

РЕШЕНИЕ
СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА» ШЕСТОГО СОЗЫВА

ОТ 29 СЕНТЯБРЯ 2017 ГОДА

№ 537-VI

**Об утверждении Положения о залоговом фонде
муниципального образования «Город Йошкар-Ола»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 16 июля 1998 года № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», Уставом муниципального образования «Город Йошкар-Ола» Собрание депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о залоговом фонде муниципального образования «Город Йошкар-Ола».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Йошкар-Ола» и разместить его на официальном сайте Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gor-sobry-ola.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности (О.А. Морозов) и постоянную комиссию по экономическому развитию (С.В. Митьшев).

Глава
городского округа
«Город Йошкар-Ола»

А. Принцев

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от 29 сентября 2017 года № 537 - VI

ПОЛОЖЕНИЕ
о залоговом фонде муниципального образования
«Город Йошкар-Ола»

I. Общие положения

1. Положение о залоговом фонде муниципального образования «Город Йошкар-Ола» (далее – Положение) определяет основные цели и задачи формирования залогового фонда муниципального образования «Город Йошкар-Ола» (далее – Залоговый фонд), устанавливает порядок формирования, владения, пользования и распоряжения Залоговым фондом, а также порядок предоставления объектов Залогового фонда.

2. В целях настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

1) Залоговый фонд - совокупность объектов имущества собственности муниципального образования «Город Йошкар-Ола», формируемых из состава имущества муниципальной казны, которые могут быть заложены в качестве обеспечения обязательства должника, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения которого залогодержатель по обеспеченному залогом обязательству имеет право получить удовлетворение за счет заложенного имущества;

2) залогодатель - муниципальное образование «Город Йошкар-Ола» в лице комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»;

3) должник - муниципальное образование «Город Йошкар-Ола» либо муниципальное унитарное предприятие муниципального образования «Город Йошкар-Ола»;

4) залогодержатель - кредитор по обеспеченному залогом обязательству муниципального образования «Город Йошкар-Ола» либо муниципального унитарного предприятия муниципального образования «Город Йошкар-Ола»;

5) объекты Залогового фонда - имущество и имущественные права, включенные в Залоговый фонд и обеспечивающие возврат заемных средств.

3. Перечень объектов имущества собственности муниципального образования «Город Йошкар-Ола», составляющих Залоговый фонд (далее - объекты Залогового фонда, объекты), утверждается решением Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» по представлению главы администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (мэра города).

II. Основные цели и задачи формирования Залогового фонда

4. Основными целями формирования Залогового фонда являются:

1) обеспечение эффективного развития муниципального образования «Город Йошкар-Ола»;

2) экономическая поддержка муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Йошкар-Ола»;

3) создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику городского округа «Город Йошкар-Ола»;

4) обеспечение реализации проектов в рамках программ социально-экономического развития городского округа «Город Йошкар-Ола».

5. В рамках реализации вышеуказанных целей решаются следующие основные задачи:

1) обеспечение исполнения обязательств муниципального образования «Город Йошкар-Ола», а также обязательств муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Йошкар-Ола»;

2) рациональное использование объектов собственности муниципального образования «Город Йошкар-Ола»;

3) обеспечение исполнения долгосрочных инвестиционных программ по реконструкции и развитию имущественного комплекса городского округа «Город Йошкар-Ола»;

4) обеспечение роста предпринимательской активности.

6. При формировании Залогового фонда должна учитываться необходимость сохранения технологического единства инженерных, учебных, лечебно-профилактических комплексов (систем), централизованного управления ими, обеспечения необходимых требований к организации их безопасности.

III. Порядок формирования Залогового фонда

7. Залоговый фонд формируется из следующих объектов:

- 1) недвижимого имущества, в том числе земельных участков, в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;
- 2) движимого имущества;
- 3) акций, долей в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящихся в собственности муниципального образования «Город Йошкар-Ола».

8. В Залоговый фонд не может быть включено следующее муниципальное имущество:

- 1) имущество, изъятое из оборота, ограниченное в обороте;
- 2) имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание;
- 3) объекты муниципального жилищного фонда и земельные участки, на которых они расположены;
- 4) иное имущество, залог которого ограничен или запрещен федеральными законами.

9. Перечень объектов имущества собственности муниципального образования «Город Йошкар-Ола», входящих в состав Залогового фонда, а также изменения, вносимые в данный перечень, утверждаются решением Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола».

10. Проект решения Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» «Об утверждении перечня объектов залогового фонда муниципального образования «Город Йошкар-Ола» разрабатывается комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и вносится на рассмотрение Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» главой администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (мэром города) в соответствии с Регламентом Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола».

11. К проекту решения, указанному в пункте 10 настоящего Положения, в отношении каждого объекта прилагаются следующие документы:

- 1) выписка из реестра муниципального имущества городского округа «Город Йошкар-Ола»;
- 2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (для недвижимого имущества);
- 3) копии технического (кадастрового) паспорта имущества

(для недвижимого имущества);

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для акций, долей хозяйственных обществ);

5) выписка из реестра акционеров (для акционерных обществ);

6) копии паспорта транспортного средства (для автотранспорта).

12. Перечень объектов Залогового фонда муниципального образования «Город Йошкар-Ола» должен включать следующие сведения об объектах Залогового фонда:

1) наименование и краткая характеристика имущества;

2) сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение (для зданий, сооружений).

13. Перечень объектов Залогового фонда муниципального образования «Город Йошкар-Ола» подлежит обязательному размещению (опубликованию) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (www.i-ola.ru).

IV. Владение, пользование и распоряжение объектами Залогового фонда

14. Объекты Залогового фонда могут предоставляться для обеспечения исполнения обязательств муниципального образования «Город Йошкар-Ола» и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Город Йошкар-Ола».

15. Объекты Залогового фонда не могут быть приватизированы и переданы в хозяйственное ведение, оперативное управление муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений муниципального образования «Город Йошкар-Ола».

16. Объекты Залогового фонда залогодержателю не передаются.

17. Объекты Залогового фонда могут быть переданы в пользование на правах аренды либо безвозмездного пользования при условии согласия залогодержателя на совершение таких сделок.

18. Замена предмета залога осуществляется по согласованию с залогодержателем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании акта органа местного самоуправления, принявшего первоначальное решение о предоставлении объекта Залогового фонда.

19. Обращение взыскания на предмет залога осуществляется по решению суда, если соглашением залогодателя и залогодержателя

не предусмотрен внесудебный порядок обращения взыскания на предмет залога.

20. Отношения по владению, пользованию и распоряжению объектами Залогового фонда, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и решениями Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола».

V. Порядок предоставления объектов Залогового фонда

21. Решение о предоставлении объекта Залогового фонда в целях обеспечения обязательств муниципального образования «Город Йошкар-Ола», а также муниципального унитарного предприятия муниципального образования «Город Йошкар-Ола» принимает администрация городского округа «Город Йошкар-Ола» в форме постановления.

Проект постановления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» «О предоставлении в залог объектов залогового фонда муниципального образования «Город Йошкар-Ола» разрабатывается комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

22. Для рассмотрения вопроса о предоставлении объекта Залогового фонда в целях обеспечения обязательств муниципального унитарного предприятия муниципального образования «Город Йошкар-Ола», муниципальное унитарное предприятие подает в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» следующие документы:

1) заявление либо заявку о намерениях использовать в качестве обеспечения исполнения обязательства объект Залогового фонда;

2) копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями, заверенные нотариально;

3) копии свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц и о постановке на учет в налоговом органе;

4) бизнес-план, соответствующий целям, предусмотренным разделом 2 настоящего Положения, утвержденный руководителем предприятия;

5) бухгалтерскую отчетность за год (при деятельности заявителя менее года в соответствии со сроками деятельности - за квартал,

полугодие, 9 месяцев) с отметкой налогового органа о принятии;

б) расшифровку задолженности по кредитам банков к представленным балансам с указанием кредитов, дат получения и погашения кредитов, видов их обеспечения, процентной ставки, периодичности погашения, сумм просроченных обязательств, включая проценты и штрафы, за последние три года;

7) копию последнего аудиторского заключения;

8) сведения о существенных условиях сделки (обязательств), под обеспечение которой предоставляется объект Залогового фонда;

9) заявление об отсутствии решения о ликвидации муниципального унитарного предприятия муниципального образования «Город Йошкар-Ола», об отсутствии решения арбитражного суда о признании муниципального унитарного предприятия муниципального образования «Город Йошкар-Ола» банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности муниципального унитарного предприятия муниципального образования «Город Йошкар-Ола» в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

23. Перечень документов, установленный пунктом 22 настоящего Положения, является исчерпывающим.

24. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» рассматривает документы, указанные в пункте 22 настоящего Положения, в течение 15 рабочих дней со дня получения.

25. В случае представления документов не в полном объеме они возвращаются муниципальному унитарному предприятию муниципального образования «Город Йошкар-Ола» в течение 7 рабочих дней со дня получения.

26. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 28 настоящего Положения, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» вносит на рассмотрение администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» проект решения о предоставлении в залог объектов Залогового фонда.

27. Решение о предоставлении объекта Залогового фонда в залог должно содержать:

1) наименование объекта;

2) рыночную стоимость объекта;

3) наименование кредитора по обеспеченному залогом обязательству;

4) наименование должника по обеспеченному залогом обязательству;

5) размер обязательства, его целевое назначение;

6) срок исполнения обязательств;

7) процентную ставку (при наличии).

28. Основанием для отказа в предоставлении объекта Залогового фонда является:

1) выявление в представленных документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;

2) нахождение муниципального унитарного предприятия муниципального образования «Город Йошкар-Ола» в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) отсутствие в Залоговом фонде свободных объектов либо объектов залоговой стоимостью, удовлетворяющей требования залогодержателя.

29. Решение о предоставлении объекта Залогового фонда действует в течение 90 дней со дня вступления в силу.

30. В течение срока, установленного пунктом 29 настоящего Положения, должен быть заключен договор о залоге объекта Залогового фонда.

31. По истечении срока, установленного пунктом 29 настоящего Положения, право использования объектов Залогового фонда для обеспечения обязательств утрачивается.

32. Залогодателем объекта Залогового фонда выступает комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

33. Учет объектов Залогового фонда, переданных в залог, ведется комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в журнале учета залогов.

34. Залоговые правоотношения между залогодателем и залогодержателем определяются Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 16 июля 1998 года № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», решениями Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола», иными нормативными правовыми актами и договором о залоге.

35. В договоре о залоге должны содержаться условия, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Положением, а также любые иные условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто взаимное соглашение.

VI. Оценка и страхование объектов Залогового фонда

36. Оценка объектов Залогового фонда осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, стандартами и правилами оценочной деятельности.

37. Оценка имущества, являющегося предметом залога, проводится за счет средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола», предоставленных комитету по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» на содержание имущества казны.

38. Предоставленные в залог объекты Залогового фонда могут быть застрахованы в соответствии с договором о залоге. Виды страховых рисков, на случай наступления которых проводится страхование, определяются в договоре о залоге.

39. Расходы на проведение страхования объектов Залогового фонда осуществляются за счет средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола», предоставленных комитету по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» на содержание имущества казны.

VII. Контроль за использованием Залогового фонда

40. Контроль за использованием Залогового фонда осуществляется администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» в соответствии с полномочиями.

VIII. Заключительные положения

41. При возникновении споров и разногласий между залогодержателем, должником и залогодателем удовлетворение взаимных требований осуществляется в соответствии с действующим законодательством.