

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрании депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» от 23.12.2016 № 406-VI «О бюджете городского округа «Город Йошкар-Ола» на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом муниципального образования «Город Йошкар-Ола», постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 28.07.2017 № 936 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие городского наземного электрического транспорта общего пользования в городском округе «Город Йошкар-Ола» на 2017-2021 годы» п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского наземного электрического транспорта общего пользования в городском округе «Город Йошкар-Ола».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Йошкар-Ола» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Йошкар-Олы Загайнова А.Ю.

Мэр города Йошкар-Олы

Е.Маслов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от 31 августа 2017 г. № 1084
(в ред. постановления администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от 22 ноября 2017 г. № 1403)

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным
составом городского наземного электрического транспорта в
городском округе «Город Йошкар-Ола»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола» (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Федерации Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.2. На получение субсидий в соответствии с настоящим Порядком имеют право юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования в городском округе город «Город Йошкар-Ола» (далее – Перевозчик).

1.3. Критерием отбора претендента, имеющего право на получение субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является наличие у Перевозчика затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» по предоставлению субсидий является администрация городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – Уполномоченный орган).

1.5. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного Уполномоченным органом с Перевозчиком, претендующим на получение субсидий (далее – Получатель субсидии) в соответствии с настоящим Порядком.

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

права и обязанности сторон по предоставлению субсидии;

порядок и основания возврата субсидии, положения об обязательной проверке Уполномоченным органом и Финансовым управлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» соблюдения условий и целей порядка предоставления субсидий ее Получателем;

согласие Получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций, с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление обязательных проверок Уполномоченным органом и Финансовым управлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» соблюдения Получателем субсидии условий, целей порядка предоставления субсидии.

1.6. Цель предоставления субсидии - возмещение затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.7. Уполномоченный орган заключает соглашения на предоставление субсидий путем отбора Получателей субсидий в следующем порядке:

1.7.1. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.i-ola.ru) извещение о проведении отбора Перевозчиков на заключение Соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола» с приложением настоящего Порядка, указанием места, даты, времени начала и окончания срока подачи заявки на получение субсидий, а также указанием срока действия соглашения на предоставление субсидий. Указанное извещение может содержать иную информацию, связанную с проведением отбора.

1.7.2. Получатель субсидии предоставляет в произвольной письменной форме заявку на заключение соглашения о предоставлении субсидий с приложением следующих заверенных документов:

копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

декларация, составленная в произвольной письменной форме об отсутствии просроченной задолженности перед бюджетом городского округа «Город Йошкар-Ола», а также о соответствии Получателя субсидии следующим условиям:

Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

отсутствие в отношении Получателя субсидии процедуры ликвидации, банкротства, а также приостановления деятельности в установленном законом порядке (или отсутствия проведения процедур, применяемых при ликвидации или банкротстве, за исключением процедур наблюдения, финансового оздоровления и внешнего управления в отношении Получателя субсидий);

Получатель субсидии является перевозчиком установленных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 06.04.2016 № 524 «Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола», маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола», путь следования которых проходит по остановочным пунктам общественного транспорта городского округа «Город Йошкар-Ола»;

Получатель субсидии не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в

соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.7.3. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с момента поступления документов, указанных в подпункте 1.7.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку заявки и представленных документов и в случае соответствия Получателя субсидии условиям, указанным в подпункте 1.7.2 настоящего Порядка, направляет Перевозчику проект Соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола».

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условия для получения субсидии:

наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Получателем субсидии и Уполномоченным органом (приложение № 1 к Порядку);

наличие затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола»;

соблюдение сроков представления расчетов на получение субсидий за очередной месяц;

предоставление документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.2. По итогам отчетного периода (месяц) Перевозчик представляет в отдел предпринимательства, транспорта и потребительского рынка администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – отдел предпринимательства, транспорта и потребительского рынка) в срок до последнего числа месяца, следующего за отчетным периодом, следующие документы:

копии счетов на оплату за электроэнергию, потребленную подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола» в текущем финансовом году;

ведомость учета показателей (приложение № 2 к Порядку);

копии документов об оплате счетов за потребленную электроэнергию, потребляемую подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика;

расчет суммы субсидии по возмещению затрат за отчетный месяц (приложение № 3 к Порядку).

2.3. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней рассматривает представленные Получателем субсидии документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, а также осуществляет проверку соответствия Получателя субсидии условиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, и по результатам принимает одно из следующих решений:

- перечисление субсидии Перевозчику;
- отказ в предоставлении субсидии Перевозчику.

2.4. Размер субсидии определяется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели в размере не более 95% от фактических расходов по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Получателя субсидии.

2.5. При положительном результате проверки представленных документов отдел предпринимательства, транспорта и потребительского рынка направляет в отдел финансирования и бухгалтерского учета администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» письмо о предоставлении субсидии с приложением копии расчетов. Отдел финансирования и бухгалтерского учета администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в течение трех рабочих дней со дня получения письма о предоставлении субсидий от отдела предпринимательства, транспорта и потребительского рынка направляет заявку на финансирование в Финансовое управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

2.6. Уполномоченный орган осуществляет выплату субсидий Получателю субсидии в течение десяти рабочих дней со дня поступления средств от Финансового управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» путем перечисления субсидий на расчетный счет Получателя субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.1 Порядка с ежемесячной периодичностью.

2.7. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

несоответствие или непредставление (предоставление не в полном объеме) Получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

недостоверность предоставленной Получателем субсидии информации;

невыполнение Получателем субсидии условий, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

приостановление действия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.8. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации.

3. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Уполномоченный орган и Финансовое управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателями субсидий в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

3.2. Субсидии (или часть субсидии) подлежат возврату в случае: нарушения условий ее предоставления, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, а также по результатам последующего финансового контроля;

неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии;

установления факта представления Получателем субсидии недостоверных сведений для расчета субсидии;

обнаружения в течение текущего финансового года документов, подтверждающих наличие процедур реорганизации, ликвидации, банкротства Получателя субсидии.

При превышении суммы полученной субсидии к расчету суммы затрат на приобретение электроэнергии потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола», за отчетный год Получатель субсидии обязан вернуть в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола» излишне полученную субсидию. В случае невозможности возврата и при наличии возмещения затрат на приобретение электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола», предоставляемая в последующем субсидия уменьшается на сумму переплаты.

3.3. Получатель субсидии обязан вернуть неправомерно полученную субсидию на расчетный счет Уполномоченного органа в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии.

3.4. При отказе Получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в установленный срок полученные в качестве субсидии средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Обеспечение защиты прав и законных интересов получателей субсидий

4.1. Претенденты на получение субсидий и получатели субсидии согласно настоящему Порядку имеют право обжаловать в соответствии с действующим законодательством действия (бездействие) Уполномоченного органа и его должностных лиц и действия (бездействие) Финансового управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и их должностных лиц, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы претендентов на получение субсидий, Получателей субсидии.

4.2. Жалоба, поступившая в адрес Уполномоченного органа, рассматривается в течение двадцати рабочих дней со дня поступления жалобы. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат по приобретению электроэнергии,
потребляемой подвижным составом
городского наземного электрического
транспорта в городском округе
«Город Йошкар-Ола»

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным
составом городского наземного электрического транспорта в
городском округе «Город Йошкар-Ола»

г. Йошкар-Ола

« ____ » _____ 20__ г.

Администрация городского округа «Город Йошкар-Ола», в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», с одной
стороны, и _____ в лице
_____, действующего
на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее
именуемые «Стороны», с другой стороны, в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, решением Собрания депутатов
городского округа «Город Йошкар-Ола» от _____ № ____ «О бюджете
городского округа «Город Йошкар-Ола» на 20__ год и плановый период
20__ годов», Порядком предоставления субсидий на финансовое
обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии,
потребляемой подвижным составом городского наземного электрического
транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола», утверждённым
постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от
« ____ » _____ 20__ г. № ____ (далее – Порядок), приказом Финансового
управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от
28.02.2017 №10 о/д «Об утверждении типовой формы соглашения
(договора) между Главным распорядителем средств бюджета городского
округа «Город Йошкар-Ола» и юридическим лицом (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным
предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ,
услуг о предоставлении субсидии из бюджета городского округа «Город

Йошкар-Ола», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» в 20__ году _____ субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с приобретением электроэнергии для работы городского наземного электротранспорта по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола», (далее – Субсидия), определённых Порядком.

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» на 20__ год/ 20__ - 20__ годы в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю.

II. Размер Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» по расчётам сумм на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского наземного электрического транспорта общего пользования (приложение № 3 к Порядку).

III. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствия Получателя ограничениям, установленным Порядком, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует условиям пункта 2.2 Порядка.

3.2. Предоставление Получателем документов, предусмотренных пунктом 2.2 Порядка.

3.3. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и Финансовым управлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.4. Получатель осуществляет перевозку пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола» городским наземным электрическим транспортом.

3.5. У Получателя на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором заключается Соглашение, отсутствует просроченная задолженность перед бюджетом городского округа «Город Йошкар-Ола».

3.6. В отношении Получателя отсутствует процедура ликвидации, банкротства, а также приостановления его деятельности в установленном законом порядке (или отсутствия проведения процедур, применяемых при ликвидации или банкротстве, за исключением процедур наблюдения, финансового оздоровления и внешнего управления в отношении Получателя).

IV. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем в соответствии с частью 2 Порядка с ежемесячной периодичностью после представления Получателем документов, указанных в пункте 2.2 Порядка, обосновывающих затраты по приобретению электроэнергии для работы городского наземного электротранспорта по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола».

4.2. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Главный распорядитель в течение десяти рабочих дней со дня поступления денежных средств на указанные цели перечисляет Субсидию на расчетный счет Получателя.

4.3. Перечисление Субсидии осуществляется на расчётный счёт, открытый Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

4.4. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, указанных в пункте 2.7 Порядка.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, представленные Перевозчиком документы, указанные в пункте 2.2 Порядка.

5.1.2. Обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.2. Главный распорядитель вправе запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктам 2.1 Порядка и настоящим Соглашением.

5.3.2. Ежемесячно, в срок до последнего числа месяца, следующего за отчётным периодом, предоставлять Главному распорядителю документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка.

5.3.3. В течение двух рабочих дней извещать Главного распорядителя об изменениях своих платёжных реквизитов.

5.3.4. Возвратить Субсидии в случаях и порядке, определённых пунктами 3.2 и 3.3 Порядка.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Получатель несёт ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в Арбитражном суде Республики Марий Эл (Йошкар-Олинском городском суде).

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью Соглашения и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Юридические адреса и платёжные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платёжные реквизиты:	Платёжные реквизиты:

IX. Подписи сторон

Краткое наименование Главного распорядителя _____	Краткое наименование Получателя субсидии _____
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат по приобретению электроэнергии,
потребляемой подвижным составом
городского наземного электрического
транспорта в городском округе
«Город Йошкар-Ола»

Ведомость учета показателей электроэнергии, потребленной
подвижным составом городского наземного электрического транспорта

(кВт·ч)

Номер подстанции, заводской номер учета прибора потраченной электроэнергии	Показания на первое число текущего месяца	Показания на первое число следующего месяца	Расход электроэнергии за месяц
Итого			

Руководитель предприятия

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер предприятия

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления субсидий
на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат по приобретению электроэнергии,
потребляемой подвижным составом
городского наземного электрического
транспорта в городском округе
«Город Йошкар-Ола»

Расчет субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат
по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом
городского наземного электрического транспорта общего пользования

№ строки	Показатели	За отчетный период
1.	Расход электроэнергии за месяц в кВт·ч	
2.	Стоимость кВт·ч	
3.	Сумма субсидии Строка № 1 * строка № 2 * 95% = сумма субсидии	

Руководитель предприятия

_____/_____
подпись Ф.И.О.

Главный бухгалтер предприятия

_____/_____
подпись Ф.И.О.

М.П.

Дата