

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от 31 августа 2017 г. № 1084
(в ред. постановления администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от 22 ноября 2017 г. № 1403)

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным
составом городского наземного электрического транспорта в
городском округе «Город Йошкар-Ола»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола» (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Федерации Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.2. На получение субсидий в соответствии с настоящим Порядком имеют право юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования в городском округе город «Город Йошкар-Ола» (далее – Перевозчик).

1.3. Критерием отбора претендента, имеющего право на получение субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является наличие у Перевозчика затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по

муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» по предоставлению субсидий является администрация городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – Уполномоченный орган).

1.5. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного Уполномоченным органом с Перевозчиком, претендующим на получение субсидий (далее – Получатель субсидии) в соответствии с настоящим Порядком.

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

права и обязанности сторон по предоставлению субсидии;

порядок и основания возврата субсидии, положения об обязательной проверке Уполномоченным органом и Финансовым управлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» соблюдения условий и целей порядка предоставления субсидий ее Получателем;

согласие Получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций, с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление обязательных проверок Уполномоченным органом и Финансовым управлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» соблюдения Получателем субсидии условий, целей порядка предоставления субсидии.

1.6. Цель предоставления субсидии - возмещение затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.7. Уполномоченный орган заключает соглашения на предоставление субсидий путем отбора Получателей субсидий в следующем порядке:

1.7.1. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.i-ola.ru) извещение о проведении отбора Перевозчиков на заключение Соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола» с приложением настоящего Порядка, указанием места, даты, времени начала и окончания срока подачи заявки на получение субсидий, а также указанием срока действия соглашения на предоставление

субсидий. Указанное извещение может содержать иную информацию, связанную с проведением отбора.

1.7.2. Получатель субсидии предоставляет в произвольной письменной форме заявку на заключение соглашения о предоставлении субсидий с приложением следующих заверенных документов:

копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

декларация, составленная в произвольной письменной форме об отсутствии просроченной задолженности перед бюджетом городского округа «Город Йошкар-Ола», а также о соответствии Получателя субсидии следующим условиям:

Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

отсутствие в отношении Получателя субсидии процедуры ликвидации, банкротства, а также приостановления деятельности в установленном законом порядке (или отсутствия проведения процедур, применяемых при ликвидации или банкротстве, за исключением процедур наблюдения, финансового оздоровления и внешнего управления в отношении Получателя субсидий);

Получатель субсидии является перевозчиком установленных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 06.04.2016 № 524 «Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола» маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола», путь следования которых проходит по остановочным пунктам общественного транспорта городского округа «Город Йошкар-Ола»;

Получатель субсидии не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.7.3. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с момента поступления документов, указанных в подпункте 1.7.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку заявки и представленных документов и в случае соответствия Получателя субсидии условиям, указанным в подпункте 1.7.2 настоящего Порядка, направляет Перевозчику проект Соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола».

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условия для получения субсидии:

наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Получателем субсидии и Уполномоченным органом (приложение № 1 к Порядку);

наличие затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола»;

соблюдение сроков представления расчетов на получение субсидий за очередной месяц;

предоставление документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.2. По итогам отчетного периода (месяц) Перевозчик представляет в отдел предпринимательства, транспорта и потребительского рынка администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – отдел предпринимательства, транспорта и потребительского рынка) в срок до последнего числа месяца, следующего за отчетным периодом, следующие документы:

копии счетов на оплату за электроэнергию, потребленную подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола» в текущем финансовом году;

ведомость учета показателей (приложение № 2 к Порядку);

копии документов об оплате счетов за потребленную электроэнергию, потребляемую подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика;

расчет суммы субсидии по возмещению затрат за отчетный месяц (приложение № 3 к Порядку).

2.3. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней рассматривает представленные Получателем субсидии документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, а также осуществляет проверку соответствия Получателя субсидии условиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, и по результатам принимает одно из следующих решений:

- перечисление субсидии Перевозчику;
- отказ в предоставлении субсидии Перевозчику.

2.4. Размер субсидии определяется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели в размере не более 95% от фактических расходов по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Получателя субсидии.

2.5. При положительном результате проверки представленных документов отдел предпринимательства, транспорта и потребительского рынка направляет в отдел финансирования и бухгалтерского учета администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» письмо о предоставлении субсидии с приложением копии расчетов. Отдел финансирования и бухгалтерского учета администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в течение трех рабочих дней со дня получения письма о предоставлении субсидий от отдела предпринимательства, транспорта и потребительского рынка направляет заявку на финансирование в Финансовое управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

2.6. Уполномоченный орган осуществляет выплату субсидий Получателю субсидии в течение десяти рабочих дней со дня поступления средств от Финансового управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» путем перечисления субсидий на расчетный счет Получателя субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.1 Порядка с ежемесячной периодичностью.

2.7. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

несоответствие или непредставление (предоставление не в полном объеме) Получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

недостоверность предоставленной Получателем субсидии информации;

невыполнение Получателем субсидии условий, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

приостановление действия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.8. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации.

3. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Уполномоченный орган и Финансовое управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателями субсидий в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

3.2. Субсидии (или часть субсидии) подлежат возврату в случае: нарушения условий ее предоставления, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, а также по результатам последующего финансового контроля;

неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии;

установления факта представления Получателем субсидии недостоверных сведений для расчета субсидии;

обнаружения в течение текущего финансового года документов, подтверждающих наличие процедур реорганизации, ликвидации, банкротства Получателя субсидии.

При превышении суммы полученной субсидии к расчету суммы затрат на приобретение электроэнергии потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола», за отчетный год Получатель субсидии обязан вернуть в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола» излишне полученную субсидию. В случае невозможности возврата и при наличии возмещения затрат на приобретение электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола», предоставляемая в последующем субсидия уменьшается на сумму переплаты.

3.3. Получатель субсидии обязан вернуть неправомерно полученную субсидию на расчетный счет Уполномоченного органа в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии.

3.4. При отказе Получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в установленный срок полученные в качестве субсидии средства

взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Обеспечение защиты прав и законных интересов получателей субсидий

4.1. Претенденты на получение субсидий и получатели субсидии согласно настоящему Порядку имеют право обжаловать в соответствии с действующим законодательством действия (бездействие) Уполномоченного органа и его должностных лиц и действия (бездействие) Финансового управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и их должностных лиц, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы претендентов на получение субсидий, Получателей субсидии.

4.2. Жалоба, поступившая в адрес Уполномоченного органа, рассматривается в течение двадцати рабочих дней со дня поступления жалобы. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат по приобретению электроэнергии,
потребляемой подвижным составом
городского наземного электрического
транспорта в городском округе
«Город Йошкар-Ола»

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным
составом городского наземного электрического транспорта в
городском округе «Город Йошкар-Ола»

г. Йошкар-Ола

« ____ » _____ 20__ г.

Администрация городского округа «Город Йошкар-Ола», в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», с одной
стороны, и _____ в лице
_____, действующего
на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее
именуемые «Стороны», с другой стороны, в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, решением Собрания депутатов
городского округа «Город Йошкар-Ола» от _____ № ____ «О бюджете
городского округа «Город Йошкар-Ола» на 20__ год и плановый период
20__ годов», Порядком предоставления субсидий на финансовое
обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии,
потребляемой подвижным составом городского наземного электрического
транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола», утверждённым
постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от
« ____ » _____ 20__ г. № ____ (далее – Порядок), приказом Финансового
управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от
28.02.2017 №10 о/д «Об утверждении типовой формы соглашения
(договора) между Главным распорядителем средств бюджета городского
округа «Город Йошкар-Ола» и юридическим лицом (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным
предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ,
услуг о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «Город

Йошкар-Ола», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» в 20__ году _____ субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с приобретением электроэнергии для работы городского наземного электротранспорта по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола», (далее – Субсидия), определённых Порядком.

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» на 20__ год/ 20__ - 20__ годы в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю.

II. Размер Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» по расчётам сумм на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского наземного электрического транспорта общего пользования (приложение № 3 к Порядку).

III. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствия Получателя ограничениям, установленным Порядком, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует условиям пункта 2.2 Порядка.

3.2. Предоставление Получателем документов, предусмотренных пунктом 2.2 Порядка.

3.3. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и Финансовым управлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.4. Получатель осуществляет перевозку пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола» городским наземным электрическим транспортом.

3.5. У Получателя на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором заключается Соглашение, отсутствует просроченная задолженность перед бюджетом городского округа «Город Йошкар-Ола».

3.6. В отношении Получателя отсутствует процедура ликвидации, банкротства, а также приостановления его деятельности в установленном законом порядке (или отсутствия проведения процедур, применяемых при ликвидации или банкротстве, за исключением процедур наблюдения, финансового оздоровления и внешнего управления в отношении Получателя).

IV. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем в соответствии с частью 2 Порядка с ежемесячной периодичностью после представления Получателем документов, указанных в пункте 2.2 Порядка, обосновывающих затраты по приобретению электроэнергии для работы городского наземного электротранспорта по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола».

4.2. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Главный распорядитель в течение десяти рабочих дней со дня поступления денежных средств на указанные цели перечисляет Субсидию на расчетный счет Получателя.

4.3. Перечисление Субсидии осуществляется на расчётный счёт, открытый Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

4.4. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, указанных в пункте 2.7 Порядка.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, представленные Перевозчиком документы, указанные в пункте 2.2 Порядка.

5.1.2. Обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.2. Главный распорядитель вправе запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктам 2.1 Порядка и настоящим Соглашением.

5.3.2. Ежемесячно, в срок до последнего числа месяца, следующего за отчётным периодом, предоставлять Главному распорядителю документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка.

5.3.3. В течение двух рабочих дней извещать Главного распорядителя об изменениях своих платёжных реквизитов.

5.3.4. Возвратить Субсидии в случаях и порядке, определённых пунктами 3.2 и 3.3 Порядка.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Получатель несёт ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в Арбитражном суде Республики Марий Эл (Йошкар-Олинском городском суде).

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью Соглашения и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Юридические адреса и платёжные реквизиты Сторон

| | |
|--|--|
| Наименование Главного распорядителя | Наименование Получателя |
| Место нахождения: (юридический адрес) | Место нахождения: (юридический адрес) |
| Платёжные реквизиты: | Платёжные реквизиты: |
| | |

IX. Подписи сторон

| | |
|--|--|
| Краткое наименование Главного распорядителя _____ | Краткое наименование Получателя субсидии _____ |
| _____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) | _____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат по приобретению электроэнергии,
потребляемой подвижным составом
городского наземного электрического
транспорта в городском округе
«Город Йошкар-Ола»

Ведомость учета показателей электроэнергии, потребленной
подвижным составом городского наземного электрического транспорта

(кВт·ч)

| Номер подстанции, заводской номер учета прибора потраченной электроэнергии | Показания на первое число текущего месяца | Показания на первое число следующего месяца | Расход электроэнергии за месяц |
|---|---|--|--------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Итого | | | |

Руководитель предприятия

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер предприятия

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат по приобретению электроэнергии,
потребляемой подвижным составом
городского наземного электрического
транспорта в городском округе
«Город Йошкар-Ола»

Расчет субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат
по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом
городского наземного электрического транспорта общего пользования

| № строки | Показатели | За отчетный период |
|----------|--|--------------------|
| 1. | Расход электроэнергии за месяц в кВт·ч | |
| 2. | Стоимость кВт·ч | |
| 3. | Сумма субсидии Строка № 1 * строка № 2 * 95% = сумма субсидии | |

Руководитель предприятия

_____/_____
подпись Ф.И.О.

Главный бухгалтер предприятия

_____/_____
подпись Ф.И.О.

М.П.

Дата