



**«ЙОШКАР-ОЛА»
ОЛА ОКРУГЫН
АДМИНИСТРАЦИЯЖЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.06.2019

№ 569

**О проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов
теплоснабжающих, теплосетевых организаций,
потребителей тепловой энергии**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать:

комиссию по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций городского округа «Город Йошкар-Ола»;

комиссию по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола».

2. Утвердить:

положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций городского округа «Город Йошкар-Ола» (приложение № 1);

положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола» (приложение № 2);

состав комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций городского округа «Город Йошкар-Ола» (приложение № 3);

состав комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола» (приложение № 4);

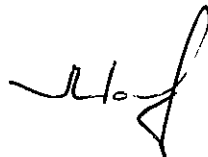
программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии (приложение № 5).

3. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 18.06.2018 № 716 «О проверке готовности к отопительному периоду 2018-2019 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии», кроме пункта 3.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Йошкар-Ола» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города Йошкар-Олы Покровского Л.К.

Мэр города Йошкар-Олы



Е.Маслов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от «14» 06 2019 № 569

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду
2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций
городского округа «Город Йошкар-Ола»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - положение) устанавливает задачи, функции, права и порядок её работы.

1.2. Комиссия по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - комиссия) создается администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - уполномоченный орган) в соответствии с требованиями приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

1.3. Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами, а также настоящим положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

контроль за ходом подготовки к отопительному периоду 2019-2020 годов и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола»;

анализ и оценка готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций к работе в отопительный период 2019-2020 годов.

2.2. Основными функциями комиссии являются:

рассмотрение документов, подтверждающих выполнение требований по готовности к отопительному периоду, установленных главой III приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103;

в случае необходимости проведение осмотров объектов проверки;

оформление результатов проверок актами проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов;

составление перечня замечаний к выполнению требований по готовности и (или) при невыполнении требований по готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов (далее - перечень) с указанием сроков их устранения;

проведение повторных проверок в случае устранения указанных в перечне замечаний в сроки, установленные в пункте 10 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103;

составление по результатам проверок новых актов проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов;

оформление паспортов готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов.

3. Права комиссии

3.1. Для осуществления возложенных функций комиссия имеет права:

запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», организаций и предприятий необходимые документы или иные сведения по вопросам своей деятельности;

разрабатывать предложения по выполнению мероприятий по своевременной подготовке теплоснабжающих, теплосетевых организаций к отопительному периоду 2019-2020 годов;

составлять акты проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов, паспорта готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на неё настоящим положением задачами и функциями.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

4.2. Основной формой работы комиссии является проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций.

4.3. Организация работы и подготовка материалов к проведению мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций осуществляется секретарем комиссии и возглавляется председателем комиссии или заместителем председателя комиссии.

4.4. Председатель комиссии:

возглавляет работу комиссии;

руководит деятельностью комиссии;

подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов, паспорта готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов;

организует контроль за устранением перечня замечаний к выполнению требований по готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов в установленные сроки.

При отсутствии председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

4.5. Секретарь комиссии:

организует проведение мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций;

оповещает членов комиссии о проведении проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов не позднее чем за двое суток до начала проверки;

доводит до членов комиссии программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов.

4.6. Члены комиссии:

изучают представленные материалы;

выносят предложения по вопросам проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций.

4.7. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов.

4.8. Решения комиссии оформляются в виде актов проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов, которые подписываются председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем и членами комиссии.

4.9. На основании актов проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов оформляются паспорта готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов.

4.10. Паспорт готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов выдается уполномоченным органом в случае, если объект проверки готов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от «14» 06 2019 № 569

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду
2019-2020 годов потребителей тепловой энергии
городского округа «Город Йошкар-Ола»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - положение) устанавливает задачи, функции, права и порядок её работы.

1.2. Комиссия по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - комиссия) создается администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - уполномоченный орган) в соответствии с требованиями приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

1.3. Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами, а также настоящим положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

контроль за ходом подготовки к отопительному периоду 2019-2020 годов и обеспечение устойчивого функционирования объектов жилищного хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола»;

анализ и оценка готовности потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2019-2020 годов.

2.2. Основными функциями комиссии являются:

рассмотрение документов, подтверждающих выполнение требований по готовности к отопительному периоду, установленных главой IV приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103;

в случае необходимости проведение осмотров объектов проверки;

оформление результатов проверки актами проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов;

составление перечня замечаний к выполнению требований по готовности и (или) при невыполнении требований по готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов (далее - перечень) с указанием сроков их устранения;

проведение повторных проверок в случае устранения указанных в перечне замечаний в сроки, установленные в пункте 10 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103;

составление по результатам повторных проверок новых актов проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов;

оформление паспортов готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов.

3. Права комиссии

3.1. Для осуществления возложенных функций комиссия имеет права:

запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», организаций и предприятий необходимые документы или иные сведения по вопросам своей деятельности;

разрабатывать предложения по выполнению мероприятий по своевременной подготовке потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2019-2020 годов;

составлять акты проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов, паспорта готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на неё настоящим положением задачами и функциями.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

4.2. Основной формой работы комиссии является проверка готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии.

4.3. Организация работы и подготовка материалов к проведению мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии осуществляется

секретарем комиссии и возглавляется председателем комиссии или заместителем председателя комиссии.

4.4. Председатель комиссии:

возглавляет работу комиссии;

руководит деятельностью комиссии;

подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов, паспорта готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов;

организует контроль за устранением перечня замечаний к выполнению требований по готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов в установленные сроки.

При отсутствии председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

4.5. Секретарь комиссии:

организует проведение мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии;

оповещает членов комиссии о проведении проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов не позднее чем за двое суток до начала проверки;

доводит до членов комиссии программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов.

4.6. Члены комиссии:

изучают представленные материалы;

вносят предложения по вопросам проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии.

4.7. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов.

4.8. Решения комиссии оформляются в виде актов проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов, которые подписываются председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем и членами комиссии.

4.9. На основании актов проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов оформляются паспорта готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов.

4.10. Паспорт готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов выдается уполномоченным органом в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от « 14 » 06 2019 № 569

СОСТАВ

**комиссии по проверке готовности к отопительному периоду
2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций
городского округа «Город Йошкар-Ола»**

- Покровский Л.К. - первый заместитель мэра города Йошкар-Олы,
председатель комиссии;
- Земсков Д.А - руководитель управления городского хозяйства
администрации городского округа «Город
Йошкар-Ола», заместитель председателя комиссии;
- Полякова Т.С. - главный специалист управления городского
хозяйства администрации городского округа «Город
Йошкар-Ола», секретарь комиссии;
- Дождиков А.С. - временно исполняющий обязанности начальника
управления архитектуры и градостроительства
администрации городского округа «Город
Йошкар-Ола»;

представители Приволжского управления Федеральной службы
по экологическому, технологическому и атомному надзору
(по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от « 14 » 06 2019 № 569

СОСТАВ

**комиссии по проверке готовности к отопительному периоду
2019-2020 годов потребителей тепловой энергии
городского округа «Город Йошкар-Ола»**

- Покровский Л.К. - первый заместитель мэра города Йошкар-Олы, председатель комиссии;
- Земсков Д.А. - руководитель управления городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», заместитель председателя комиссии;
- Полякова Т.С. - главный специалист управления городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», секретарь комиссии;
- Видягин К.Ю. - главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства управления городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»;

представители теплоснабжающих организаций, с которыми заключены договоры теплоснабжения, теплосетевых организаций, к сетям которых непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии (по согласованию);

представители Приволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию).

ПРОГРАММА
проведения проверки готовности к отопительному периоду
2019-2020 годов

1. Общие положения

1.1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов (далее - программа) является оценка готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии.

1.2. Теплоснабжающие, теплосетевые организации и потребители тепловой энергии, подлежащие проверке, указаны в приложениях № 1 и 2 к настоящей программе.

1.3. К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее – потребители тепловой энергии).

В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям, установленным главой 5 настоящей программы:

лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения;

лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

2. Порядок проведения проверки

2.1. Проверка готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов осуществляется комиссиями, образованными администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола», (далее - уполномоченный орган):

в отношении теплоснабжающих, теплосетевых организаций - комиссией по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций городского округа «Город Йошкар-Ола»;

в отношении потребителей тепловой энергии - комиссией по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола».

2.2. В состав комиссий включаются представители уполномоченного органа, образовавшего комиссии.

В целях проведения проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций в состав комиссии по согласованию включены представители Приволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию привлекаются представители теплоснабжающих, теплосетевых организаций, к тепловым сетям которых непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

2.3. При проведении проверки комиссиями проверяется выполнение требований, установленных главами 4, 5 настоящей программы. Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных главами 4, 5 настоящей программы, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

2.4. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов (далее - акт) согласно приложению № 3 к настоящей программе.

Акт составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр акта выдается представителю теплоснабжающей, теплосетевой организации,

потребителю тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка, второй экземпляр акта остается в комиссии.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.5. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков их устранения.

2.6. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется согласно приложению № 4 к настоящей программе по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

2.7. Оформленные в соответствии с требованиями настоящей программы акты проверки готовности и паспорта готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов выдаются управлением городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

2.8. Выдача паспортов производится не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 октября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

2.9. В случае устранения указанных в перечне замечаний в сроки, установленные в пункте 2.8 настоящей программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

2.10. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт, выдача которого установлена пунктом 2.8 настоящей программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии с комиссией

3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций городского округа «Город Йошкар-Ола» информацию по выполнению требований по готовности к отопительному периоду, установленных главой 4 настоящей программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую, теплосетевую организацию, комиссию по проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола» информацию по выполнению требований по готовности к отопительному периоду, установленных главой 5 настоящей программы.

Потребители тепловой энергии согласовывают акт проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов с теплоснабжающей организацией.

Акт, подписанный теплоснабжающей организацией, направляется потребителем тепловой энергии либо по договоренности централизованно теплоснабжающей организацией в комиссию для рассмотрения.

3.3. Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований, установленных главами 4, 5 настоящей программы.

4. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

4.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций:

4.1.1 наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

4.1.2 готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

4.1.3 соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4.1.4 наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

4.1.5 функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

4.1.6 проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

4.1.7 организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

4.1.8 обеспечение качества теплоносителей;

4.1.9 организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

4.1.10 обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

4.1.11 обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

4.1.12 наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

4.1.13 отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

4.1.14 работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

4.2. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

4.3. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 4.1.1, 4.1.7, 4.1.9 и 4.1.10 пункта 4.1 настоящей программы.

5. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

5.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией должны быть проверены:

5.1.1 устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

5.1.2 проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

5.1.3 разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

5.1.4 выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5.1.5 состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

5.1.6 состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

5.1.7 состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

5.1.8 наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

5.1.9 работоспособность защиты систем теплопотребления;

5.1.10 наличие паспортов теплотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

5.1.11 отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

5.1.12 плотность оборудования тепловых пунктов;

5.1.13 наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

5.1.14 отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

5.1.15 наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплотребляющих установок;

5.1.16 проведение испытания оборудования теплотребляющих установок на плотность и прочность;

5.1.17 надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103.

5.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 5.1.8, 5.1.13, 5.1.14 и 5.1.17 пункта 5.1 настоящей программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к программе проведения
проверки готовности
к отопительному периоду 2019-2020 годов

**Теплоснабжающие, теплосетевые организации, подлежащие проверке
готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов**

№ п/п	Наименование организации	Месторасположение организации	Плановая дата проверки
1	Филиал «Марий Эл и Чувашии» ПАО «Т Плюс»	г. Йошкар-Ола, ул. Крылова, 47	15.08.2019- 30.09.2019
2	МУП «Йошкар-Олинская ТЭЦ-1»	г. Йошкар-Ола, Лобачевского, 12	
3	ОАО «Стройкерамика»	г. Йошкар-Ола, ул. Героев Сталинградской битвы, 27	
4	ОАО «Марбиофарм»	г. Йошкар-Ола, ул. К. Маркса, 121	
5	ООО «Марикоммунэнерго»	г. Йошкар-Ола, ул. Зарубина, 53	
6	Филиал ФГБУ «ЦЖКУ» Министерства обороны Российской Федерации по Центральному военному округу	г. Йошкар-Ола, с. Семеновка, ул. Гагарина, 90	
7	ООО НПФ «Энергетик»	г. Йошкар-Ола, ул. Льва Толстого, 60а	
8	АО «Деревообрабатывающий завод»	г. Йошкар-Ола, ул. Соловьева, 22	
9	ООО «Автотест»	г. Йошкар-Ола, ул. Халтурина, 4	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к программе проведения
проверки готовности
к отопительному периоду 2019-2020 годов

**Потребители тепловой энергии, подлежащие проверке готовности
к отопительному периоду 2019-2020 годов**

№ п/п	Потребители тепловой энергии	Плановая дата проверки
	Наименование потребителей	
Граждане-потребители, управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирным домом		
1	АО «ЖЭУК «Заречная»	17.06.2019 - 15.09.2019
2	ООО «Домоуправление-18»	
3	ООО «Домоуправление-181»	
4	ООО «Домоуправление-19»	
5	ООО «Домоуправление-16»	
6	ООО «Домоуправление-17»	
7	АО «ЖЭУК «Южная»	
8	ООО «УК Первая»	
9	ООО «УК Новопокровская»	
10	ООО «Северо-Западная УК»	
11	ООО «Йошкар-Олинская УК»	
12	ООО «ЖЭУК «Заводская»	
13	ООО «Домоуправление-9»	
14	ООО «Домоуправление-10»	
15	ООО «Домоуправление-12»	
16	ООО «Домоуправление-15»	
17	ООО «ЖЭУК-3»	
18	ООО «ЖУК-4»	
19	ООО «ЖЭУК «Благоустройство-1»	
20	ООО «УК «Бытовой сервис»	
21	ООО «УК «Делетекс»	
22	ООО «УК Городок»	
23	ООО «СЖУК»	
24	ООО «Домоуправление-77»	
25	ООО «УК» Домоуправление-77»	
26	ООО «Домоуправление-116»	
27	ООО «Домоуправление-117»	
28	ООО «УК «Уютный дом»	
29	ООО «ЖЭУК-Звездная»	
30	ООО «УК «Наш дом»	
31	ООО «УК «ЖилСервис»	
32	ООО «УК «Профессионал»	
33	ООО «Управляющий Домом»	
34	ООО «ДУ «Звездная»	
35	ООО «УК «Приоритет»	

36	ООО «УК «ЖЭУ»	17.06.2019- 15.09.2019
37	ООО «УК «Наш город»	
38	ООО «УК «Стройхолдинг»	
39	ООО «УК «ЖКК»	
40	ООО «УК «Оршанская»	
41	ООО «Хоум Сервис»	
42	ООО «ЖЭУК «Центральная»	
43	ООО «УК «Семерочка»	
44	ТСЖ, ТСН, ЖСК	
Социально-значимые категории потребителей		
45	МБДОУ «Детский сад № 1 «Пчёлка» г. Йошкар-Олы»	17.06.2019- 15.09.2019
46	МБДОУ «Детский сад № 2 «Облачко»	
47	МБДОУ «Детский сад № 3 «Сказка» д. Савино»	
48	МБДОУ «Детский сад № 5 «Хрусталик»	
49	МБДОУ «Детский сад № 6 «Аленький цветочек»	
50	МКДОУ «Детский сад № 7 «Золушка»	
51	МБДОУ «Детский сад № 8 «Дружная семейка»	
52	МБДОУ «Детский сад № 9 «Росинка»	
53	МБДОУ «Детский сад № 10 «Звездочка»	
54	МБДОУ «Детский сад № 11 «Гнёздышко»	
55	МБДОУ «Детский сад № 12 «Ромашка»	
56	МБДОУ «Детский сад № 13 «Клюковка»	
57	МБДОУ «Детский сад № 14 «Петушок»	
58	МБДОУ «Детский сад № 15 «Ёлочка»	
59	МБДОУ «Детский сад № 16 «Дубок»	
60	МБДОУ «Детский сад № 17 «Ивушка»	
61	МБДОУ «Детский сад № 18 «Изюминка»	
62	МБДОУ «Детский сад № 19 «Василёк»	
63	МБДОУ «Детский сад № 20 «Дюймовочка»	
66	МБДОУ «Детский сад № 21 «Рябинушка»	
67	МБДОУ «Детский сад № 22 «Журавушка»	
68	МБДОУ «Детский сад № 23 «Колосок»	
69	МБДОУ «Детский сад № 24 «Весняночка»	
70	МБДОУ «Детский сад № 25 «Жемчужинка»	
71	МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок»	
72	МБДОУ «Детский сад № 27 «Светлячок»	
73	МБДОУ «Детский сад № 28 «Белоснежка»	
74	МБДОУ «Детский сад № 29 «Ший онгыр»	
75	МБДОУ «Детский сад № 30 «Берёзка»	
76	МБДОУ «Детский сад № 31 «Радуга»	
77	МБДОУ «Детский сад № 32 «Калинка»	
78	МБДОУ «Детский сад № 33 «Колосок»	
79	МБДОУ «Детский сад № 34 «Улыбка»	
80	МБДОУ «Детский сад № 35 «Подснежник»	
81	МБДОУ «Детский сад № 37 «Красная шапочка»	
82	МБДОУ «Детский сад № 38 «Рябинушка»	
83	МБДОУ «Детский сад № 39 «Веснушка»	
84	МБДОУ «Детский сад № 40 «Одуванчик»	
85	МБДОУ «Детский сад № 41 «Василинка»	
86	МБДОУ «Детский сад № 42 «Кораблик»	
87	МБДОУ «Детский сад № 43 «Жар-птица»	

88	МБДОУ «Детский сад № 49 «Лесная сказка»	17.06.2019- 15.09.2019
89	МБДОУ «Детский сад № 50 «Солнышко»	
90	МБДОУ «Детский сад № 51 «Подсолнушек»	
91	МБДОУ «Детский сад № 55 «Ёлочка»	
92	МБДОУ «Детский сад № 58 «Золотой ключик»	
93	МБДОУ «Детский сад № 61 «Теремок»	
94	МБДОУ «Детский сад № 64 «Колобок»	
95	МБДОУ «Детский сад № 65 г. Йошкар-Олы «Незабудка»	
96	МБДОУ «Детский сад № 66 «РЯБИНУШКА»	
97	МБДОУ «Детский сад № 67 г. Йошкар-Олы «Колокольчик»	
98	МБДОУ «Детский сад № 68 «Золотой петушок»	
99	МБДОУ «Детский сад № 70 «Ягодка»	
100	МБДОУ «Детский сад № 72 г. Йошкар-Олы «Солнышко»	
101	МБДОУ «Детский сад № 74 «Родничок»	
102	МБДОУ «Детский сад № 76 г. Йошкар-Олы»	
103	МБДОУ «Детский сад № 79 «Золотой колосок»	
104	МБДОУ «Детский сад № 80 «Ужара»	
105	МБДОУ «Детский сад № 84 «Алёнушка»	
106	МБДОУ «Детский сад № 87 «Кече»	
107	МБДОУ «Детский сад № 90 «Крепыш»	
108	МБДОУ «Детский сад № 92 «Искорка»	
109	МБУ Центр «Росток»	
110	МБОУДО «Дворец спорта «Олимп»	
111	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Йошкар-Олы».	
112	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Йошкар-Олы»	
113	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Йошкар-Олы»	
114	МБОУ «Гимназия № 4 им.А.С.Пушкина»	
115	МБОУ «СОШ № 5 «Обыкновенное чудо»	
116	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Йошкар-Олы»	
117	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Йошкар-Олы»	
118	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Йошкар-Олы»	
119	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10 г. Йошкар-Олы»	
120	МОУ «Лицей № 11»	
121	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12 г. Йошкар-Олы»	
122	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Йошкар-Олы»	
123	МБОУ «Гимназия № 14 г. Йошкар-Олы»	
124	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15 г. Йошкар-Олы»	
125	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16 г. Йошкар-Олы»	
126	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17 г. Йошкар-Олы»	
127	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 г. Йошкар-Олы»	
128	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 20 г. Йошкар-Олы»	
129	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21»	
130	МБОУ «Средняя школа № 23 г. Йошкар-Олы»	
131	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24 г. Йошкар-Олы»	
132	МАОУ «Гимназия № 26»	
133	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 27 г. Йошкар-Олы»	
134	МБОУ «Лицей № 28 г. Йошкар-Олы»	
135	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 29 г. Йошкар-Олы»	
136	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30 г. Йошкар-Олы»	

137	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Семёновка г. Йошкар-Олы»	17.06.2019- 15.09.2019
138	МОУ «Гимназия имени Сергия Радонежского г. Йошкар-Олы»	
139	МКОУ «Вечерняя школа № 4 г. Йошкар-Олы»	
140	ГАОУ РМЭ «Лицей Бауманский»	
141	ГБОУ РМЭ «Семеновская школа-интернат»	
142	ГБОУ РМЭ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа города Йошкар-Олы № 2»	
143	ГБОУ ДО РМЭ «Детский эколого-биологический центр»	
144	ГБОУ ДО РМЭ «Дворец творчества детей и молодежи»	
145	ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	
146	ГБПОУ РМЭ «Марийский лесохозяйственный техникум»	
147	ГБПОУ РМЭ «Строительный промышленный техникум»	
148	ГБПОУ РМЭ «Марийский политехнический техникум»	
149	ГБПОУ Республики Марий Эл «ИТСТ»	
150	ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинское художественное училище»	
151	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный технологический университет»	
152	МБУК «Дворец культуры им 109. XXX-летия Победы»	
153	МАУК «ДК им. В.И. Ленина»	
154	МБУК «ЦБС г. Йошкар-Олы»	
155	МБУК «Музей истории города Йошкар-Олы»	
156	МАУК «ЦПКиО»	
157	МБУК «ОКЦ г. Йошкар-Олы»	
158	МБУДО «Детская школа искусств им. П.И. Чайковского»	
159	МБУДО «Детская школа искусств № 2 г. Йошкар-Олы»	
160	МБУДО «Детская школа искусств № 3 г. Йошкар-Олы»	
161	МБУДО «Детская школа искусств № 5 г. Йошкар-Олы»	
162	МБУДО «Детская школа искусств № 6 г. Йошкар-Олы»	
163	МБУДО «Детская школа искусств № 7 г. Йошкар-Олы»	
164	МБУДО «Детская художественная школа №1 г. Йошкар-Олы»	
165	МБУДО г. Йошкар-Олы «ДШИ «Гармония»	
166	МАУК «ДКРА»	
167	ГАУК РМЭ «Республиканский театр кукол»	
168	Марийский государственный театр оперы и балета им. Эрика Сапаева	
169	ГАУК РМЭ «Марийский республиканский театр-центр для детей и молодежи»	
170	ГБУК РМЭ «Республиканская детско-юношеская библиотека им. В.Х. Колумба»	
171	ГБУК РМЭ «Марийская государственная филармония им. Я.Эшпая»	
172	ГБУК РМЭ «Информационно-туристический центр Царевококшайский кремль»	
173	ГБУК РМЭ « Научно-методический центр народного творчества и культуры»	
174	ГАУК РМЭ «Марийский национальный театр им. М.Шкетана»	
175	ГБУК «Национальный музей Республики Марий Эл им. Т. Евсеева»	
176	ГАУК РМЭ «Республиканский центр татарской культуры»	
177	ГБУ РМЭ «Республиканская клиническая больница»	

178	ГБУ РМЭ «Республиканский противотуберкулезный диспансер»	17.06.2019- 15.09.2019
179	ГБУ РМЭ «Республиканская офтальмологическая больница им. Г.И.Григорьева»	
180	ГУ РМЭ «Республиканский онкологический диспансер»	
181	ГБУ РМЭ «Республиканская психиатрическая больница»	
182	ГБУ РМЭ «Детская республиканская клиническая больница»	
183	ГБУ РМЭ «Республиканский клинический госпиталь ветеранов войн»	
184	ГБУ РМЭ «Республиканский наркологический диспансер»	
185	ГБУ РМЭ «Центр патологии речи »	
186	ГБУ РМЭ «Республиканская станция переливания крови»	
187	ГБУ РМЭ «Республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»	
188	ГБУ РМЭ «Республиканское бюро судебно-медицинской экспертизы»	
189	ГБУ РМЭ СПО «Йошкар-Олинский медицинский колледж»	
190	ГБУ РМЭ «Йошкар-Олинская городская больница»	
191	ГБУ РМЭ «Йошкар-Олинская детская городская больница»	
192	ГБУ РМЭ «Перинатальный центр»	
193	ГБУ РМЭ «Медико-санитарная часть №1»	
194	ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы»	
195	ГБУ РМЭ «Поликлиника № 2 г. Йошкар-Олы»	
196	ГБУ РМЭ «Стоматологическая поликлиника г. Йошкар-Олы»	
197	ГБУ РМЭ «Станция скорой медицинской помощи г. Йошкар-Олы»	
198	ГБУ РМЭ «Территориальный центр медицины катастроф»	
199	ГБУ РМЭ «Медико-санитарная часть №1»	
200	ГБУ РМЭ «Поликлиника № 4 г. Йошкар-Олы»	
201	ГБУ РМЭ «Республиканский кожно-венерологический диспансер»	
202	ГБУ «Республиканский психоневрологический диспансер»	
203	ГБУ РМЭ «Детская стоматологическая поликлиника г. Йошкар-Олы»	
204	ГКУ РМЭ «Медицинский информационно-аналитический центр»	
205	ГБУ РМЭ «Центр патологии речи и нейрореабилитации»	
206	ГКУ РМЭ особого типа медицинский центр мобилизационных резервов «Резерв»	
207	ФКУЗ «Медико-санитарная часть МВД России по РМЭ»	
208	ГБУ РМЭ «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	
209	ФГУП «Йошкар-Олинское протезно-ортопедическое предприятие» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	
210	ГБУ РМЭ «Специализированный Дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики»	
211	ГБУ РМЭ «Шоя-Кузнецовский психоневрологический интернат»	
212	ГБУ РМЭ «Дом ночного пребывания» г. Йошкар-Олы	
213	ГКУ РМЭ «Йошкар-Олинский центр социальной помощи семье и детям»	
214	ГБУ РМЭ «Йошкар-Олинский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Сосновая роща»	
215	ГБУ РМЭ «Йошкар-Олинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»	
216	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Марий Эл	
217	Управление судебного департамента в РМЭ	
218	ГБУ РМЭ «Марийский республиканский центр хранения документов по личному составу»	
219	ГБУ РМЭ «Общественно-политический центр Республики Марий Эл»	

220	ГБУ РМЭ «Комплексный центр социального обслуживания населения в г. Йошкар-Оле»	17.06.2019- 15.09.2019
221	ГКУ РМЭ «Центр занятости населения» г. Йошкар-Олы	
222	Прокуратура Республики Марий Эл, города Йошкар-Олы	
223	ГБУ «Госархив РМЭ»	
224	Управление Федерального Казначейства по Республике Марий Эл	
225	ФКУ «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Министерства внутренних дел по Республике Марий Эл»	
226	Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Республике Марий Эл	
227	Управление судебного департамента в РМЭ Йошкар-Олинский городской суд	
228	ГУ Марресцентр хранения документов по личному составу	
229	Радиотелевизионный передающий центр РМЭ Филиал ФГУП РТРС	17.06.2019 - 15.09.2019
230	Прочие потребители (юридические, физические лица, предприниматели), имеющие на обслуживании тепловые пункты и (или) тепловые сети	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к программе проведения
проверки готовности
к отопительному периоду 2019-2020 годов

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов № _____

г. Йошкар-Ола
(место составления акта)

« _____ » _____ 2019
(дата составления акта)

Комиссия, созданная администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от 2019-2020 годов, утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от «___» _____ 2019 № _____ «О проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии»,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

с «___» _____ 2019 по «___» _____ 2019 в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
-

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду
2019 - 2020 гг.*

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Секретарь комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«__» _____ 2019

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к акту проверки готовности
к отопительному периоду 2019-2020 годов

**Перечень замечаний к выполнению требований по готовности
или при невыполнении требований по готовности к
акту проверки готовности к отопительному периоду
от " _____ " _____ 2019 № _____**

1. _____

Срок устранения - _____
(дата)

2. _____

Срок устранения - _____
(дата)

3. _____

Срок устранения - _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к программе проведения
проверки готовности
к отопительному периоду 2019-2020 годов

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов

Выдан _____,
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
-

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

акт проверки готовности к отопительному периоду
от « ____ » _____ 2019 № ____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, создавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)