

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
городского округа «Город Йошкар-Ола»  
31.08.2017 № 1084

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение)**  
**затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным**  
**составом городского наземного электрического транспорта в**  
**городском округе «Город Йошкар-Ола»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола» (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Федерации Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.2. На получение субсидий в соответствии с настоящим Порядком имеют право юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования в городском округе город «Город Йошкар-Ола» (далее – Перевозчик).

1.3. Критерием отбора претендента, имеющего право на получение субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является наличие у Перевозчика затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» по предоставлению субсидий является администрация городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – Уполномоченный орган).

1.5. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного Уполномоченным органом с Перевозчиком, претендующим на получение субсидий (далее – Получатель субсидии) в соответствии с настоящим Порядком.

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

права и обязанности сторон по предоставлению субсидии;

порядок и основания возврата субсидии, положения об обязательной проверке Уполномоченным органом и Финансовым управлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» соблюдения условий и целей порядка предоставления субсидий ее Получателем;

согласие Получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций, с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление обязательных проверок Уполномоченным органом и Финансовым управлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» соблюдения Получателем субсидии условий, целей порядка предоставления субсидии.

1.6. Цель предоставления субсидии - возмещение затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.7. Уполномоченный орган заключает соглашения на предоставление субсидий путем отбора Получателей субсидий в следующем порядке:

1.7.1. Уполномоченный орган размещает на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.i-ola.ru](http://www.i-ola.ru)) извещение о проведении отбора Перевозчиков на заключение Соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского наземного электрического транспорта в городском округе «Город Йошкар-Ола» с приложением настоящего Порядка, указанием места, даты, времени начала и окончания срока подачи заявки на получение субсидий, а также указанием срока действия соглашения на предоставление субсидий. Указанное извещение может содержать иную информацию, связанную с проведением отбора.

1.7.2. Получатель субсидии предоставляет в произвольной письменной форме заявку на заключение соглашения о предоставлении субсидий с приложением следующих заверенных документов:

копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

декларация, составленная в произвольной письменной форме об отсутствии просроченной задолженности перед бюджетом городского округа «Город Йошкар-Ола», а также о соответствии Получателя субсидии следующим условиям:

Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

отсутствие в отношении Получателя субсидии процедуры ликвидации, банкротства, а также приостановления деятельности в установленном законом порядке (или отсутствия проведения процедур, применяемых при ликвидации или банкротстве, за исключением процедур наблюдения, финансового оздоровления и внешнего управления в отношении Получателя субсидий);

Получатель субсидии является перевозчиком установленных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 06.04.2016 № 524 «Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола» маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола», путь следования которых проходит по остановочным пунктам общественного транспорта городского округа «Город Йошкар-Ола»;

Получатель субсидии не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

### 2.1. Условия для получения субсидии:

наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Получателем субсидии и Уполномоченным органом ([приложение № 1 к Порядку](#));

наличие затрат по приобретению электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола»;

соблюдение сроков представления расчетов на получение субсидий за очередной месяц;

предоставление документов, предусмотренных [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка.

2.2. По итогам отчетного периода (месяц) Перевозчик представляет в отдел предпринимательства, транспорта и потребительского рынка администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – отдел предпринимательства, транспорта и потребительского рынка) в срок до двадцатого числа месяца, следующего за отчетным периодом, следующие документы:

копии счетов на оплату за электроэнергию, потребленную подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола» в текущем финансовом году;

ведомость учета показателей ([приложение № 2 к Порядку](#));

копии документов об оплате счетов за потребленную электроэнергию, потребляемую подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика;

расчет суммы субсидии по возмещению затрат за отчетный месяц ([приложение № 3 к Порядку](#)).

2.3. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней рассматривает представленные Получателем субсидии документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, а также осуществляет проверку соответствия Получателя субсидии условиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, и по результатам принимает одно из следующих решений:

перечисление субсидии Перевозчику;

отказ в предоставлении субсидии Перевозчику.

2.4. Размер субсидии определяется в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели в размере 50% от фактических расходов по приобретению электроэнергии, потребляемой

подвижным составом городского электрического транспорта Получателя субсидии, но не более 4 млн. рублей за отчетный период (месяц).

2.5. При положительном результате проверки представленных документов отдел [предпринимательства, транспорта и потребительского рынка](#) направляет в отдел финансирования и бухгалтерского учета администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» письмо о предоставлении субсидии с приложением копии расчетов. Отдел финансирования и бухгалтерского учета администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в течение трех рабочих дней со дня получения письма о предоставлении субсидий от отдела [предпринимательства, транспорта и потребительского рынка](#) направляет заявку на финансирование в Финансовое управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

2.6. Уполномоченный орган осуществляет выплату субсидий Получателю субсидии в течение десяти рабочих дней со дня поступления средств от Финансового управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» путем перечисления субсидий на расчетный счет Получателя субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.1 Порядка с ежемесячной периодичностью.

2.7. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является: несоответствие или непредставление (предоставление не в полном объеме) Получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

недостоверность предоставленной Получателем субсидии информации;

невыполнение Получателем субсидии условий, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

приостановление действия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.8. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации.

### **3. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

3.1. Уполномоченный орган и Финансовое управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателями субсидий в соответствии с

действующим законодательством и нормативными правовыми актами администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

3.2. Субсидии (или часть субсидии) подлежат возврату в случае:

нарушения условий ее предоставления, предусмотренных [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка, а также по результатам последующего финансового контроля;

неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии;

установления факта представления Получателем субсидии недостоверных сведений для расчета субсидии;

обнаружения в течение текущего финансового года документов, подтверждающих наличие процедур реорганизации, ликвидации, банкротства Получателя субсидии.

При превышении суммы полученной субсидии к расчету суммы затрат на приобретение электроэнергии потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола», за отчетный год Получатель субсидии обязан возвратить в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола» излишне полученную субсидию. В случае невозможности возврата и при наличии возмещения затрат на приобретение электроэнергии, потребляемой подвижным составом городского электрического транспорта Перевозчика, оказывающего услуги по перевозке транспортом по муниципальным маршрутам регулярного сообщения городского округа «Город Йошкар-Ола», предоставляемая в последующем субсидия уменьшается на сумму переплаты.

3.3. Получатель субсидии обязан возвратить неправомерно полученную субсидию на расчетный счет Уполномоченного органа в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии.

3.4. При отказе Получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в установленный срок полученные в качестве субсидии средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Обеспечение защиты прав и законных интересов получателей субсидий**

4.1. Претенденты на получение субсидий и получатели субсидии согласно настоящему Порядку имеют право обжаловать в соответствии с действующим законодательством действия (бездействие) Уполномоченного органа и его должностных лиц и действия (бездействие) Финансового управления администрации городского округа «Город

Йошкар-Ола» и их должностных лиц, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы претендентов на получение субсидий, Получателей субсидии.

4.2. Жалоба, поступившая в адрес Уполномоченного органа, рассматривается в течение двадцати рабочих дней со дня поступления жалобы. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

---