

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от 28.06.2019 № 649

**РЕЕСТР
муниципальных услуг городского округа «Город Йошкар-Ола»**

**I. Сведения о муниципальных услугах,
предоставляемых администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола»**

| № п/п | Наименование муниципальной услуги | Нормативный правовой акт, которым утвержден административный регламент | Платность предоставления муниципальной услуги (платно/ бесплатно) | Предоставление муниципальной услуги в электронном виде |
|---|---|---|---|--|
| Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | | | | |
| 1. | Предоставление земельных участков без проведения торгов | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 12.01.2017 № 21 | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 2. | Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, полномочия по управлению и распоряжению которыми осуществляет муниципальное образование «Город Йошкар-Ола» | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 28.07.2016 № 1244 | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 3. | Заключение соглашения об установлении сервитута | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 30.01.2017 № 84 | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |

| | | | | |
|--|--|---|-----------|---------------------------------------|
| 4. | Выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 13.09.2016 № 1411 | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 5. | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности | проект административного регламента | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 6. | Предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления его деятельности | проект административного регламента | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 7. | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 07.11.2017 № 1344 | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 8. | Предварительное согласование предоставления земельного участка | проект административного регламента | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| Управление архитектуры и градостроительства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | | | | |
| 9. | Приём заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 24.11.2014 № 2911 (в ред. от 10.05.2016 №751, от 14.04.2017 №437) | бесплатно | предоставляется в электронном виде |

| | | | | |
|-----|--|--|-----------|---------------------------------------|
| 10. | Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 30.11.2015 № 2223 (в ред. от 02.03.2016 № 305, от 20.02.2017 № 175) | бесплатно | предоставляется в электронном виде |
| 11. | Выдача разрешения на строительство | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.12.2017 № 1514 (в ред. от 13.12.2018 №1329) | бесплатно | предоставляется в электронном виде |
| 12. | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.12.2017 № 1515 (в ред. от 21.02.2018 № 170) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 13. | Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 23.04.2014 № 1003 (в ред. от 25.12.2015 № 2370, от 10.08.2017 №1013) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 14. | Выдача градостроительного плана земельного участка | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 14.11.2017 №1383 (в ред. от 04.05.2018 № 488) | бесплатно | предоставляется в электронном виде |
| 15. | Присвоение адреса объекту адресации или аннулирование его адреса | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 30.05.2016 №856 | бесплатно | предоставляется в электронном виде |
| 16. | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 13.11.2017 № 1381 | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |

| | | | | |
|---|---|---|-----------|---------------------------------------|
| | | (в ред. от 28.03.2018 № 294, от 04.05.2018 № 488) | | |
| 17. | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 13.11.2017 № 1380 (в ред. от 28.03.2018 № 294, от 04.05.2018 № 488) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 18. | Принятие решения о подготовке документации по планировке территории | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 01.11.2017 № 1324 (в ред. от 28.03.2018 № 294, от 04.05.2018 № 488) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 19. | Утверждение документации по планировке территории | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 13.11.2017 № 1379 (в ред. от 28.03.2018 № 294, от 04.05.2018 № 488) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| Семёновское территориальное управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | | | | |
| 20. | Выдача справок, копий, выписок из архивных документов и похозяйственных книг | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 11.06.2014 № 1504 (в ред. от 27.06.2016 № 1086) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| Комитет экологии и природопользования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | | | | |
| 21. | Прием заявлений о заключении договора о возмещении стоимости повреждаемых или уничтожаемых зеленых насаждений | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.02.2017 № 204 (в ред. от 11.12.2017 № 1471) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |

| | | | | |
|--|--|--|-----------|---------------------------------------|
| 22. | Согласование реконструкции и сноса зеленых насаждений | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 01.04.2015 № 747 | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 23. | Организация мероприятий в сфере обеспечения экологической безопасности, окружающей среды и благоустройства города | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 26.10.2012 № 2571 (в ред. от 13.09.2017 № 1124) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | | | | |
| 24. | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.01.2014 № 86 (в ред. от 15.07.2015 № 1462, от 13.04.2016 № 582) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 25. | Прием заявлений, постановка детей на учет для зачисления в муниципальные образовательные учреждения города Йошкар-Олы, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.05.2017 № 624, (в ред. от 20.02.2018 № 168) | бесплатно | предоставляется в электронном виде |
| Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | | | | |
| 26. | Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 13.04.2016 №586 (в ред. от 27.10.2016 № 1589) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |

| | | | | |
|---|---|--|-----------|---------------------------------------|
| | оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» | | | |
| Управление городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | | | | |
| 27. | Выдача согласований на захоронение и подзахоронение на кладбищах городского округа «Город Йошкар-Ола» | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.07.2014 № 1810 (в ред. от 22.12.2017 №1513) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| Отдел учета и распределения жилой площади администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | | | | |
| 28. | Прием заявлений, документов, а также постановка на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 07.11.2013 № 2733 (в ред. от 13.02.2015 № 312, от 29.03.2016 № 442) | бесплатно | предоставляется в электронном виде |
| 29. | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 07.11.2013 № 2734 (в ред. от 29.03.2016 № 443) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| Отдел предпринимательства, транспорта и потребительского рынка администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | | | | |
| 30. | Предоставление субсидий в рамках муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 20.07.2015 № 1502 (в ред. от 30.05.2016 № 862, от 14.06.2016 № 942, от 30.08.2016 № 1350, от 31.10.2017 №1322, | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |

| | | | | |
|---|--|---|-----------------------------------|---------------------------------------|
| | | от 28.11.2018 №1259) | | |
| 31. | Выдача разрешения на право организации розничного рынка | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 10.05.2016 № 749 (в ред. от 22.06.2016 № 1031, от 02.02.2017 № 108) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| Отдел делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | | | | |
| 32. | Выдача копий правовых актов, изданных администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 28.05.2019 № 520 | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| Архивный отдел администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | | | | |
| 33. | Выдача архивных справок, архивных копий и архивных выписок | Постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 06.12.2018 № 1287 | бесплатно | предоставляется в электронном виде |
| Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | | | | |
| 34. | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов | проект административного регламента | взимается государственная пошлина | не предоставляется в электронном виде |

**II. Сведения об услугах,
которые являются необходимыми и обязательными для
предоставления муниципальных услуг в городском округе «Город Йошкар-Ола»**

| № п/п | Наименование муниципальной услуги городского округа «Город Йошкар-Ола» | Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги городского округа «Город Йошкар-Ола» (*), (**) | Наименование структурного подразделения администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», предоставляющего муниципальную услугу |
|----------|--|--|---|
| 1. | Предоставление земельных участков без проведения торгов | Оформление и выдача доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, в случае, если заявителем является представитель физического лица, индивидуального предпринимателя либо юридического лица, не являющийся руководителем его постоянно действующего исполнительного органа или иным лицом, имеющим право без доверенности выступать от имени этого юридического лица | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| 2. | Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, полномочия по управлению и распоряжению которыми осуществляет муниципальное образование «Город Йошкар-Ола» | Оформление и выдача доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, в случае, если заявителем является представитель физического лица, индивидуального предпринимателя либо юридического лица, не являющийся руководителем его постоянно действующего исполнительного органа или иным лицом, имеющим право без доверенности выступать от имени этого юридического лица | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| 3. | Заключение соглашения об | Оформление и выдача доверенности, оформленной в соответствии с | Комитет по управлению |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | установлении сервитута | действующим законодательством, в случае, если заявителем является представитель физического лица, индивидуального предпринимателя либо юридического лица, не являющийся руководителем его постоянно действующего исполнительного органа или иным лицом, имеющим право без доверенности выступать от имени этого юридического лица | муниципальным имуществом |
| | | Проведение кадастровых работ или подготовка схемы границ сервитута на кадастровом плане территории | |
| 4. | Выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута | Оформление и выдача доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, в случае, если заявителем является представитель физического лица, индивидуального предпринимателя либо юридического лица, не являющийся руководителем его постоянно действующего исполнительного органа или иным лицом, имеющим право без доверенности выступать от имени этого юридического лица | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| | | Подготовка схемы границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории | |
| 5. | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Оформление и выдача доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, в случае, если заявителем является представитель физического лица, индивидуального предпринимателя либо юридического лица, не являющийся руководителем его постоянно действующего исполнительного органа или иным лицом, имеющим право без доверенности выступать от имени этого юридического лица | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| | | Проведение кадастровых работ | |
| 6. | Предоставление земельных | Оформление и выдача доверенности, оформленной в соответствии с | Комитет по управлению |

| | | | |
|----|---|--|--|
| | участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским фермерским хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйствам его деятельности | действующим законодательством, в случае, если заявителем является представитель физического лица, индивидуального предпринимателя либо юридического лица, не являющийся руководителем его постоянно действующего исполнительного органа или иным лицом, имеющим право без доверенности выступать от имени этого юридического лица | муниципальным имуществом |
| | | Проведение кадастровых работ | |
| 7. | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | <p>Подготовка схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории</p> <p>Предоставление копий правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на исходный земельный участок, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае образования земельных участков при разделе земельного участка)</p> <p>Предоставление в письменной форме согласия землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей исходных земельных участков при их преобразовании в случаях, установленных Земельным кодексом Российской Федерации</p> | Комитет по управлению муниципальным имуществом |
| 8. | Предварительное согласование предоставления земельного участка | Предоставление документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренных Перечнем документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 12.01.2015 N 1, за исключением документов, которые должны быть представлены в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия | Комитет по управлению муниципальным имуществом |

| | | | |
|----|--|---|--|
| | | <p>Предоставление схемы расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок</p> | |
| | | <p>Предоставление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя</p> | |
| | | <p>Предоставление заверенного перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо</p> | |
| | | <p>Предоставление подготовленных некоммерческой организацией, созданной гражданами, списков ее членов в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства</p> | |
| 9. | <p>Приём заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме</p> | <p>Выдача доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, в случае если заявителем является представитель физического лица, юридического лица, либо индивидуального предпринимателя</p> <p>Оформление и выдача подготовленного и оформленного в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме</p> <p>Предоставление правоустанавливающих документов на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в</p> | <p>Управление архитектуры и градостроительства</p> |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| | | <p>многоквартирном доме в случае, если право на переводимое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним</p> <p>Предоставление согласия в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме по договору социального найма)</p> <p>Предоставление согласия всех собственников помещений в многоквартирном доме в случае, если реконструкция, переустройство и (или) перепланировка помещений невозможны без присоединения к ним общего имущества в многоквартирном доме</p> <p>Предоставление согласия всех собственников комнат в квартире, в случае если при проведении переустройства и (или) перепланировки коммунальной квартиры изменяется размер общего имущества данной квартиры</p> | |
| 10. | <p>Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение</p> | <p>Для перевода из жилого помещения в нежилое:</p> <p>Выдача доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, в случае если заявителем является представитель физического лица, юридического лица, либо индивидуального предпринимателя</p> <p>Предоставление правоустанавливающего документа на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в</p> | <p>Управление архитектуры и градостроительства</p> |

| | | | |
|-----|------------------------------------|---|---|
| | | <p>нотариальном порядке копии), в случае если право на переводимое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним</p> <p>Выдача подготовленного и оформленного в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения)</p> <p>Для перевода из нежилого помещения в жилое:</p> <p>Выдача доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, в случае если заявителем является представитель физического лица, юридического лица, либо индивидуального предпринимателя</p> <p>Выдача подготовленного и оформленного в установленном порядке проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве нежилого)</p> | |
| 11. | Выдача разрешения на строительство | Предоставление при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - | Управление архитектуры и градостроительства |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>указанного соглашения, правоустанавливающих документов на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение</p> | |
| | | <p>Предоставление документа о согласии всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома</p> | |
| | | <p>Предоставление в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашения о проведении такой реконструкции, определяющего в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции</p> | |
| | | <p>Предоставление решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятого в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в</p> | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений в многоквартирном доме</p> | |
| | | <p>Выдача положительного заключения экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p> | |
| | | <p>Выдача копии свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации</p> | |
| | | <p>Выдача положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации</p> | |
| | | <p>Оформление и выдача проекта организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей</p> | |
| | | <p>Оформление и выдача проекта организации строительства объекта капитального строительства</p> | |
| | | <p>Оформление и выдача сведений об инженерном оборудовании, сводного плана сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта</p> | |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| | | <p>капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения</p> <p>Оформление и выдача схем, отображающих архитектурные решения</p> <p>Оформление и выдача схемы планировочной организации земельного участка, подтверждающей расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам</p> <p>Оформление и выдача схемы планировочной организации земельного участка, выполненной в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия</p> <p>Оформление и выдача пояснительной записки</p> | |
| 12. | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | <p>Оформление и выдача акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора)</p> <p>Оформление и выдача схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанной лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта</p> | Управление архитектуры и градостроительства |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>Выдача документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанных представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии)</p> | |
| | | <p>Оформление и выдача документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, подписанного лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства</p> | |
| | | <p>Оформление и выдача документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанного лицом, осуществляющим строительство</p> | |
| | | <p>Предоставление технического плана объекта капитального строительства, подготовленного в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»</p> | |
| | | <p>Предоставление документа, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте</p> | |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| 13. | Выдача разрешения на установку рекламной конструкции | <p>Предоставление подтверждения в письменной форме согласия собственника или законного владельца недвижимого имущества на установку рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или законным владельцем недвижимого имущества (Договор)</p> <p>В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, - предоставление протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (Протокол, договор)</p> <p>Предоставление договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором</p> <p>Разработка дизайн-проекта рекламной конструкции, согласованного со всеми заинтересованными лицами, организациями, учреждениями (Паспорт рекламной конструкции)</p> <p>Предоставление документа об оплате государственной пошлины за выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции</p> | Управление архитектуры и градостроительства |
| 14. | Присвоение адреса объекту адресации или аннулирование его адреса | Предоставление правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов на объект (объекты) адресации, если такие документы не находятся в распоряжении органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций | Управление архитектуры и градостроительства |
| 15. | Выдача справок, копий, выписок из | Оформление и выдача доверенности, оформленной в соответствии с | Семеновское территориальное |

| | | | |
|-----|---|---|---------------------------------------|
| | архивных документов и похозяйственных книг | и действующим законодательством, в случае, если заявителем является представитель физического лица, индивидуального предпринимателя либо юридического лица, не являющийся руководителем его постоянно действующего исполнительного органа или иным лицом, имеющим право без доверенности выступать от имени этого юридического лица | управление |
| 16. | Прием заявлений об определении размера компенсационной стоимости повреждаемых или уничтожаемых зеленых насаждений и заключении договора о возмещении стоимости повреждаемых или уничтожаемых зеленых насаждений | Инвентаризация зеленых насаждений Разработка и оформление плана озеленения | Комитет экологии и природопользования |
| 17. | Согласование реконструкции и сноса зеленых насаждений | Разработка и оформление плана озеленения (при строительстве и реконструкции объектов строительства) Предоставление документов, удостоверяющих (устанавливающих) права и границы земельных участков Проведение измерений естественной освещенности в случае, если обращение связано с недостаточным освещением помещения, и составление соответствующего протокола | Комитет экологии и природопользования |

| | | | |
|-----|---|--|------------------------|
| 18. | Социальная поддержка и социальное обслуживание детей-сирот, безнадзорных детей, детей, оставшихся без попечения родителей | <p>Для назначения и выплаты единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью:</p> <p>Оформление и выдача справки с места работы (службы, учебы) другого родителя о том, что пособие не назначалось, - в случае, если оба родителя работают (служат, учатся)</p> <p>Открытие лицевого счета гражданину для перечисления денежных средств</p> <hr/> <p>Для назначения денежных средств на содержание ребенка, принятого на воспитание в семью:</p> <p>Открытие лицевого счета гражданину для перечисления денежных средств</p> <hr/> <p>Для возмещения расходов по оплате жилья и коммунальных услуг:</p> <p>Оформление и выдача справок об отсутствии задолженностей по коммунальным услугам и платежам</p> <p>Открытие расчетного счета гражданину для перечисления денежных средств</p> <p>Оформление и выдача справки, подтверждающей количество граждан, зарегистрированных в жилом помещении, или копии поквартирной карточки</p> <p>Оформление и выдача справки о составе семьи</p> | Управление образования |
| 19. | Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку | Оформление и выдача документа о прохождении подготовки гражданина, выразившего желание стать опекуном | Управление образования |

| | | | |
|-----|---|---|---|
| | (попечительство) над несовершеннолетним гражданином | | |
| 20. | Выдача разрешения на распоряжение имуществом, принадлежащим несовершеннолетним гражданам | Оформление и выдача справок об отсутствии задолженностей по коммунальным услугам и платежам | Управление образования |
| | | Оформление и выдача документа об оценке отчуждаемого и (или) приобретаемого недвижимого имущества, принадлежащего несовершеннолетнему | |
| | | Открытие лицевого счета гражданину для перечисления денежных средств от продажи имущества несовершеннолетнего | |
| | | Предоставление копии поквартирной карточки | |
| | | Оформление и выдача сведений об основных характеристиках объекта недвижимости (выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объектах недвижимости) | |
| | | Оформление и выдача технического паспорта жилого помещения (квартиры) | |
| 21. | Выдача разрешения на осуществление несовершеннолетним в возрасте от 14 до 16 лет ухода за престарелым гражданином, инвалидом | Оформление и выдача справки с домоуправления по месту регистрации несовершеннолетнего | Управление образования |
| 22. | Признание молодых семей участниками мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание | Предоставление копии поквартирной карточки (домовой книги) | Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике |
| | | Предоставление копии финансового лицевого счета | |
| | | Оформление и выдача справки о наличии или отсутствии жилья в собственности | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»</p> | <p>Оформление и выдача документа, подтверждающего признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, подтверждаются молодой семьей одним из следующих документов или несколькими из них:</p> <p>Оформление и выдача документа, подтверждающего возможность получить ипотечный кредит в кредитной организации с расчетом максимального размера кредита или займа на приобретение (строительство) жилья</p> <p>Оформление и выдача документа о наличии собственных денежных средств на лицевых счетах</p> <p>Оформление и выдача документа, подтверждающего наличие в собственности членов молодой семьи недвижимого имущества и транспортных средств с оценкой данного имущества уполномоченными на это организациями</p> <p>Оформление и выдача гарантийного письма-обязательства организации, в которой работает член молодой семьи, желающий получить социальную выплату, о размере предоставляемых организацией средств на покупку жилья или строительство индивидуального жилого дома</p> <p>Оформление и выдача справки о величине месячного дохода супругов за последние 6 месяцев с места работы или из налогового органа за год и (или) сведения о суммах начисленных супругам за год пенсий и пособий, выдаваемых уполномоченными организациями, на основании которых рассчитывается максимальный размер кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья</p> | |
|---|---|--|

| | | | |
|-----|---|---|--|
| | | Оформление и выдача документов, подтверждающих наличие неиспользованного материнского капитала | |
| 23. | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | Предоставление копии поквартирной карточки или выписки из домовой книги | Отдел учета и распределения жилой площади |
| | | Предоставление копии финансового лицевого счета | |
| 24. | Прием заявлений, документов, а также постановка на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Предоставление копии поквартирной карточки или выписки из домовой книги | Отдел учета и распределения жилой площади |
| | | Предоставление копии финансового лицевого счета | |
| | | Предоставление документов, подтверждающие сведения о стоимости принадлежащего на праве собственности налогооблагаемого движимого и недвижимого имущества | |
| | | Предоставление справки из органов технической инвентаризации и технического учета, подтверждающая наличие или отсутствие недвижимого имущества на праве собственности | |
| | | Предоставление справки из отделения ГИБДД УВД о наличии либо отсутствии у заявителя и членов его семьи транспортного средства на праве собственности | |
| 25. | Предоставление субсидий в рамках муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства | Предоставление копий платежных поручений, заверенных банком, подтверждающих фактически понесенные расходы | Отдел предпринимательства, транспорта и потребительского рынка |
| | | Предоставление заверенных банком выписок с расчетного счета участника конкурсного отбора, подтверждающих оплату понесенных затрат по мероприятию | |
| | | Предоставление копий договоров на приобретение в собственность оборудования | |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | | Предоставление копий бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования | |
| 26. | Выдача разрешений на право организации розничных рынков | Предоставление копий учредительных документов (оригиналов учредительных документов в случае, если верность копий не удостоверена нотариально) | Отдел предпринимательства, транспорта и потребительского рынка |
| | | Предоставление удостоверенной копии документа, подтверждающего право на объект или объекты недвижимости, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организовать рынок | |

〈*〉 Платность или бесплатность услуги определяется организацией, предоставляющей услуги;

〈**〉 Перечень услуг, указанный в разделе II, утвержден решением Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» от 18.06.2019 № 796-VI.

**III. Сведения об услугах,
предоставляемых в электронной форме муниципальными учреждениями и другими организациями,
в которых размещается муниципальное задание (заказ),
выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола»**

| № п/п | Наименование услуги | Наименование муниципального учреждения, предоставляющего услугу, либо организующего ее предоставление | Платность предоставления муниципальной услуги (платно/ бесплатно) |
|-------|---|---|---|
| 1. | Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий | МБУК «Дворец культуры им. XXX-летия Победы» МАУК «Дворец культуры им.В.И.Ленина» МАУК «Дворец культуры Российской Армии» МАУК «Центральный парк культуры и отдыха» МБУК «Организационно-культурный центр г. Йошкар-Олы» | бесплатно |

| | | | |
|----|---|---|-----------|
| 2. | Предоставление доступа к справочно – поисковому аппарату библиотек, базам данных | МБУК «Централизованная библиотечная система» | бесплатно |
| 3. | Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии | МБУК «Музей истории города Йошкар-Олы» | бесплатно |
| 4. | Предоставление информации о проведении ярмарок народного творчества, ремесел на территории муниципального образования «Город Йошкар-Ола» | МБУК «Организационно-культурный центр г. Йошкар-Олы» | бесплатно |
| 5. | Зачисление в образовательное учреждение<*> | Муниципальные общеобразовательные учреждения Муниципальные дошкольные образовательные учреждения Муниципальные учреждения дополнительного образования | бесплатно |
| 6. | Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ<*> | Муниципальные общеобразовательные учреждения Муниципальные дошкольные образовательные учреждения Муниципальные учреждения дополнительного образования | бесплатно |
| 7. | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости<*> | Муниципальные общеобразовательные учреждения | бесплатно |
| 8. | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах | Муниципальные общеобразовательные учреждения Муниципальные дошкольные образовательные учреждения Муниципальные учреждения дополнительного образования | бесплатно |

| | | |
|---|--|--|
| учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках<*> | | |
|---|--|--|

<*> По техническим причинам в электронном виде не предоставляются.

**IV. Сведения о государственных услугах,
предоставляемых администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола»
по обращениям заявителей при осуществлении отдельных государственных полномочий,
переданных федеральными законами и законами Республики Марий Эл**

| № п/п | Наименование государственной услуги | Реквизиты нормативного правового акта, в соответствии с которым предоставляется государственная услуга | Платность предоставления государственной услуги (платно/ бесплатно) | Предоставление государственной услуги в электронном виде |
|--|---|---|---|--|
| Отдел записи актов гражданского состояния администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | | | | |
| 1. | Прием и выдача документов о государственной регистрации актов гражданского состояния: рождение, заключение брака, расторжение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемены имени, смерти | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги, утвержден приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29.12.2017 № 298; Закон Республики Марий Эл от 09.11.2005 № 46-З «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Марий Эл государственными полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния» (в ред. от 25.09.2018 № 36-З) | взимается государственная пошлина | предоставляется в электронном виде |

| Управление образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» | | | | |
|---|---|---|-----------|---------------------------------------|
| 2. | Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетним гражданином | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 23.01.2014 № 92 (в ред. от 13.04.2016 № 583); Закон Республики Марий Эл от 28.04.2014 №13-3 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Марий Эл в сфере обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями и сохранения принадлежащих им жилых помещений» (в ред. от 01.11.2018 № 49-3) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 3. | Социальная поддержка и социальное обслуживание детей-сирот, безнадзорных детей, детей, оставшихся без попечения родителей | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 23.01.2014 № 93 (в ред. от 13.04.2016 № 580, от 17.03.2017 № 288); Закон Республики Марий Эл от 28.04.2014 № 13-3 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Марий Эл в сфере обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями и сохранения принадлежащих им жилых помещений» (в ред. от 01.11.2018 № 49-3) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 4. | Выдача разрешения на осуществление | Административный регламент по предоставлению | бесплатно | не предоставляется в |

| | | | | |
|----|--|---|-----------|---------------------------------------|
| | несовершеннолетним в возрасте от 14 до 16 лет ухода за престарелым гражданином, инвалидом | муниципальной услуги, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 12.01.2012 №6 (в ред. от 10.01.2014 №21, от 13.04.2016 № 579, от 12.05.2016 № 769); Закон Республики Марий Эл от 28.04.2014 №13-3 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Марий Эл в сфере обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями и сохранения принадлежащих им жилых помещений» (в ред. от 01.11.2018 № 49-3) | | электронном виде |
| 5. | Выдача разрешения на изменение имени, фамилии несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» 25.02.2014 № 453 (в ред. от 13.04.2016 № 581, от 12.05.2016 № 768); Закон Республики Марий Эл от 25.10.2007 № 49-3 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, назначению и выплате единовременных пособий при передаче ребенка на воспитание в семью и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Республики Марий Эл» (в ред. от 26.12.2017 № 66-3) | бесплатно | не предоставляется в электронном виде |
| 6. | Выдача разрешения на распоряжение | Административный регламент по предоставлению | бесплатно | не предоставляется в |

| | | | | |
|--|--|---|--|------------------|
| | имуществом, принадлежащим несовершеннолетним гражданам | муниципальной услуги, утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 28.02.2014 №500 (в ред. от 18.04.2014 №959а, от 03.06.2014 №1403, от 13.04.2016 № 584); Закон Республики Марий Эл от 25.10.2007 № 49-3 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, назначению и выплате единовременных пособий при передаче ребенка на воспитание в семью и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Республики Марий Эл» (в ред. от 26.12.2017 № 66-3) | | электронном виде |
|--|--|---|--|------------------|
