

Утверждено
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от « ___ » _____ 2016 г. № _____

**Положение
о проведении конкурса проектов в сфере поддержки социальных
инициатив территориального общественного самоуправления
на территории городского округа «Город Йошкар-Ола»
по теме «Город, в котором мы живем»**

Настоящее Положение разработано в рамках реализации Подпрограммы «Поддержка общественной инициативы и развитие территорий в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2014-2016 годы» муниципальной программы городского округа «Город Йошкар-Ола» «Городское хозяйство», утверждённой постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 31.12.2013 № 3336, и определяет основные принципы, порядок и условия проведения конкурса проектов в сфере поддержки социальных инициатив территориального общественного самоуправления на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» по теме «Город в котором мы живём» (далее - Конкурс) в номинации «Любимый дом – мы в нем живем» на предоставление грантов из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола».

1. Общие положения

1.1. Конкурс проводится администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.2. Участниками Конкурса являются организации территориального общественного самоуправления, созданные на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» в установленном законом порядке (далее – ТОС).

1.3. Критерии отбора ТОСов, представивших проекты на участие в Конкурсе:

регулярность заседаний совета ТОСа;

проведение собраний (сходов) с жителями домов с целью решения актуальных вопросов ТОСа;

участие членов совета ТОСа в семинарах, практикумах, организованных администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола»;

наличие плана по организации благоустройства и улучшения санитарного состояния территории ТОСа;

участие ТОСа в организации и проведении культурно-массовых и спортивных мероприятий, проводимых только силами ТОСа;

взаимодействие с общественными организациями;
вовлечение граждан в формирование здоровой экологической среды;
общественно-социальная значимость мероприятий, представляемых на получение муниципального гранта;

представление документов, необходимых для участия в Конкурсе;
наличие у участника Конкурса собственного вклада в размере не менее 10% в реализацию мероприятий в виде денежных средств и (или) имущества, выполнения работ и (или) оказания услуг.

1.4. Основные принципы проведения Конкурса:

публичность и открытость;
свобода получения и распространения информации о Конкурсе;
равенство прав ТОСов на получение финансовой поддержки.

1.5. ТОСам-победителям Конкурса вручаются 6 грантов по приоритетным направлениям в следующем размере:

за I место – по 350 000 рублей – 2 (два) гранта;
за II место – по 250 000 рублей - 2 (два) гранта;
за III место – по 150 000 рублей - 2 (два) гранта.

Средства для награждения победителей конкурса выделяются за счет бюджетных назначений, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Йошкар-Ола» по подпрограмме «Поддержка общественной инициативы и развитие территорий в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2014-2016 годы» муниципальной программы городского округа «Город Йошкар-Ола» «Городское хозяйство».

1.6. ТОС, получивший грант за участие в конкурсе, обязан представить в управление городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» отчет о расходовании денежных средств в течение 60 календарных дней со дня получения гранта.

2. Цели и задачи проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях:

развития ТОСов на территории городского округа «Город Йошкар-Ола»;
повышения эффективности работы ТОСов;
стимулирования и поддержки общественных инициатив граждан;
создания условий для реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления.

2.2. Задачи Конкурса:

совершенствование взаимодействия ТОСов и органов местного самоуправления в решении социальных и общественно значимых проблем;
создание условий для реализации инициатив ТОСов в области формирования комфортной городской среды;

привлечение граждан, проживающих в границах территории осуществления территориального общественного самоуправления, к участию в социально значимых мероприятиях;

обустройство дворовых территорий;

создание комфортных условий для жителей, проживающих на территории ТОСа.

3. Экспертный совет Конкурса

3.1. Для проведения Конкурса создается экспертный совет, который формируется из представителей администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - экспертный совет).

3.2. К компетенции экспертного совета Конкурса относятся следующие вопросы:

определение процедуры проведения Конкурса;

принятие решения по итогам Конкурса.

3.3. Заседание экспертного совета считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 утвержденного состава членов экспертного совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов экспертного совета.

3.4. Решение экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем экспертного совета.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Решение о проведении Конкурса принимается администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола». Решение должно содержать сведения о наименовании Конкурса, месте и сроках его проведения, а также информацию о порядке проведения Конкурса и выплаты грантов его победителям.

4.2. Конкурс проектов проводится в два этапа:

4.2.1. I этап Конкурса:

На I этапе Конкурса (предварительном) проводится отбор проектов, допускаемых для участия в Конкурсе.

В I этапе Конкурса вправе принять участие ТОСы, расположенные в границах городского округа «Город Йошкар-Ола».

ТОСы представляют заявки на участие в Конкурсе в срок до 15 июня 2016 года (приложение № 1 к Положению) в экспертный совет (в лице управления по взаимодействию с общественными организациями и работе с населением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» по адресу: Ленинский проспект, 27, каб. 110).

К заявке прилагаются следующие материалы:

проект (приложение № 2 к Положению) с указанием целей и задач,

содержания запланированных мероприятий и сроков их реализации, планируемых результатов, локальной сметы расходов;

документы, представляемые для участия в Конкурсе (приложение № 3 к Положению);

для ТОСов, не являющихся юридическим лицом, – необходимые для заключения договора документы от руководителя ТОС, уполномоченного на представление интересов ТОСа (копии 2, 3, 5, 6 страниц паспорта, копия пенсионного страхового свидетельства, копия ИНН, номер лицевого счета и банковские реквизиты);

протокол общего собрания ТОСа о поддержании проекта.

Представленные документы должны быть сброшюрованы в одну папку

с приложением описи документов, представляемых для участия в конкурсе (приложение № 3 к Положению).

Экспертный совет в течение 5 дней проверяет и анализирует представленные документы и выносит предварительное экспертное заключение о наличии необходимого для участия в Конкурсе пакета документов, достоверности сообщенных ТОСом сведений, а также об обоснованности и правильности финансовых расчётов потребности ТОСа в денежных средствах на реализацию проектов, содержащихся в сметах проектов.

На основании предварительного заключения экспертный совет принимает решение о допуске (недопуске) проекта к участию в Конкурсе и информирует ТОС о принятом решении.

ТОС не допускается к участию в Конкурсе в следующих случаях:

несоответствие ТОСа требованиям, установленным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения;

нарушение срока представления конкурсных заявок;

предоставление ТОСом в экспертный совет заявки с проектом, планируемым к реализации не на территории ТОСа;

оформление конкурсной документации с нарушением требований, установленных разделом 4 настоящего Положения;

предоставление неполного пакета документов, указанных в разделе 4 настоящего Положения;

отсутствие положительного предварительного заключения экспертного совета.

4.2.2. II этап Конкурса:

ТОСы, допущенные по решению экспертного совета к участию во II этапе Конкурса, презентуют и защищают свои проекты на заседании экспертного совета.

Экспертный совет рассматривает, анализирует и осуществляет оценку проектов по критериям, определенным настоящим Положением (приложение № 4 к Положению).

Проект представляет председатель ТОСа либо иной уполномоченный представитель ТОСа. Полномочия представителя ТОСа должны быть подтверждены документально.

Члены экспертного совета по итогам защиты проектов заполняют по каждому ТОСу оценочные листы согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

Секретарь экспертного совета производит подсчёт набранных участниками Конкурса баллов по оценочным листам.

Победителями Конкурса считаются ТОСы, чьи проекты получили наибольшее количество баллов по результатам оценки.

При наличии двух или более участников Конкурса, получивших одинаковое наибольшее количество баллов, победителем Конкурса признаётся тот участник, который по дате и времени ранее остальных участников Конкурса подал конкурсную заявку.

Об определении победителей Конкурса экспертный совет принимает соответствующее решение и доводит его до сведения участников Конкурса.

С победителями Конкурса управлением городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» заключается договор о порядке получения и использования средств гранта (далее – Договор).

В Договоре определяются:

цели, условия и сроки предоставления гранта;

права и обязанности сторон;

порядок перечисления гранта;

ответственность сторон за несоблюдение обязательств;

порядок, формы и сроки предоставления ТОСом отчетности по расходованию средств гранта.

В случае отсутствия у ТОСа статуса юридического лица соответствующий Договор заключается с руководителем ТОСа.

Информация по итогам конкурса публикуется в газете «Йошкар-Ола» и размещается на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявки, представленные на участие в конкурсе, возврату не подлежат, за исключением случаев отзыва заявки участником конкурса при условии, что экспертный совет Конкурса получит соответствующее письменное уведомление до дня проведения заседания экспертного совета.

Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявок на участие в конкурсе, возлагаются на ТОС.

5. Порядок и условия предоставления гранта

5.1. До реализации социально-значимого проекта ТОСы, признанные победителями Конкурса, получают грант в установленном размере.

5.2. ТОС, получивший грант, должен использовать его в соответствии с заключенным Договором.

5.3. Распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на выплату грантов, является управление городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

5.4. По мере реализации проектов ТОСы, являющиеся победителями Конкурса и заключившие с управлением городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» Договор, предоставляют в управление городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» следующие документы:

итоговый письменный отчет о проведении запланированных мероприятий в соответствии с проектом, включающий краткое описание результатов работ, фото- и видеоматериалы на электронном носителе (с момента начала работ);

копии документов, подтверждающие понесенные ТОСом затраты в связи с реализацией проекта, в том числе копии платежных поручений с отметкой кредитной организации об исполнении, чеков и прочих финансовых документов.

5.5. Документы, предоставленные победителем Конкурса, подлежат проверке.

6. Порядок возврата средств, выделенных победителям Конкурса

6.1. Грант подлежит возврату на расчетный счет управления городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в случае его нецелевого использования, а также неиспользования в течение 60 календарных дней со дня подписания Договора.

6.2. В случаях, предусмотренных Договором, остатки гранта, не использованные победителями Конкурса в отчетном финансовом году, подлежат возврату на расчетный счет управления городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в течение 60 дней после дня подписания акта об использовании средств гранта, который является неотъемлемой частью Договора.

6.3. В случае нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов управление городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» направляет победителю Конкурса, с которым заключен Договор, предложение о возврате гранта на расчетный счет управления городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

6.4. В случае невозврата средств гранта в добровольном порядке в течение 10 рабочих дней со дня получения предложения о возврате полученных средств управление городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» вправе обратиться в суд с целью принудительного возврата.

7. Положение об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями

7.1. Финансовое управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» проводит обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов их получателями в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

8. Обеспечение защиты прав и законных интересов получателей грантов

8.1. Получатели грантов имеют право обжаловать в соответствии с действующим законодательством действия (бездействие) администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и ее должностных лиц, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы получателей грантов.
