

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением администрации  
городского округа «Город Йошкар-Ола»  
от 20 октября 2017 г. № 224-р

**Порядок  
доступа муниципальных служащих и работников администрации  
городского округа «Город Йошкар-Ола» в помещения, в которых  
ведется обработка персональных данных**

1. Настоящий Порядок доступа муниципальных служащих и работников администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации № 211 и другими нормативными правовыми актами.

2. Персональные данные относятся к конфиденциальной информации. Муниципальные служащие и работники в администрации, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Обеспечение безопасности персональных данных от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных достигается, в том числе, установлением правил доступа в помещения, где обрабатываются персональные данные в информационной системе персональных данных и без использования средств автоматизации.

4. Размещение информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные, осуществляется в охраняемых помещениях. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

При хранении носителей персональных данных должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним.

5. В помещениях, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители

персональных данных, допускаются только муниципальные служащие и работники в администрации, уполномоченные на обработку персональных данных в соответствии с распоряжением мэра города Йошкар-Олы.

6. Нахождение в помещениях администрации, в которых ведется обработка персональных данных лиц, не являющихся муниципальными служащими и работниками в администрации, уполномоченными на обработку персональных данных, возможно только в сопровождении муниципального служащего или работника в администрации, уполномоченного на обработку персональных данных на время, ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с оказанием муниципальных услуг, реализацией государственных полномочий и (или) осуществлением полномочий в рамках государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, осуществлением полномочий в рамках гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг.

7. Ответственность за соблюдение порядка доступа в помещения администрации, в которых ведется обработка персональных данных, возлагается на руководителей структурных подразделений администрации, обрабатывающих персональные данные.

---