

Решение Собрании депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" Республики Марий Эл от 7 октября 2009 г. N 777-IV "О Положении об управлении архитектуры и градостроительства администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

14 октября 2011 г., 27 ноября 2013 г., 22 апреля, 25 декабря 2015 г., 21 декабря 2018 г., 27 ноября 2019 г.

Информация об изменениях:

*Решением Собрании депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" Республики Марий Эл от 14 октября 2011 г. N 328-V в преамбулу внесены изменения*

*См. текст преамбулы в предыдущей редакции*

На основании [части 3 статьи 125](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, [статьи 41](#) Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [ст.ст. 25, 49](#) Устава муниципального образования "Город Йошкар-Ола", [решения](#) Собрании депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" "О структуре администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" решило:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) об управлении архитектуры и градостроительства администрации городского округа "Город Йошкар-Ола".

2. Поручить управлению архитектуры и градостроительства администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" осуществлять от имени городского округа "Город Йошкар-Ола" функции, предусмотренные [Положением](#) об управлении архитектуры и градостроительства администрации городского округа "Город Йошкар-Ола".

3. [Опубликовать](#) настоящее решение в газете "Йошкар-Ола".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по законности (Д.Н. Куклин).

Глава городского округа  
"Город Йошкар-Ола"

Л. Ожиганов

**Положение  
об управлении архитектуры и градостроительства администрации городского округа "Город  
Йошкар-Ола"  
(утв. [решением](#) Собрании депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" от 7 октября  
2009 г. N 777-IV)**

С изменениями и дополнениями от:

14 октября 2011 г., 27 ноября 2013 г., 22 апреля, 25 декабря 2015 г., 21 декабря 2018 г., 27 ноября 2019 г.

## 1. Общие положения

1.1. Управление архитектуры и градостроительства администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации городского округа "Город Йошкар-Ола".

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, [Конституцией](#) Республики Марий Эл, законами Республики Марий Эл, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Марий Эл, [Уставом](#) муниципального образования "Город Йошкар-Ола", решениями Собрании депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола",

постановлениями и распоряжениями администрации городского округа "Город Йошкар-Ола", настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами городского округа "Город Йошкар-Ола".

1.3. Управление решает вопросы, отнесенные к его ведению, осуществляет исполнительные, распорядительные и контрольные функции, направленные на решение вопросов местного значения в области градостроительной деятельности в соответствии с **законодательством** о местном самоуправлении, **Уставом** муниципального образования "Город Йошкар-Ола", настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами городского округа "Город Йошкар-Ола".

Информация об изменениях:

*Решением Собрания депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" Республики Марий Эл от 25 декабря 2015 г. N 259-VI в пункт 1.4 внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

1.4. Управление обладает правами юридического лица, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Управление имеет круглую гербовую печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Управление имеет самостоятельный баланс (смету), счета в банках в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Организационно-правовая форма Управления - муниципальное учреждение.

1.6. Полное наименование Управления: управление архитектуры и градостроительства администрации городского округа "Город Йошкар-Ола".

Сокращенное наименование Управления: УАиГ города Йошкар-Олы.

1.7. Место нахождения управления: 424006, Республика Марий Эл, город Йошкар-Ола, улица Советская, дом 173.

## 2. Задачи и функции Управления

2.1. Основной задачей Управления является осуществление деятельности в сфере архитектуры и градостроительства, направленной на обеспечение устойчивого градостроительного развития городского округа "Город Йошкар-Ола".

2.2. Для реализации основных задач Управление осуществляет следующие функции:

2.2.1. По территориальному планированию, градостроительному зонированию, планировке территорий:

2.2.1.1. Участвует в подготовке:

исходных материалов, разработке и согласовании документов Генерального плана городского округа "Город Йошкар-Ола";

плана реализации Генерального плана городского округа "Город Йошкар-Ола";

Правил землепользования и застройки городского округа "Город Йошкар-Ола", а также изменений в них;

документации по планировке территорий городского округа "Город Йошкар-Ола".

Информация об изменениях:

*Пункт 2.2.1.2 изменен с 5 декабря 2019 г. - Решение Собрания депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" Республики Марий Эл от 27 ноября 2019 г. N 36-VII*

*См. предыдущую редакцию*

2.2.1.2. Организует подготовку и проведение общественных обсуждений:

по генеральному плану городского округа "Город Йошкар-Ола";

по проекту Правил землепользования и застройки городского округа "Город Йошкар-Ола";

по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров

разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

по проектам планировки, проектам межевания территорий городского округа "Город Йошкар-Ола";

по вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования;

по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства.

2.2.1.3. Участвует в подготовке исходных материалов, разработке и согласовании документов территориального планирования Российской Федерации, Республики Марий Эл в части территории городского округа "Город Йошкар-Ола".

Информация об изменениях:

*Пункт 2.2.2 изменен с 5 декабря 2019 г. - [Решение](#) Собрания депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" Республики Марий Эл от 27 ноября 2019 г. N 36-VII*

*[См. предыдущую редакцию](#)*

2.2.2. Проводит проверку наличия и правильности оформления документов, прилагаемых к заявлениям о выдаче разрешения на строительство, подготавливает разрешения на строительство или мотивированный отказ в выдаче таких разрешений с указанием причин отказа;

проводит проверку соответствия указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным [правилами](#) землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным [Градостроительным кодексом](#) Российской Федерации, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с [земельным](#) и иным законодательством Российской Федерации; подготавливает уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

проводит проверку соответствия указанных в уведомлении об окончании строительства параметров построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным [правилами](#) землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным [Градостроительным кодексом](#) Российской Федерации; проверяет соответствие вида разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома виду разрешенного использования, указанному в уведомлении о планируемом строительстве; подготавливает уведомление о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности с указанием всех оснований для направления такого уведомления;

осуществляет выдачу акта освидетельствования проведения основных работ по

строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средства материнского (семейного) капитала;

проводит проверку наличия и правильности оформления документов, прилагаемых к заявлениям о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

проводит проверку соответствия объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка;

проводит проверку соответствия объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;

проводит проверку соответствия параметров построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации (данное основание не применяется в отношении объектов индивидуального жилищного строительства);

подготавливает разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или мотивированный отказ в выдаче таких разрешений с указанием причин отказа;

осуществляет хранение и учет выданных разрешений на строительство и разрешений на ввод объекта в эксплуатацию;

направляет в орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, материалы, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения, предусмотренного [статьями 9.4 и 9.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях](#);

проводит проверку наличия документов, указанных в [части 10 статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации](#), приложенных к уведомлению о планируемом сносе объекта капитального строительства, обеспечивает размещение этих уведомлений и документов в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и уведомляет о таком размещении орган регионального государственного строительного надзора; обеспечивает размещение уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и уведомляет об этом орган регионального государственного строительного надзора.

Информация об изменениях:

*Пункт 2.2.3 изменен с 5 декабря 2019 г. - [Решение Собрании депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" Республики Марий Эл от 27 ноября 2019 г. N 36-VII](#)*

[См. предыдущую редакцию](#)

2.2.3. По организационным и иным вопросам Управление:

совместно с комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" выступает учредителем муниципальных учреждений в сфере градостроительной деятельности;

осуществляет ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

рассматривает проектную документацию строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства на соответствие требованиям законодательства;

рассматривает представленные проектные решения архитектурно-градостроительного облика объектов;

участвует в разработке и реализации программ социально-экономического развития городского округа "Город Йошкар-Ола", содержащих вопросы архитектуры и градостроительства;

рассматривает обращения граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

участвует в разработке местных нормативов градостроительного проектирования городского округа "Город Йошкар-Ола";

участвует в решении вопросов по озеленению и благоустройству территорий;

осуществляет по запросам комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" подготовку выписок из

градостроительного регламента земельных участков, сведений об утвержденной документации по планировке территории, о наличии инженерных коммуникаций;

участвует в подготовке документов для проведения аукционов по продаже земельных участков для строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности, конкурсов на архитектурные проекты архитектурно-художественного оформления и благоустройства территории городского округа "Город Йошкар-Ола";

участвует в подготовке документов по вопросам согласования переустройства и (или) перепланировки жилых помещений в жилых домах, перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

участвует в установлении размеров и границ земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

осуществляет подготовку градостроительных планов земельных участков, готовит материалы для работы комиссии, занимающейся вопросами предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

осуществляет ведение плана существующей застройки, а также архивного фонда инженерных изысканий для строительства;

участвует в проведении работ по инвентаризации земель и других объектов недвижимости;

осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам архитектуры и градостроительства в пределах своей компетенции;

проводит проверку наличия и правильности оформления документации, прилагаемой к заявлениям о выдаче разрешений на установку рекламных конструкций, подготавливает разрешения на установку рекламных конструкций или мотивированный отказ, решения об аннулировании таких разрешений;

рассматривает проектные решения по отделке фасадов (паспортов цветовых решений фасадов) при реконструкции и ремонте зданий, сооружений и временных объектов;

дает рекомендации по видам и местам размещения рекламы, малых архитектурных форм, монументов и памятных знаков, цветовому решению фасадов зданий и сооружений;

участвует в подготовке документов о развитии застроенных территорий городского округа "Город Йошкар-Ола";

участвует в подготовке документов о резервировании земель и об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд;

ведет адресный реестр объектов капитального строительства на территории городского округа "Город Йошкар-Ола";

присваивает адреса объектам адресации на территории городского округа "Город Йошкар-Ола", изменяет и аннулирует их;

выдает юридическим и физическим лицам технические условия на благоустройство и озеленение территории проектируемых объектов капитального строительства, а также заключения о соответствии построенных, реконструированных объектов капитального строительства указанным техническим условиям;

участвует в работе межведомственной комиссии по оценке и признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, расположенных на территории городского округа "Город Йошкар-Ола"

осуществляет согласование мест размещения и внешнего вида средств наружной рекламы и информации на соответствие документам территориального планирования, [Правил](#) благоустройства городского округа "Город Йошкар-Ола", Схеме размещения рекламных конструкций на территории городского округа "Город Йошкар-Ола", внешнему архитектурному

облику сложившейся застройки городского округа "Город Йошкар-Ола", требованиям законодательства об объектах культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;

осуществляет согласование дизайн-проекта размещения вывески и установку информационной вывески;

выполняет иные функции в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Права и обязанности Управления

Информация об изменениях:

*Решением Собрания депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" Республики Марий Эл от 14 октября 2011 г. N 328-V в пункт 3.1 внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

#### 3.1. Управление вправе:

запрашивать от предприятий, учреждений, организаций информацию, необходимую для выполнения функций, возложенных на Управление;

осуществлять иные действия, направленные на выполнение своих функций в установленной сфере деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 3.2. Управление обязано:

вести бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в установленном действующим законодательством порядке;

отчитываться о результатах своей деятельности перед главой администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" (мэром города).

### 4. Руководство Управлением

4.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" (мэром города).

4.2. Начальник Управления руководит Управлением на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

#### 4.3. Начальник Управления:

действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы во всех учреждениях и организациях;

издает распоряжения, приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

осуществляет прием на работу и увольнение работников Управления;

применяет меры поощрения к работникам Управления и налагает на них дисциплинарные взыскания;

утверждает должностные инструкции работников Управления;

распоряжается в установленном законом порядке средствами и закрепленным за Управлением имуществом;

открывает счета в банках, совершает от имени Управления банковские операции, подписывает финансовые документы;

заключает договоры в установленном законом порядке в пределах полномочий Управления, выдает доверенности;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" (мэром города) и его заместителями по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

утверждает в пределах штатной численности и выделенных бюджетных средств внутреннюю структуру Управления;

уполномочен исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя) для муниципальных служащих от имени городского округа "Город Йошкар-Ола";  
решает иные вопросы, отнесенные к полномочиям Управления.

## **5. Обеспечение деятельности Управления**

5.1. Имущество Управления находится в собственности муниципального образования "Город Йошкар-Ола" и закреплено за Управлением на праве оперативного управления.

5.2. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета городского округа "Город Йошкар-Ола".

## **6. Прекращение деятельности Управления**

6.1. Управление прекращает свою деятельность в порядке, установленном действующим законодательством.