

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от «__» _____ № _____

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на компенсацию недополученных
доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
оказывающим банные услуги отдельным категориям граждан

1. Общие положения о предоставлении Субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» на компенсацию недополученных доходов в связи с оказанием банных услуг по помывке отдельных категорий граждан по льготным ценам (далее – Субсидии) в целях обеспечения доступности банных услуг отдельным категориям граждан.

1.2. На получение Субсидий в соответствии с настоящим Порядком имеют право юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по оказанию банных услуг по помывке отдельных категорий граждан по льготным ценам на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - Получатель).

1.3. Перечень отдельных категорий граждан, имеющих право на предоставление услуг по помывке по льготным ценам, и порядок определения цены льготного билета устанавливается решением Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола».

Цена льготного билета для бани, обслуживающей отдельные категории граждан, рассчитывается Получателем в соответствии с Положением о мерах социальной поддержки некоторых категорий граждан, проживающих на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденным решением Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.02.2012 № 379-V.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» по предоставлению Субсидий является управление городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – Управление).

1.5. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного Управлением с Получателем, претендующим на получение Субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

1.6. Управление заключает Соглашение о предоставлении субсидий на компенсацию недополученных доходов юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим банные услуги отдельным категориям граждан (далее – Соглашение) путем отбора Получателей в следующем порядке:

1.6.1. Управление размещает на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.i-ola.ru) извещение о проведении отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на заключение Соглашения в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, указанием места, даты, времени начала и окончания срока подачи заявки на получение Субсидий, а также указанием срока действия Соглашения. Указанное извещение может содержать иную информацию, связанную с проведением отбора.

1.6.2. Получатель предоставляет в произвольной письменной форме заявку на заключение Соглашения с приложением следующих заверенных документов:

а) наличие на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» объекта для оказания банной услуги (здания бани) в собственности, в аренде или на других законных основаниях;

б) декларация, составленная в произвольной письменной форме об отсутствии просроченной задолженности перед бюджетом городского округа «Город Йошкар-Ола», а также о соответствии Получателя подпунктам «д», «е», «ж» пункта 2.1 настоящего Порядка.

1.6.3. Управление в течение 10 рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 1.6.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку заявки и предоставленных документов, указанных в пункте 1.6.2 настоящего Порядка, и в случае соответствия юридического лица, индивидуального предпринимателя подпунктам «д», «е», «ж» пункта 2.1 настоящего Порядка направляет проект Соглашения.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Условия для получения Субсидий:

а) наличие Соглашения, заключенного Получателем с Управлением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) наличие у Получателя недополученных доходов в связи с оказанием банных услуг по помывке по льготным ценам отдельных категорий граждан, утвержденных перечнем решения Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола»;

в) соблюдения сроков предоставления расчетов на получение Субсидий за очередной месяц;

г) предоставление Получателем документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка;

д) Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

е) Получатель не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка;

ж) Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

2.2. Размер Субсидии устанавливается как разница между полной стоимостью билета и стоимостью билета, проданного по льготной цене, рассчитанная в соответствии с настоящим Порядком;

2.3. Управление в течение 5 рабочих дней рассматривает предоставленные Получателем документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка и осуществляет проверку соответствия Получателя пункту 2.1 настоящего Порядка, по результатам которых принимает одно из следующих решений:

- а) перечисление Субсидий Получателю;
- б) отказ в предоставлении Субсидий Получателю.

2.4. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 2.3 настоящего Порядка, Управление в течение 10 рабочих дней перечисляет Субсидию после поступления денежных средств на указанные цели на расчетный счет Получателя.

2.5. В случае принятия решения, указанного в подпункте «б» пункта 2.3 настоящего Порядка, Управление в течение 5 рабочих дней направляет уведомление Получателю с указанием причины отказа в получении Субсидий.

2.6. Основанием для отказа в предоставлении Субсидий являются:

а) несоответствие или непредоставление (предоставление не в полном объеме) Получателем документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка;

б) недостоверность предоставленной Получателем информации;

в) невыполнение Получателем условий, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

г) неосуществление Получателем деятельности по оказанию банных услуг в городском округе «Город Йошкар-Ола»;

2.7 Получатель даёт согласие на осуществление Управлением и Финансовым управлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» проверок соблюдения условий, целей и порядка представления субсидий;

2.8. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации.

3. Требования к отчетности, предоставляемой Получателями

3.1. По итогам отчетного периода (месяц) Получатель предоставляет в Управление в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, следующие документы:

а) копию журнала продажи льготных билетов, предназначенных для отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденных решением Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.02.2012 № 379-V, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

в) расчет суммы недополученных доходов за отчетный месяц по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4. Требование об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Управление и Финансовое управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий Получателями в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

4.2. Субсидии (или часть Субсидии) подлежат возврату в случае:

а) нарушения условий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, а также по результатам последующего финансового контроля;

б) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Соглашению;

в) установления факта предоставления Получателем недостоверных сведений для расчета Субсидий.

При превышении суммы полученной Субсидии к расчету суммы недополученных доходов за отчетный год Получатель обязан вернуть в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола» излишне полученную Субсидию. В случае невозможности возврата и при наличии недополученных доходов в связи с оказанием банных услуг по помывке отдельных категорий

граждан по городскому округу «Город Йошкар-Ола» предоставляемая в последующем Субсидия уменьшается на сумму переплаты.

4.3. Получатель обязан возвратить неправомерно полученную Субсидию в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления Управления о возврате Субсидии.

4.4. Управление перечисляет возвращенную Получателем Субсидию в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола» в течение 5 рабочих дней.

4.5. При отказе Получателя от добровольного возврата Субсидии в установленный срок полученные в качестве Субсидии средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Обеспечение защиты прав и законных интересов Получателей

5.1. Получатели согласно настоящему Порядку имеют право обжаловать в соответствии с действующим законодательством действия (бездействие) Уполномоченного органа и его должностных лиц и действия (бездействие) органа муниципального финансового контроля и их должностных лиц, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы Получателей.

5.2. Жалоба, поступившая в адрес Управления, рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня поступления жалобы. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, направляется заявителю.

5.3. Лица, виновные в неисполнении либо в ненадлежащем исполнении настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидии
на компенсацию недополученных доходов
юридическим лицам (за исключением
субсидии государственным
(муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям,
оказывающим банные услуги
отдельным категориям граждан

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидий на компенсацию недополученных
доходов
юридическим лицам (за исключением субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным
предпринимателям,
оказывающим банные услуги отдельным категориям граждан

г. Йошкар-Ола

«__» _____ 20__ г.

Управление городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель» в лице _____, действующего на основании Положения об управлении, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Собрании депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» «О бюджете городского округа «Город Йошкар-Ола» на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годы», решением Собрании депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.02.2012 № 379-V «Об утверждении Положения о мерах социальной поддержки некоторых категорий граждан», Порядком предоставления субсидий на компенсацию недополученных доходов юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим банные услуги отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от «__» _____ 20__ года № ____ (далее – Порядок), приказом Финансового управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от «28» февраля 2017 г. № 10 о/д «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола»

и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола», заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение заключено в соответствии с Порядком.

1.2. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» в 20__ году _____ субсидии Получателю на компенсацию недополученных доходов юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим банные услуги отдельным категориям граждан (далее – Субсидия), в рамках Муниципальной программы городского округа «Город Йошкар-Ола» «Городское хозяйство».

1.3. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» на 20__ год/ 20__ - 20__ годы в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю.

2. Размер Субсидии

2.1. Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, направленных на достижение цели, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, устанавливается в соответствии с приложением № 3 к Порядку.

3. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствия Получателя ограничениям, установленным Порядком, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует условиям пункта 2.1 Порядка.

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. Получатель не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.2. Предоставление Получателем документов, предусмотренных пунктом 3.1 Порядка.

3.3. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и Финансовым управлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.4. Перечень отдельных категорий граждан, имеющих право на предоставление услуг по помывке по льготным ценам, и порядок определения цены льготного билета устанавливается решением Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола».

Цена льготного билета для бани, обслуживающей отдельные категории граждан, рассчитывается Получателем субсидий в соответствии с Положением о мерах социальной поддержки некоторых категорий граждан, проживающих на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденным решением Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.02.2012 № 379-V.

3.5. У Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение, отсутствует просроченная задолженность перед бюджетом городского округа «Город Йошкар-Ола».

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем в соответствии с частью 2 Порядка с ежемесячной периодичностью после предоставления Получателем документов, указанных в пункте 3.1 Порядка, обосновывающих возникновение выпадающих доходов.

4.2. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем в течение 10 рабочих дней после принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 2.3 Порядка.

4.3. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетный счет, открытый Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

4.4. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, указанных в пункте 2.6 Порядка.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, предоставленные Получателем документы, указанные в пункте 3.1 Порядка.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии на счет Получателя в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.2. Главный распорядитель вправе запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 2.1 Порядка и настоящим Соглашением.

5.3.2. Ежемесячно, в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять Главному распорядителю документы, предусмотренные пунктом 3.1 Порядка.

5.3.3. В течение 2 рабочих дней извещать Главного распорядителя об изменениях своих платежных реквизитов.

5.3.4. Возвратить Субсидии в случаях и порядке, определенных пунктом 4.2 и пунктом 4.3 Порядка.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в Арбитражном суде Республики Марий Эл (Йошкар-Олинском городском суде).

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения

к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно: по обоюдному согласию Сторон или в судебном порядке; в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Соглашением.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Краткое наименование Главного распорядителя	Краткое наименование Получателя
_____ /_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ /_____ (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию недополученных доходов
юридическим лицам за исключением
субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям,
оказывающим банные услуги
отдельным категориям граждан

**Журнал продажи
билетов на помывку отдельных категорий граждан
по льготным ценам**

Наименование организации:

Юридический адрес:

№ п/п	Ф.И.О.	№ документа, подтверждающего право на льготу	Дата

Кассир _____ / _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления субсидий
на компенсацию недополученных доходов
юридическим лицам за исключением
субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям,
оказывающим банные услуги
отдельным категориям граждан

Расчет
недополученных доходов от оказания банных услуг по помывке
отдельных категорий граждан за _____ 20__ года

Наименование организации:

Юридический адрес:

№ п/п	Показатели	№ строки	Ед. изм.	Величина
1	Цена билета помывки	1	Руб.	
2	Цена билета помывки отдельных категорий граждан	2	Руб.	
3	Количество помывок отдельных категорий граждан	3	Чел./помывки	
4	Расчет недополученных доходов от оказания банных услуг по помывке отдельных категорий граждан (строка 1 - строка 2) * строка 3)	7	Руб.	

Руководитель

Гл. бухгалтер