

**О внесении изменений в постановление администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола» от 10.05.2016 № 749**

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка» (далее-Административный регламент), утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 10.05.2016 № 749 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка» (в редакции постановления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.06.2016 № 1031), следующие изменения:

а) пункт 1.2 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.2. Заявителями могут являться юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо уполномоченные представители юридических лиц, которым принадлежат объект или объекты недвижимого имущества, расположенные на территории, в пределах которой предполагается организация розничного рынка.»;

б) в разделе II:

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом оказания муниципальной услуги является выдача Заявителю одного из следующих документов:

разрешения на право организации розничного рынка при его выдаче впервые, переоформлении, продлении срока действия разрешения на право организации розничного рынка;

уведомления об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка.»;

в пункте 2.4:

в абзаце первом слово «заявления» заменить словами «заявления о выдаче разрешения на право организации розничного рынка (далее-заявление)»;

в абзаце втором слова «разрешения» заменить словами «разрешения на право организации розничного рынка»;

в пункте 2.6:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«выписки из единого государственного реестра юридических лиц или ее нотариально удостоверенной копии;»;

в абзаце четвертом слова «удостоверенной копии» заменить словами «нотариально удостоверенной копии;»;

дополнить седьмым и восьмым абзацами следующего содержания:

«Продление и переоформление разрешения на право организации розничного рынка осуществляются по заявлению.

При переоформлении разрешения на право организации розничного рынка предоставляются документы, предусмотренные абзацами 2-4 настоящего пункта.»;

абзац седьмой считать абзацем девятым;

пункт 2.8 дополнить абзацами третьим и четвертым следующего содержания:

«заявление оформлено не в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента.

При этом заявителю вручается (направляется) уведомление о необходимости устранения нарушений в оформлении заявления и (или) представления отсутствующих документов.»;

абзац пятый в пункте 2.9 исключить;

пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется специалистами отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан Администрации в рабочие дни: понедельник-пятница с 8.30 до 12.15 час. и с 13.30 до 16.30 час. Максимальный срок выполнения данной административной процедуры не более 15 минут в день поступления заявления. Прием документов в выходные и нерабочие праздничные дни не осуществляется.»;

в) в разделе III:

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. При предоставлении муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

вручение (направление) уведомления о приеме заявления к рассмотрению либо уведомления о необходимости устранения нарушений в оформлении заявления и (или) представления отсутствующих документов;

проведение проверки правильности заполнения заявления и наличия прилагаемых к нему документов;

направление межведомственных запросов;

принятие решения о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) разрешения на право организации розничного рынка либо об отказе в выдаче (переоформлении, продлении срока действия) разрешения на право организации розничного рынка;

вручение (направление) уведомления о выдаче (отказе в выдаче) разрешения на право организации розничного рынка;

вручение (направление) копии постановления Администрации о выдаче разрешения на право организации розничного рынка;

выдача разрешения на право организации розничного рынка.

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения раскрываются в подразделе «Содержание и максимальные сроки административных процедур по предоставлению муниципальной услуги» раздела III настоящего Административного регламента.»;

наименование подраздела «Прием заявления и документов для предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов для предоставления муниципальной услуги»;

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Административного регламента.»;

абзацы пятый и шестой пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«Специалист отдела:

обеспечивает направление Заявителю уведомления о приеме заявления к рассмотрению. В случае если заявление оформлено не в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента и (или) отсутствует (ненадлежащее оформлен) хотя бы один из документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Административного регламента, Заявителю вручается (направляется) уведомление о необходимости устранения нарушений в оформлении заявления и (или) представления отсутствующего документа;»;

абзац десятый пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«проекта постановления Администрации о выдаче разрешения на право организации розничного рынка;»;

в пункте 3.6 число «30» заменить числом «27»;

в пункте 3.7 слова «разрешения» заменить словами «разрешения на право организации розничного рынка»;

наименование подраздела «Содержание и максимальные сроки административных действий по предоставлению муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«Содержание и максимальные сроки административных процедур по предоставлению муниципальной услуги»;

пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Содержание и максимальный срок административных процедур по предоставлению муниципальной услуги:

Административная процедура	Максимальный срок выполнения административной Процедуры
1	2
Общий максимальный срок выполнения административных процедур- не более 30 календарных со дня поступления заявления	
Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов	15 минут в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов
Вручение (направление) уведомления о приеме заявления к рассмотрению либо уведомления о необходимости устранения нарушений в оформлении заявления и (или) представления отсутствующих документов	В течение рабочего дня, следующего за днем поступления документов Заявителя
Проведение проверки правильности заполнения заявления и наличия прилагаемых к нему документов	В течение дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов
Направление межведомственных запросов	В течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления
Принятие решения: о выдаче разрешения на право организации розничного рынка либо об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка о переоформлении, продлении срока действия разрешения на право организации розничного рынка либо об отказе в переоформлении, продлении срока действия разрешения на право организации розничного рынка	В течение 27 календарных дней со дня поступления заявления 15 календарных дней со дня поступления заявления

<p>Вручение (направление) уведомления: о выдаче разрешения на право организации розничного рынка</p> <p>об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка</p>	<p>Не позднее 3 дней со дня принятия решения о выдаче разрешения на право организации розничного рынка</p> <p>Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об отказе в выдаче разрешения на право организации розничного рынка</p>
<p>Вручение (направление) копии постановления Администрации о выдаче разрешения на право организации розничного рынка</p>	<p>Не позднее 3 дней со дня принятия решения о выдаче (переоформлении, продлении срока действия) разрешения на право организации розничного рынка</p>
<p>Выдача разрешения на право организации розничного рынка</p>	<p>Не позднее 3 дней со дня принятия решения о выдаче разрешения на право организации розничного рынка»</p>

г) приложения № 1 и 2 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Йошкар-Ола» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Йошкар-Олы

Е.Маслов