

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат по приобретению электроэнергии,
потребляемой подвижным составом
городского наземного электрического
транспорта в городском округе
«Город Йошкар-Ола»

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным
составом городского наземного электрического транспорта _____ в
городском округе «Город Йошкар-Ола»

г. Йошкар-Ола _____ «___» _____ 20__ г.

Администрация городского округа «Город Йошкар-Ола», в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», с одной
стороны, и _____ в лице
_____, действующего
на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее
именуемые «Стороны», с другой стороны, в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, решением Собрании депутатов
городского округа «Город Йошкар-Ола» от _____ №___ «О бюджете
городского округа «Город Йошкар-Ола» на 20__ год и плановый период
20__ годов», Порядком предоставления субсидий на финансовое
обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии,
потребляемой подвижным составом городского наземного электрического
транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола», утверждённым
постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»
от «___» _____ 20__ г. №___ (далее – Порядок), приказом
Финансового управления администрации городского округа «Город
Йошкар-Ола» от 28.02.2017 №10 о/д «Об утверждении типовой формы
соглашения (договора) между Главным распорядителем средств бюджета
городского округа «Город Йошкар-Ола» и юридическим лицом (за
исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем
товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета городского

округа «Город Йошкар-Ола», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» в 20__ году _____ субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с приобретением электроэнергии для работы городского наземного электротранспорта по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола», (далее – Субсидия), определённых Порядком.

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» на 20__ год/ 20__ - 20__ годы в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю.

II. Размер Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» по расчётам сумм на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского наземного электрического транспорта общего пользования (приложение № 3 к Порядку).

III. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствия Получателя ограничениям, установленным Порядком, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует условиям пункта 2.2 Порядка.

3.2. Предоставление Получателем документов, предусмотренных пунктом 2.2 Порядка.

3.3. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и Финансовым управлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.4. Получатель осуществляет перевозку пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола» городским наземным электрическим транспортом.

3.5. У Получателя на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором заключается Соглашение, отсутствует просроченная задолженность перед бюджетом городского округа «Город Йошкар-Ола».

3.6. В отношении Получателя отсутствует процедура ликвидации, банкротства, а также приостановления его деятельности в установленном законом порядке (или отсутствия проведения процедур, применяемых при ликвидации или банкротстве, за исключением процедур наблюдения, финансового оздоровления и внешнего управления в отношении Получателя).

IV. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем в соответствии с частью 2 Порядка с ежемесячной периодичностью после представления Получателем документов, указанных в пункте 2.2 Порядка, обосновывающих затраты по приобретению электроэнергии для работы городского наземного электротранспорта по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола».

4.2. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Главный распорядитель в течение десяти рабочих дней со дня поступления денежных средств на указанные цели перечисляет Субсидию на расчетный счет Получателя.

4.3. Перечисление Субсидии осуществляется на расчётный счёт, открытый Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

4.4. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, указанных в пункте 2.7 Порядка.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, представленные Перевозчиком документы, указанные в пункте 2.2 Порядка.

5.1.2. Обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.2. Главный распорядитель вправе запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктам 2.1 Порядка и настоящим Соглашением.

5.3.2. Ежемесячно, в срок до двадцатого числа месяца, следующего за отчётным периодом, предоставлять Главному распорядителю документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка.

5.3.3. В течение двух рабочих дней извещать Главного распорядителя об изменениях своих платёжных реквизитов.

5.3.4. Возвратить Субсидии в случаях и порядке, определённых пунктами 3.2 и 3.3 Порядка.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Получатель несёт ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в Арбитражном суде Республики Марий Эл (Йошкар-Олинском городском суде).

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью Соглашения и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Юридические адреса и платёжные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платёжные реквизиты:	Платёжные реквизиты:

IX. Подписи сторон

Краткое наименование Главного распорядителя _____	Краткое наименование Получателя субсидии _____
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)
