленной численности Молодежного парламента, если иное не установлено регламентом.

6.6. Председатель Молодежного парламента и его заместитель избираются на первом заседании Молодежного парламента.

6.7. Для обеспечения полномочий Молодежного парламента образуются Совет Молодежного парламента и комиссии Молодежного парламента.

6.8. Молодежный парламент по предложению Совета Молодежного парламента из числа своих членов может образовывать экспертные и рабочие

группы. В работе экспертных и рабочих групп Молодежного парламента могут участвовать представители молодежных общественных объединений, органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», специалисты.

6.9. В состав Совета Молодежного парламента входят председатель Молодежного парламента, его заместитель, председатели комиссий Молодежного парламента. Совет Молодежного парламента возглавляет председатель Молодежного парламента.

6.10. Совет Молодежного парламента созывает очередные и внеочередные заседания Молодежного парламента, организует его работу, разрабатывает проекты планов работы Молодежного парламента и представляет их на утверждение Молодежного парламента.

6.11. Комиссии Молодежного парламента организуют работу по направлениям своей деятельности с соответствующими комиссиями городского Собрания, подготавливают совместно с экспертными и рабочими группами Молодежного парламента проекты рекомендаций по направлениям своей деятельности для их рассмотрения на заседаниях Молодежного парламента.

6.12. Иные вопросы организации Молодежного парламента регулируются регламентом Молодежного парламента.

6.13. Информационное, организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Молодежного парламента осуществляется аппаратом городского Собрания.

## **7. Срок полномочий Молодежного парламента и порядок досрочного прекращения полномочий Молодежного парламента и его членов**

7.1. Молодежный парламент формируется на два с половиной года.

7.2. Срок полномочий Молодежного парламента исчисляется со дня первого заседания Молодежного парламента.

7.3. Со дня первого заседания Молодежного парламента нового созыва, полномочия Молодежного парламента прежнего созыва прекращаются.

7.4. Основанием для досрочного прекращения деятельности Молодежного парламента является решение Молодежного парламента о самороспуске.

7.5. Полномочия члена Молодежного парламента прекращаются досрочно в случае:

а) подачи членом Молодежного парламента письменного заявления о сложении своих полномочий. Заявление члена Молодежного парламента о сложении полномочий не может быть им отозвано после регистрации в установленной форме в Молодежной избирательной комиссии;

б) утраты членом Молодежного парламента гражданства Российской Федерации;

в) выезда члена Молодежного парламента на постоянное место



жительства за пределы Республики Марий Эл;

г) призыва на военную службу;

д) вступления в законную силу обвинительного приговора суда по уголовному делу в отношении лица, являющегося членом Молодежного парламента;

е) признания гражданина, являющегося членом Молодежного парламента, ограниченно дееспособным, недееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

ж) объявления гражданина, являющегося членом Молодежного парламента, умершим или признания безвестно отсутствующим решением суда, вступившим в законную силу;

з) смерти члена Молодежного парламента;

и) отзыва члена Молодежного парламента субъектом, направившим его в состав Молодежного парламента.

к) систематической (три и более раза в течение календарного года) неявки члена Молодежного парламента на заседания Молодежного парламента или Комиссии Молодежного парламента, членом которой он является, без уведомления об этом председателя Молодежного парламента, если это обстоятельство подтверждено решением Молодежного парламента, принятым в установленном порядке.

7.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента его замена осуществляется кандидатом, являющимся первым в резервном списке. В случае отсутствия кандидатов в резервном списке для замещения вакантных мест в Молодежном парламенте главой городского округа «Город Йошкар-Ола» назначается проведение конкурсных процедур, предусмотренных настоящим Положением.

7.7. Решение об изменении состава Молодежного парламента оформляется внесением изменений в постановление главы городского округа «Город Йошкар-Ола» об утверждении состава Молодежного парламента.

---

Приложение № 1  
к Положению о Молодежном парламенте  
при Собрании депутатов  
городского округа «Город Йошкар-Ола»,  
утвержденному решением Собрания депутатов  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

**Анкета  
кандидата в члены Молодежного парламента**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
ВЫДВИНУТОГО \_\_\_\_\_  
субъект выдвижения

1. Информация о заявителе
  - 1.1. дата рождения
  - 1.2. семейное положение
  - 1.3. адрес и место жительства
  - 1.4. телефон мобильный
  - 1.5. электронная почта
  - 1.6. место учебы (курс)/работы (должность)
2. Личные и профессиональные достижения
  - 2.1. образование
  - 2.2. семинары, тренинги, стажировки
  - 2.3. профессиональная деятельность (период, наименование организации, должность)
  - 2.4. спортивные, творческие, научные достижения
  - 2.5. сфера увлечений и интересов
3. Опыт участия в общественной деятельности (общественные организации, профсоюзы, партии, школьное или студенческое самоуправление, другие): период, наименование организации, населенный пункт, Ваш статус, достижения.
4. Какие приоритетные направления в молодежной политике, на Ваш взгляд, следует развивать? Почему? Напишите три в порядке убывания.
5. Как Вы понимаете цели, задачи и содержание деятельности Молодежного парламента? (не более 200 слов).
6. Дополнительная информация (укажите то, что считаете необходимым).

Дата

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. подпись

Приложение № 2  
к Положению о Молодежном парламенте  
при Собрании депутатов  
городского округа «Город Йошкар-Ола»,  
утвержденному решением Собрания депутатов  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Протокол  
решения собрания

\_\_\_\_\_  
(наименовании объединения, организации)

о выдвижении кандидата в члены Молодежного парламента  
\_\_\_\_\_ муниципального образования

Число, месяц, год

Присутствовали:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество

Слушали предложение \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

О выдвижении \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Кандидатом в члены Молодежного парламента \_\_\_\_\_  
муниципального образования.

Решили выдвинуть кандидатом в члены Молодежного парламента  
\_\_\_\_\_ муниципального образования  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Голосовали:

«За» \_\_\_\_\_

«Против» \_\_\_\_\_

«Воздержались» \_\_\_\_\_

Председатель

Секретарь

Приложение № 3  
к Положению о Молодежном парламенте  
при Собрании депутатов  
городского округа «Город Йошкар-Ола»,  
утвержденному решением Собрания депутатов  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

## ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем выдвижение кандидата в члены  
Молодежного парламента \_\_\_\_\_ муниципального образования  
гражданина

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

родившегося \_\_\_\_\_

дата рождения

проживающего \_\_\_\_\_

адрес места жительства

обучающегося/ работающего \_\_\_\_\_

место учебы/ работы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Подпись

Подписной лист удостоверяю

\_\_\_\_\_

подпись кандидата

Приложение № 4  
к Положению о Молодежном парламенте  
при Собрании депутатов  
городского округа «Город Йошкар-Ола»,  
утвержденному решением Собрания депутатов  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

Основные разделы  
программы действий кандидата в составе Молодежного парламента

1. Наименование программы
2. Автор программы
3. Целевая группа программы
4. Обоснование актуальности и социальной значимости программы
5. Цели и задачи программы
6. Краткая аннотация содержания программы
7. Сроки выполнения программы
8. Необходимые ресурсы
9. Планируемые результаты

Приложение № 5  
к Положению о Молодежном парламенте  
при Собрании депутатов  
городского округа «Город Йошкар-Ола»,  
утвержденному решением Собрания депутатов  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

## СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных члена Молодежного парламента  
\_\_\_\_\_ муниципального образования

Я, \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата, кем выдан

свободно своей волей и в своем интересе даю согласие Собранию депутатов

\_\_\_\_\_,

находящемуся по адресу: \_\_\_\_\_

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление) паспортных данных, фамилии, имени и отчества, даты рождения, сведений о гражданстве, адресе места жительства, места учебы, работы, номера телефона, адреса электронной почты, сведений об образовании, наградах, достижениях.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации для реализации полномочий члена Молодежного парламента \_\_\_\_\_, возложенных на меня в соответствии с Положением о Молодежном парламенте \_\_\_\_\_.

Я ознакомлен (а), что:

1) Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

2) В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Собрание депутатов \_\_\_\_\_ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата

---

подпись