

«УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от 20.03.2017 № 314
(в редакции постановления
администрации городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от 27.12.2018 №1397)

ПОРЯДОК
предоставления субсидий перевозчикам маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола» на компенсацию недополученных доходов в связи с перевозкой отдельных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления субсидий перевозчикам маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола» из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» на компенсацию недополученных доходов в связи с перевозкой отдельных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола», осуществляющим перевозку пассажиров по нерегулируемым тарифам, по льготным ценам в целях обеспечения доступности проезда для отдельных категорий граждан.

1.2. В настоящем постановлении используются понятия, установленные Федеральным [законом](#) от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федеральным [законом](#) от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и [Правилами](#) перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

1.3. На получение субсидий в соответствии с настоящим Порядком имеют право юридические лица, индивидуальные предприниматели, уполномоченные участники договора простого товарищества, осуществляющие перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола» по нерегулируемым

тарифам (далее - перевозчики) на основании действующего свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок, соответствующие условиям пункта 2.1 настоящего Порядка.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» по предоставлению субсидий является администрация городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – Главный распорядитель).

1.5. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидий перевозчикам маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола» на компенсацию недополученных доходов в связи с перевозкой отдельных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - Соглашение), заключенного между Главным распорядителем и перевозчиком, претендующим на получение субсидий (далее - Получатель) в соответствии с настоящим Порядком.

1.6. Главный распорядитель заключает Соглашение путём отбора Получателей в следующем порядке:

1.6.1. Главный распорядитель размещает на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.i-ola.ru) извещение о проведении отбора перевозчиков на заключение Соглашения с приложением настоящего Порядка, указанием места, даты, времени начала и окончания срока подачи заявки на получение субсидий, а также указанием срока действия Соглашения. Указанное извещение может содержать иную информацию, связанную с проведением отбора.

1.6.2. Получатель предоставляет в произвольной письменной форме заявку на заключение Соглашения с приложением следующих заверенных должным образом документов:

копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

декларация, составленная в произвольной письменной форме об отсутствии просроченной задолженности перед бюджетом городского округа «Город Йошкар-Ола», а также о соответствии Получателя [подпунктам 2.1.4, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8 пункта 2.1](#) настоящего Порядка.

1.6.3. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [пункте 1.6.2](#) настоящего Порядка, осуществляет проверку заявки и представленных документов, указанных в [пункте 1.6.2](#) настоящего Порядка, и в случае соответствия Получателя [подпунктам 2.1.4, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8 пункта 2.1](#) настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней направляет Получателю, соответствующему установленным требованиям, проект Соглашения.

1.7. Получатель осуществляет продажу месячных проездных билетов по льготным ценам на проезд в следующем порядке:

1.7.1. Граждане (мужчины, достигшие возраста 60 лет, и женщины, достигшие возраста 55 лет), зарегистрированные по месту жительства в

городском округе «Город Йошкар-Ола», не состоящие в федеральном регистре получателей мер социальной поддержки, не являющиеся получателями мер социальной поддержки в соответствии со статьями 5, 6, 7 Закона Республики Марий Эл № 50-З и не являющиеся лицами, награждёнными государственными наградами Республики Марий Эл, получающими ежемесячные денежные выплаты на транспортное обслуживание, в целях приобретения месячного проездного билета по льготной цене предъявляют следующие документы:

паспорт гражданина, подтверждающий возраст и место жительства на территории городского округа «Город Йошкар-Ола»;

документ, подтверждающий отсутствие льгот по федеральному и региональному законодательству, дата выдачи которого не превышает один год.

1.7.2. Дети, обучающиеся на дневной форме обучения в общеобразовательных организациях, имеющих государственную лицензию на осуществление общеобразовательной деятельности, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», в целях приобретения месячного проездного билета по льготной цене предъявляют справку, выданную общеобразовательной организацией, подтверждающую обучение ребёнка в указанной организации, дата выдачи которой соответствует текущему учебному году.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условия для получения субсидии:

2.1.1 наличие **Соглашения**, заключенного Получателем с Главным распорядителем по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

2.1.2 наличие у Получателя недополученных доходов в связи с перевозкой по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола» по льготным ценам хотя бы одной из следующих категорий граждан:

граждане (мужчины, достигшие возраста 60 лет, и женщины, достигшие возраста 55 лет), зарегистрированные по месту жительства в городском округе «Город Йошкар-Ола», не состоящие в федеральном регистре получателей мер социальной поддержки, не являющиеся получателями мер социальной поддержки в соответствии со статьями 5, 6, 7 Закона Республики Марий Эл № 50-З и не являющиеся лицами, награждёнными государственными наградами Республики Марий Эл, получающими ежемесячные денежные выплаты на транспортное обслуживание;

дети, обучающиеся на дневной форме обучения в общеобразовательных организациях, имеющих государственную лицензию на осуществление общеобразовательной деятельности, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», указанных в **приложении № 6** к настоящему Порядку.

2.1.3 соблюдение сроков представления расчетов на получение субсидий

за очередной месяц;

2.1.4 Получатель является перевозчиком установленных в соответствии с Федеральным [законом](#) Российской Федерации от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», [постановлением](#) администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 06.04.2016 № 524 «Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола» муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола», путь следования которых проходит по остановочным пунктам общественного транспорта городского округа «Город Йошкар-Ола» в количестве не менее 150 единиц;

2.1.5 предоставление Получателем документов, предусмотренных [пунктом 3.1](#) настоящего Порядка;

2.1.6 наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2.1.7 Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.1.8 Получатель не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Порядка.

2.2. Размер субсидии устанавливается как разница между стоимостью месячного проездного билета для граждан и стоимостью месячного проездного билета, проданного по льготной цене, и не может превышать:

для граждан (мужчин, достигших возраста 60 лет, и женщин, достигших возраста 55 лет), зарегистрированных по месту жительства в городском округе «Город Йошкар-Ола», не состоящих в федеральном регистре получателей мер социальной поддержки, не являющихся получателями мер социальной поддержки в соответствии со статьями 5, 6, 7 Закона Республики Марий Эл № 50-З и не являющихся лицами, награжденными государственными наградами Республики Марий Эл, получающих ежемесячные денежные выплаты на транспортное обслуживание, - 100 рублей за каждый проездной билет;

для детей, обучающихся на дневной форме обучения в

общеобразовательных организациях, имеющих государственную лицензию на осуществление общеобразовательной деятельности, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», - 260 рублей за каждый проездной билет.

2.3. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения рассматривает представленные Получателем документы, указанные в [пункте 3.1](#) настоящего Порядка, и осуществляет проверку соответствия Получателя [пункту 2.1](#) настоящего Порядка, по результату которых принимает одно из следующих решений:

2.3.1 перечисление субсидии Получателю;

2.3.2 отказ в предоставлении субсидии Получателю.

2.4. В случае принятия решения, указанного в [подпункте 2.3.1 пункта 2.3](#) настоящего Порядка, Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней перечисляет субсидию после поступления денежных средств на указанные цели на расчётный счёт Получателя.

2.5. В случае принятия решения, указанного в [подпункте 2.3.2 пункта 2.3](#) настоящего Порядка, Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения направляет уведомление Получателю с указанием причины отказа в получении субсидии.

2.6. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

несоответствие или непредставление (представление не в полном объеме) Получателем документов, указанных в [пункте 3.1](#) настоящего Порядка;

недостоверность представленной Получателем информации;

невыполнение Получателем условий, установленных [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка;

неосуществление Получателем транспортного обслуживания населения по заявленным муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола»;

приостановление или прекращение действия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.7. Получатель несёт ответственность за полноту и достоверность представляемой информации.

3. Требования к отчётности, предоставляемой Получателем

3.1. По итогам отчётного периода (месяц) Получатель представляет в отдел предпринимательства, транспорта и потребительского рынка администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчётным периодом, следующие документы:

копии [ведомостей](#) продажи именных месячных льготных проездных билетов гражданам (мужчинам, достигшим возраста 60 лет, и женщинам, достигшим возраста 55 лет), зарегистрированным по месту жительства в городском округе «Город Йошкар-Ола», не состоящим в федеральном

регистре получателей мер социальной поддержки, не являющимся получателями мер социальной поддержки в соответствии со статьями 5, 6, 7 Закона Республики Марий Эл № 50-З и не являющимся лицами, награждёнными государственными наградами Республики Марий Эл, получающими ежемесячные денежные выплаты на транспортное обслуживание, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

заверенные копии [ведомостей](#) продажи именных месячных льготных проездных билетов детям, обучающимся на дневной форме обучения в общеобразовательных организациях, имеющих государственную лицензию на осуществление общеобразовательной деятельности, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

расчёт суммы недополученных доходов за отчетный месяц по форме согласно [приложению № 2](#) и (или) [№ 4](#) к настоящему Порядку.

4. Требование об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Главный распорядитель и Финансовое управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателем в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

4.2. Субсидии (или часть субсидии) подлежат возврату в случае: нарушения условий, предусмотренных [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка; неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Соглашению;

установления факта представления Получателем недостоверных сведений для расчёта субсидий.

При превышении суммы полученной субсидии к расчёту суммы недополученных доходов за отчётный год Получатель обязан вернуть в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола» излишне полученную субсидию. В случае невозможности возврата и при наличии недополученных доходов в связи с перевозкой отдельных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола» предоставляемая в последующем субсидия уменьшается на сумму переплаты.

4.3. Получатель обязан вернуть неправомерно полученную субсидию в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления Главного распорядителя о возврате субсидии.

4.4. Главный распорядитель перечисляет возвращённую Получателем субсидию в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола» в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счёт администрации

городского округа «Город Йошкар-Ола».

4.5. При отказе Получателя от добровольного возврата субсидии в установленный срок полученные в качестве субсидии средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Обеспечение защиты прав и законных интересов Получателя

5.1. Получатель имеет право обжаловать в соответствии с действующим законодательством действия (бездействие) Главного распорядителя и его должностных лиц и действия (бездействие) органа муниципального финансового контроля и их должностных лиц, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы Получателя.

5.2. Жалоба, поступившая в адрес Главного распорядителя, рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня поступления жалобы. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, направляется заявителю.

5.3. Лица, виновные в неисполнении либо в ненадлежащем исполнении настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
