

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от 04.09.2018 № 978

ПОРЯДОК

общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»

1. Настоящий Порядок определяет правила и сроки общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - проект документа стратегического планирования) с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования.

2. Настоящий Порядок применяется при вынесении на общественное обсуждение следующих проектов документов стратегического планирования:

 проект прогноза социально-экономического развития городского округа «Город Йошкар-Ола» на долгосрочный период;

 проект прогноза социально-экономического развития городского округа «Город Йошкар-Ола» на среднесрочный период;

 проект бюджетного прогноза городского округа «Город Йошкар-Ола» на долгосрочный период;

 проект плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития городского округа «Город Йошкар-Ола»;

 проекты муниципальных программ городского округа «Город Йошкар-Ола».

3. Организацию и проведение общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования осуществляет структурное подразделение администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», ответственное за разработку проекта документа стратегического планирования (далее - разработчик).

4. Общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования осуществляется в электронной форме.

5. Проекты документов стратегического планирования размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте разработчика и (или) на официальном сайте городского округа «Город Йошкар-Ола» с предоставлением участникам общественного обсуждения возможности направления замечаний и предложений в электронном виде, с одновременным их размещением в федеральной информационной системе стратегического планирования с

соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

6. Разработчик формирует в федеральной информационной системе стратегического планирования паспорт проекта документа стратегического планирования (далее - паспорт проекта), который содержит следующие сведения:

наименование разработчика;

вид документа стратегического планирования;

уровень документа стратегического планирования;

наименование проекта документа стратегического планирования;

проект документа стратегического планирования;

пояснительная записка к проекту документа стратегического планирования;

даты начала и завершения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования;

контактная информация ответственного лица за разработку проекта (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, номер телефона);

иная информация, относящаяся к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

7. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в паспорте проекта, несет разработчик.

8. В целях проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования разработчик направляет не позднее дня размещения проекта указанного документа в федеральной информационной системе стратегического планирования уведомление о его размещении с указанием дат начала и завершения его общественного обсуждения в Общественную палату Российской Федерации, Экспертный совет при Правительстве Российской Федерации, Общественный совет муниципального образования городского округа «Город Йошкар-Ола», а также в организации, которые разработчик считает целесообразным привлечь к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

Разработчик формирует в паспорте проекта список получателей информации о размещении проекта документа стратегического планирования для общественного обсуждения и указывает адреса электронной почты, по которым осуществляется рассылка указанной информации.

9. Срок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, составляет не менее 15 календарных дней, а проектов муниципальных программ городского округа «Город Йошкар-Ола» - не менее 30 календарных дней.

10. Предложения к проекту документа стратегического планирования должны содержать сведения об участнике общественного обсуждения (фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование организации, адрес электронной почты, контактный телефон).

11. Разработчик после завершения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования обязан рассмотреть все предложения, поступившие в сроки, указанные в пункте 9 настоящего Порядка. Не подлежат рассмотрению предложения, содержащие нецензурные или оскорбительные выражения.

12. Предложения, внесенные разработчику по результатам проведения общественного обсуждения, носят рекомендательный характер.

13. При наличии предложений, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, разработчик размещает в федеральной информационной системе стратегического планирования перечень предложений с указанием позиции разработчика не позднее дня направления проекта документа стратегического планирования на согласование должностным лицам администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

В случае отсутствия предложений по проекту документа стратегического планирования разработчик после завершения общественного обсуждения направляет проект документа стратегического планирования на согласование должностным лицам администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока общественного обсуждения.
