Приложение № 2

к решению Собрания депутатов

городского округа «Город

Йошкар-Ола»

«24» февраля 2016г. №278-VI

ПОЛОЖЕНИЕ

о Межведомственной комиссии по инвестициям при администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»

1. Настоящее Положение регламентирует работу Межведомственной комиссии по инвестициям при администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законодательными и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, а также настоящим Положением.

3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, сформированным из представителей администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» (по согласованию), органов государственной власти Республики Марий Эл (по согласованию), независимых экспертов (по согласованию), некоммерческих организаций, образующих инфраструктуру поддержки предпринимательства.

Состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

4. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии в соответствии с настоящим Положением и регламентом работы Комиссии, определяет дату и повестку дня заседания Комиссии, а также объявляет решение Комиссии о получении инвестиционным проектом статуса приоритетного городского проекта.

Заместитель председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии осуществляет отдельные его полномочия и замещает его в случае отсутствия или невозможности осуществления председателем Комиссии своих полномочий.

Секретарь Комиссии:

1) регистрирует заявки и документы, представленные в Комиссию, в день их представления;

2) готовит материалы на заседания Комиссии;

3) направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии, в т.ч. проекты решений Комиссии, в срок не позднее 3 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии;

4) ведет протоколы заседаний Комиссии;

5) направляет членам Комиссии и заинтересованным лицам подписанный протокол заседания Комиссии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания протокола.

5. Основной задачей Комиссии является проведение процедуры получения инвестиционным проектом статуса приоритетного городского проекта для предоставления муниципальной поддержки инвестору.

6. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

1) рассматривает документацию инвесторов на предмет требований и критериев получения статуса приоритетного городского проекта, установленных Правилами получения статуса приоритетного городского проекта, утвержденными Собранием депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола;

2) проводит рассмотрение заявок и прилагаемых к ним документов с целью получения инвестиционным проектом статуса приоритетного городского проекта;

3) определяет инвестиционный проект для присвоения ему статуса приоритетного городского проекта;

4) готовит предложения о принятии (отклонении) предложений по корректировке инвестором показателей приоритетного городского проекта;

5) рассматривает отчеты о ходе реализации приоритетных городских проектов и выполнения инвестиционных соглашений по реализации приоритетного городского проекта на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – Соглашение) об оказании муниципальной поддержки;

6) готовит предложения о досрочном снятии статуса приоритетного городского проекта в случаях:

нарушения инвестором условий Соглашения об оказании муниципальной поддержки и (или) недостижения, подтвержденного данными отчета о ходе реализации приоритетного городского проекта, показателей эффективности проекта, определенных в Соглашении более чем на одну треть от планируемых;

прекращения деятельности по реализации приоритетного городского проекта, признания инвестора несостоятельным (банкротом) или ликвидации организации;

отчуждения права собственности на объект, созданный и (или) приобретенный в результате реализации приоритетного городского проекта;

7) готовит предложения о продлении статуса приоритетного городского проекта. Все предложения Комиссии оформляются протоколами;

8) заслушивает доклады инвесторов по вопросам реализации приоритетных городских проектов;

9) запрашивает от инвесторов, претендующих на получение инвестиционным проектом статуса приоритетного городского проекта, необходимую информацию (материалы) по вопросам, входящим в ее компетенцию;

10) приглашает при необходимости инвесторов, реализующих инвестиционные проекты, претендующие на получение статуса приоритетных городских проектов, для дачи разъяснений по представленным документам;

11) направляет документы, представленные инвестором, на техническую и (или) технологическую, экологическую экспертизу в специализированные организации и учреждения за счет средств инвестора; привлекает для экспертизы представленных инвестором документов сторонние организации;

12) осуществляет координацию реализации приоритетных городских проектов, при этом:

проводит совещания по вопросам реализации приоритетных городских проектов;

анализирует информацию о ходе реализации приоритетных городских проектов, представленную инвесторами;

запрашивает у инвесторов при необходимости дополнительную информацию о реализации приоритетных городских проектов;

дает инвесторам рекомендации об устранении нарушений, выявленных в ходе реализации приоритетных городских проектов;

выносит на рассмотрение заседаний Комиссии вопросы о ходе реализации приоритетных городских проектов в случае выявления обстоятельств, ставящих под угрозу реализацию приоритетных городских проектов.

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с утвержденными Собранием депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» Правилами получения статуса приоритетного городского проекта на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» и настоящим Положением.

7. Порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии регулируется регламентом работы Комиссии, принимаемым на ее заседании.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Точную дату заседания Комиссии определяет ее председатель.

9. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии или его заместитель.

10. Комиссия правомочна принимать решение, если на заседании присутствует более половины ее членов. Решение Комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов председательствующий на заседании имеет право решающего голоса.

11. По итогам рассмотрения каждого инвестиционного проекта в соответствии с требованиями и критериями получения статуса приоритетного городского проекта, установленными утвержденными Собранием депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» Правилами получения статуса приоритетного городского проекта на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», Комиссия путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании принимает одно из следующих решений:

1) о получении инвестиционным проектом статуса приоритетного городского проекта;

2) об отказе в получении инвестиционным проектом статуса приоритетного городского проекта по основаниям, установленным в п. 14 настоящего Положения.

12. Процедура получения статуса приоритетного городского проекта из числа претендующих на получение муниципальной поддержки осуществляется Комиссией, результат процедуры оформляется в течение 5 календарных дней со дня проведения заседания Комиссии в виде протокола, подписываемого председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

13. В протоколе Комиссии должно быть отражено количество голосов «за», количество голосов «против», количество голосов «воздержался». Члены Комиссии, имеющие особое мнение, выражают его в письменной форме в виде отдельного документа, который приобщается к протоколу. Инвесторов с особым мнением не знакомят. В протоколе делается отметка о наличии особого мнения.

Протокол заседания Комиссии является основанием для издания постановления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» о получении инвестиционным проектом статуса приоритетного городского проекта.

14. Основанием для отказа в получении инвестиционным проектом статуса приоритетного городского проекта является несоответствие инвестиционного проекта требованиям и критериям получения статуса приоритетного городского проекта, установленным утвержденными Собранием депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» Правилами получения статуса приоритетного городского проекта на территории городского округа «Город Йошкар-Ола».

15. Основанием для рассмотрения Комиссией вопроса о продлении статуса приоритетного городского проекта является письменное обращение инвестора, реализующего приоритетный городской проект, на имя председателя Комиссии с обоснованием необходимости продления данного статуса в связи с дополнительными инвестициями в размере не менее 25 млн. рублей со сроком вложения не более полутора лет.

1) Рассмотрение обращения производится на заседании Комиссии. Решение Комиссии оформляется в виде протокола, подписываемого председателем Комиссии и секретарем Комиссии, и в 3-дневный срок со дня подписания протокола направляется в адрес инвестора в виде выписки из протокола заседания Комиссии.

2) В случае положительного решения Комиссии администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» совместно с инвестором вносится изменение в ранее заключенное Соглашение об оказании муниципальной поддержки в виде дополнительного Соглашения в части сроков и объемов предоставления муниципальной поддержки.

16. Результаты процедуры получения статуса приоритетного городского проекта могут быть обжалованы инвестором в судебном порядке.

17. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация городского округа «Город Йошкар-Ола».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_