

«УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации городского
округа «Город Йошкар-Ола»
от 21.09.2016 №1443
(в ред. постановления администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от 06.09.2018 г. № 988)

ПОРЯДОК
формирования и реализации муниципальной
адресной инвестиционной программы
городского округа «Город Йошкар-Ола»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, реализации и финансированию муниципальной адресной инвестиционной программы городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – МАИП).

1.2. МАИП представляет собой документ, устанавливающий пообъектное распределение бюджетных ассигнований из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» на очередной финансовый год главным распорядителям средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – ГРБС) на осуществление капитальных вложений.

1.3. Средства бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола», предусматриваемые на реализацию МАИП, направляются:

на проведение предпроектных работ, разработку проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и достоверности определения сметной стоимости по объектам капитального строительства муниципальной собственности городского округа «Город Йошкар-Ола»;

на выполнение строительно-монтажных работ, осуществление технического контроля, авторского надзора за строительством (реконструкцией) объекта капитального строительства, иные работы и затраты по обеспечению ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства по объектам капитального строительства муниципальной собственности городского округа «Город Йошкар-Ола»;

на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - объекты).

1.4. В МАИП включаются объекты, соответствующие приоритетным направлениям развития экономики, социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.5. МАИП состоит из программной и непрограммной частей:

1.5.1 программная часть включает в себя сведения об объектах,

бюджетные ассигнования на которые предоставляются в рамках реализации мероприятий муниципальных программ городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - муниципальные программы), а также в рамках реализации государственных программ Российской Федерации и республиканских программ Республики Марий Эл и подлежит софинансированию за счет средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола»;

1.5.2 непрограммная часть включает в себя сведения об объектах, включенных в МАИП на основании нормативных правовых актов администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», не включенных в муниципальные программы.

1.6. Выделение бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, по которым принято решение о предоставлении в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства не допускается.

II. Порядок формирования МАИП

2.1. Формирование МАИП предусматривает распределение объема осуществляемых бюджетных инвестиций, выделенных на реализацию МАИП на очередной финансовый год, по конкретным стройкам и объектам капитального строительства, в том числе на разработку проектно-сметной документации и проектно-изыскательские работы, а также объектам недвижимого имущества, планируемому к приобретению в муниципальную собственность.

2.2. Формирование МАИП осуществляется отделом экономики администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – отдел экономики) на основании бюджетных заявок структурных подразделений администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» - ответственных исполнителей муниципальных программ и ГРБС (далее – муниципальные заказчики).

2.3. В проект МАИП включаются объекты, финансирование которых начато в прошлые годы, в том числе объекты незавершенного строительства, и объекты, финансирование которых планируется начать в очередном финансовом году. Объект капитального строительства может включаться в МАИП в рамках только одной муниципальной программы.

2.4. Формирование МАИП осуществляется в три этапа:
предварительный - определяются потребности муниципальных заказчиков в капитальных вложениях на очередной финансовый год, в том числе на проектно-изыскательские работы;

подготовительный - на основании потребности муниципальных заказчиков в капитальных вложениях формируется проект МАИП;

заключительный - проект МАИП направляется на утверждение мэру города Йошкар-Олы.

2.5. На предварительном этапе формирования МАИП в срок до 1 июля текущего года муниципальные заказчики:

определяют потребность в осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и на приобретение имущества на прогнозируемый период с учетом потребностей подведомственных учреждений (в том числе муниципальных автономных, казенных и бюджетных учреждений);

исходя из потребности в бюджетных инвестициях в объекты капитального строительства, формируют перечень вновь начинаемых и переходящих строек и объектов с объемом капитальных вложений по отраслевой принадлежности для включения в проект МАИП;

подготавливают бюджетные заявки, содержащие перечень объектов для включения в МАИП на очередной финансовый год (приложение №1 к Порядку) с пояснительной запиской, в которой указываются по каждому объекту:

наименование и местонахождение объекта;

краткое описание инвестиционного проекта с указанием цели и количественных показателей его реализации;

заказчик объекта;

способ финансового обеспечения осуществления капитальных вложений, планируемые объемы финансирования инвестиционного проекта по годам, перечень работ, услуг, финансирование которых планируется в рамках инвестиционного проекта;

оценка социально-экономического эффекта от реализации инвестиционного проекта;

степень готовности объекта (для объектов незавершенного строительства);

обоснованное предложение о приоритетности финансирования объектов из средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола»;

наименование государственной программы Российской Федерации, республиканской программы Республики Марий Эл, муниципальной программы городского округа «Город Йошкар-Ола», в рамках реализации мероприятий которых осуществляется реализация инвестиционного проекта.

2.6. На подготовительном этапе формирование МАИП осуществляется в следующем порядке:

в срок до 1 августа текущего года муниципальные заказчики представляют в отдел экономики согласованные с курирующим заместителем мэра города Йошкар-Олы бюджетные заявки;

отдел экономики на основании представленных бюджетных заявок формирует проект МАИП на очередной год в соответствии с приложением №2 к Порядку и в срок до 1 сентября направляет его в финансовое управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – финансовое управление);

финансовое управление в срок до 25 ноября текущего года информирует отдел экономики о предельном объеме финансирования

объектов, включенных в МАИП на очередной финансовый год.

2.7. На заключительном этапе отдел экономики в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу решения Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» о бюджете городского округа «Город Йошкар-Ола» на соответствующий год и на плановый период направляет на утверждение мэру города Йошкар-Олы проект постановления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» об утверждении МАИП.

III. Порядок реализации МАИП

3.1. Утвержденная постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» МАИП является основанием для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.2. Муниципальные заказчики:

определяют поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на выполнение изыскательских, проектных, строительных работ, а также на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность в установленном порядке и заключают соответствующие договоры;

организуют проведение изыскательских, проектных и (или) строительных работ на соответствующих объектах;

осуществляют контроль за соблюдением сроков выполнения подрядчиком изыскательских, проектных и (или) строительных работ и качеством строительства;

обеспечивают своевременную подачу заявки в финансовое управление на открытие финансирования в пределах выделенных ассигнований;

обеспечивают финансирование строек и объектов, включенных в МАИП, в пределах лимитов бюджетных обязательств в рамках выделенных бюджетных инвестиций и субсидий в объекты капитального строительства и на приобретение имущества в собственность городского округа «Город Йошкар-Ола» с учетом объема выполненных работ (услуг);

представляют в отдел экономики и финансовое управление любую информацию, касающуюся выполнения МАИП, по запросу в срок не более 5 рабочих дней с момента получения запроса.

3.3. Муниципальные заказчики в случае снижения по итогам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) стоимости строительства, реконструкции, модернизации объектов капитального строительства в течение 10 календарных дней со дня заключения муниципального контракта представляют уточненные сведения по объемам бюджетных ассигнований бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» и источникам финансирования на весь период осуществления строительства, реконструкции, модернизации (с разбивкой по годам) и объектам

капитального строительства в отдел экономики для разработки и внесения на рассмотрение мэру города Йошкар-Олы проекта постановления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» о внесении соответствующих изменений в МАИП, связанных с перераспределением высвобождающихся объемов бюджетных ассигнований на другие объекты капитального строительства.

3.4. Муниципальные контракты на выполнение работ по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства, включенных в МАИП, заключаются муниципальными заказчиками.

Оплата выполняемых работ осуществляется по цене, установленной муниципальным контрактом.

IV. Порядок финансирования строек и объектов, включенных в МАИП

4.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства и на мероприятия инвестиционного характера за счет средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» предоставляются в соответствии с МАИП.

4.2. Финансирование МАИП осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах выделенных ассигнований бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» на соответствующий финансовый год, утвержденных решением Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола».

4.3. Исполнение бюджетных обязательств по стройкам и объектам, включенным в МАИП, осуществляется с учетом объемов фактически выполненных работ и затрат и в соответствии со структурой бюджетных инвестиций и субсидий в объекты капитального строительства и на приобретение имущества. При этом муниципальный заказчик контролирует выполнение обязательств, принятых другими инвесторами, если их участие предусматривается договором долевого финансирования.

4.4. Оплата выполненных работ и оказанных услуг по стройкам или объектам, а также оплата объектов, приобретаемых в собственность городского округа «Город Йошкар-Ола», осуществляется в соответствии с условиями муниципальных контрактов и иных гражданско-правовых договоров, заключенных в установленном законом порядке, путем перечисления средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» с лицевых счетов муниципальных заказчиков (в том числе муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений), открытых в управлении федерального казначейства, на счета подрядных организаций или счета продавца (в случае приобретения имущества).

4.5. Для санкционирования расходов муниципальные заказчики представляют в финансовое управление вместе с заявками на кассовый расход следующие документы, подтверждающие целевое использование средств:

4.5.1 по подрядным работам:

копии муниципальных контрактов на выполнение подрядных работ по строительству объектов капитального строительства на весь период строительства и дополнительного соглашения на выполнение работ по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства в соответствующем году с указанием источников и объемов финансирования (общая стоимость работ, указанная в дополнительном соглашении, не может превышать общую стоимость работ, указанную в муниципальном контракте на весь период строительства);

титульные списки вновь начинаемых объектов капитального строительства в очередном финансовом году и планируемом периоде и титульные списки переходящих объектов капитального строительства на очередной финансовый год и планируемый период, включенных в МАИП;

сводный сметный расчет стоимости и титульные списки строительства (реконструкции) объектов капитального строительства;

копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости по объектам капитального строительства;

материалы об утверждении проектно-сметной документации;

справки о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма КС-3, утвержденная постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. № 100 (далее - форма КС-3), акты о приемке выполненных работ (унифицированная форма КС-2, утвержденная постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. № 100 (далее - форма КС-2);

4.5.2 при оплате проектно-сметной документации:

копия муниципального контракта (договора) на разработку проектно-сметной документации;

акт выполненных работ;

счет-фактура на выполненные работы;

4.5.3 при оплате оборудования, материалов:

копия договора поставки оборудования, материалов;

счет-фактура;

4.5.4 при погашении кредиторской задолженности за выполненные строительные-монтажные работы за прошлые годы:

копия муниципального контракта на выполнение работ по объекту капитального строительства;

акт сверки на начало соответствующего финансового года в разрезе объектов капитального строительства;

справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), акты о приемке выполненных работ (форма КС-2).

4.6. Авансирование работ (услуг), предусмотренных в муниципальных контрактах по объектам капитального строительства, включенным в МАИП, осуществляется в размере:

до 100 процентов установленного годового лимита капитальных

вложений на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, на проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства;

до 30 процентов на выполнение работ по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства муниципальной собственности, но не более 30 процентов установленного годового лимита капитальных вложений на объекты капитального строительства.

4.7. Финансовое управление осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых на реализацию МАИП.

V. Внесение изменений и дополнений в МАИП

5.1. Внесение изменений и дополнений в МАИП осуществляется в случаях:

принятия нормативных правовых актов городского округа «Город Йошкар-Ола»;

поступления предложений депутатов Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола», муниципальных заказчиков;

возникновения событий чрезвычайного характера, требующих капитальных вложений;

изменения объемов финансирования на реализацию МАИП из бюджетов всех уровней в порядке, установленном законодательством;

перераспределения объемов осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий в объекты капитального строительства в связи с уточнением объемов работ, выполненных за отчетный период;

неопределения подрядных организаций на выполнение работ по стройкам и объектам, включенным в МАИП, в установленном порядке;

невыполнения обязательств по софинансированию при выделении средств из вышестоящих бюджетов и (или) внебюджетных источников на выполнение работ по стройкам и объектам, включенным в МАИП;

неосвоения выделенных объемов бюджетных инвестиций;

уточнения (изменения) параметров бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола», направляемых на финансирование МАИП.

5.2. Муниципальные заказчики направляют в отдел экономики согласованные с финансовым управлением предложения по внесению изменений в МАИП, с приложением документов, обосновывающих внесение изменений в МАИП:

5.2.1 не позднее 10 рабочих дней со дня:

утверждения бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» на текущий финансовый год и плановый период в части уточнения объемов бюджетных ассигнований;

принятия решения об осуществлении бюджетных инвестиций.

5.2.2 по мере необходимости, но не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошли изменения:

перераспределении бюджетных ассигнований на объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества в пределах общего объема бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, предусмотренного главному распорядителю средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола»;

уточнении наименования объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества;

уточнении состава или полномочий (функций) ответственных исполнителей муниципальных программ, главных распорядителей средств муниципального бюджета;

уточнении объема бюджетных ассигнований на объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества, в том числе по результатам закупок товаров, работ, услуг.

5.3. Отдел экономики в течение 10 рабочих дней со дня получения предложений осуществляет подготовку проекта постановления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» о внесении изменений в МАИП;

5.4. Включение в МАИП новых объектов капитальных вложений и исключение из МАИП объектов капитальных вложений осуществляется исключительно путем внесения изменений и дополнений в МАИП при внесении изменений в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола» на очередной финансовый год.

VI. Предоставление отчетности и ответственность за использование бюджетных инвестиций

Муниципальные заказчики представляют в отдел экономики и финансовое управление:

ежеквартально (за I-III кварталы), до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о ходе реализации выполнения работ (услуг) на объектах, включенных в МАИП, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

ежегодно, в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным периодом, отчет о реализации выполнения работ (услуг) на объектах, включенных в МАИП, за год по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.
