

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением администрации  
городского округа «Город Йошкар-Ола»  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об управлении по взаимодействию с общественными**  
**организациями и работе с населением администрации**  
**городского округа «Город Йошкар-Ола»**

**I. Общие положения**

1. Управление по взаимодействию с общественными организациями и работе с населением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - Управление) является структурным подразделением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - администрация городского округа). Управление в своей деятельности подотчетно и подконтрольно заместителю мэра города Йошкар-Олы, курирующему работу Управления в соответствии с должностными обязанностями.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Конституцией Республики Марий Эл, законами Республики Марий Эл, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Марий Эл, Уставом муниципального образования «Город Йошкар-Ола» Республики Марий Эл, решениями Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола», постановлениями и распоряжениями администрации городского округа, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами городского округа «Город Йошкар-Ола».

3. Положение об Управлении утверждается распоряжением администрации городского округа по представлению начальника Управления.

**II. Основные задачи Управления**

4. Основными задачами Управления являются:

организация взаимодействия администрации городского округа с общественными организациями, органами территориального общественного самоуправления и другими общественными объединениями, населением на территории муниципального образования «Город Йошкар-Ола»;

создание условий для формирования многоуровневого партнерства путем внедрения технологий конструктивного взаимодействия органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола» и некоммерческих организаций, органов территориального общественного

самоуправления в целях реализации гражданских инициатив, участия населения в решении вопросов местного значения;

взаимодействие с аппаратом Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» в части работы с населением городского округа «Город Йошкар-Ола»;

аналитическое и информационно-справочное обеспечение деятельности администрации городского округа, связанное с вопросами взаимодействия администрации городского округа с общественными организациями, органами территориального общественного самоуправления и другими общественными объединениями, населением на территории муниципального образования «Город Йошкар-Ола»;

разработка предложений по совершенствованию деятельности администрации городского округа в части, касающейся мероприятий, связанных с участием общественных организаций, населения;

участие в осуществлении организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления, а также референдумов в соответствии с полномочиями, определенными выборным законодательством;

реализация иных задач в соответствии с вопросами общей компетенции.

### **III. Основные функции Управления**

5. Управление в рамках своих функций:

осуществляет организацию сбора и анализа информации об общественных организациях, органах территориального общественного самоуправления и других общественных объединениях, прогнозирует их роль и значение в общественно-политической и социальной жизни городского округа «Город Йошкар-Ола»;

организует и участвует в проведении мероприятий с общественными объединениями, органами территориального общественного самоуправления и иными общественными организациями, действующими на территории муниципального образования «Город Йошкар-Ола»;

организует проведение тематических исследований по наиболее актуальным, важным для муниципального образования «Город Йошкар-Ола» вопросам в пределах компетенции Управления;

организует проведение мониторинга общественного мнения об эффективности и результативности работы органов территориального общественного самоуправления и других общественных организаций, объединений;

осуществляет рабочее взаимодействие в пределах компетенции Управления с представителями общественных объединений, органов территориального общественного самоуправления и иных объединений граждан для выработки совместных действий и иных форм сотрудничества

по вопросам общественной жизни в городском округе «Город Йошкар-Ола»;

обеспечивает оказание методической, консультационной и организационной помощи органам территориального общественного самоуправления;

обеспечивает разработку планов мероприятий по организации и развитию территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования «Город Йошкар-Ола», созданию необходимых условий для взаимодействия органов территориального общественного самоуправления с органами местного самоуправления муниципального образования «Город Йошкар-Ола»;

обеспечивает организацию работы, направленной на повышение интереса населения городского округа «Город Йошкар-Ола» к происходящим на его территории событиям, включение населения в процессы развития городского округа «Город Йошкар-Ола»;

обеспечивает организацию работы по просвещению населения о территориальном общественном самоуправлении как форме участия граждан в осуществлении собственных инициатив по вопросам местного значения;

представляет администрацию городского округа на публичных мероприятиях, проводимых в городском округе «Город Йошкар-Ола»;

принимает участие в организации информирования по вопросам деятельности общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления и других общественных объединений;

оповещает представителей общественных объединений и органов территориального общественного самоуправления о проведении совещаний, пресс-конференций и других мероприятий для выработки совместных действий;

осуществляет иное взаимодействие с общественными организациями и объединениями, органами территориального общественного самоуправления, расположенными на территории муниципального образования «Город Йошкар-Ола», по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

6. В сфере создания условий для формирования многоуровневого партнерства путем внедрения технологий конструктивного взаимодействия органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола» и некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления в целях реализации гражданских инициатив, участия населения в решении вопросов местного значения:

принимает участие в организации работы по вопросам участия общественных объединений, населения городского округа «Город Йошкар-Ола» в решении вопросов местного значения;

принимает участие в организации работы по вопросам взаимодействия органов местного самоуправления городского округа

«Город Йошкар-Ола» объединений и организаций, органов территориального общественного самоуправления;

обеспечивает организацию работы, направленной на повышение интереса населения городского округа «Город Йошкар-Ола» к происходящим на его территории событиям, включение населения в процессы развития муниципального образования;

принимает участие в организации работы по вопросам взаимодействия мэра города Йошкар-Олы, органов администрации городского округа, Собрании депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» с органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан по рассмотрению их предложений и инициатив в целях решения проблем развития территории;

осуществляет организацию и проведение городских конкурсов и социальных проектов в сфере общественного самоуправления в соответствии с нормативными правовыми документами в пределах своей компетенции;

осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами в пределах полномочий Управления.

7. Основными функциями Управления, связанными с осуществлением взаимодействия с органами общественного самоуправления, являются:

оказание содействия органам территориального общественного самоуправления в осуществлении прав на территориальное общественное самоуправление;

координация деятельности органов территориального общественного самоуправления, оказание им организационной и методической помощи;

содействие выполнению решений собраний, конференций граждан в пределах своей компетенции;

ведение учета органов территориального общественного самоуправления;

содействие широкому участию граждан в обсуждении и решении вопросов местного значения.

8. Основными функциями Управления, связанными с участием в организационно-технических мероприятиях по подготовке и проведению на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления, а также референдумов, являются:

участие в разработке проектов постановлений администрации городского округа и планов мероприятий администрации городского округа по подготовке к выборам и референдумам;

взаимодействие с избирательными комиссиями и комиссиями референдумов по вопросам информирования населения о подготовке к выборам и референдумам;

участие в проведении совещаний с руководителями структурных подразделений и муниципальными служащими администрации городского округа по вопросам содействия избирательным комиссиям в период подготовки выборов и референдумов в городском округе «Город Йошкар-Ола»;

содействие согласованной деятельности структурных подразделений администрации городского округа с избирательными комиссиями при проведении избирательных кампаний и референдумов в соответствии с выборным законодательством.

9. По решению вопросов общей компетенции:

обеспечивает подготовку необходимых отчетов, аналитических справок, информации по вопросам деятельности Управления;

обеспечивает рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Управления;

обеспечивает организацию делопроизводства и контроль за его состоянием в Управлении;

участвует в разработке плана работы администрации городского округа на соответствующий год, квартал, месяц;

участвует в организации подготовки и проведении мероприятий в связи с праздничными днями, профессиональными праздниками, днями воинской славы и памяtnыми датами России;

разрабатывает в пределах своей компетенции проекты нормативных и правовых актов администрации городского округа;

разрабатывает примерные перечни мероприятий по подготовке заседаний, собраний, совещаний, проводимых с участием или по поручению мэра города Йошкар-Олы по вопросам компетенции Управления;

обеспечивает взаимодействие администрации городского округа с общественными организациями и объединениями.

#### **IV. Обеспечение деятельности Управления**

10. Управление для осуществления своих основных задач имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации городского округа, а также муниципальных организаций информацию, необходимую для обеспечения деятельности Управления;

пользоваться в установленном порядке базами данных администрации городского округа;

вносить предложения мэру города Йошкар-Олы по вопросам совершенствования взаимодействия с представителями общественных организаций, органами территориального общественного самоуправления и другими общественными объединениями с целью выработки совместных

действий и форм сотрудничества по вопросам общественной жизни городского округа «Город Йошкар-Ола».

11. Управление при реализации своих задач в пределах своих полномочий взаимодействует с организациями и органами государственной власти Республики Марий Эл и органами местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола» в пределах своих полномочий.

Информационное, документационное, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности Управления, а также социальное обслуживание его работников осуществляется администрацией городского округа.

Управление осуществляет в порядке, установленном Регламентом администрации городского округа, взаимодействие с органами администрации городского округа, их структурными подразделениями.

Управление не имеет права направлять от своего имени информацию в органы государственной власти и органы местного самоуправления, иные органы и организации по своей инициативе и по их запросу.

## **V. Руководство Управления**

12. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления.

Начальник Управления подчиняется заместителю мэра города Йошкар-Олы, назначается и освобождается от должности мэром города Йошкар-Олы в установленном порядке по представлению заместителя мэра города Йошкар-Олы.

Работники Управления назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением администрации городского округа по представлению начальника Управления, заместителя мэра города Йошкар-Олы.

Структура и штатная численность работников Управления устанавливается штатным расписанием администрации городского округа.

Начальник Управления:

организует выполнение возложенных на Управление задач и функций, несет персональную ответственность за их выполнение.

по поручению заместителя мэра города Йошкар-Олы представляет администрацию городского округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

распределяет должностные обязанности между специалистами Управления, обеспечивает подготовку должностных инструкций специалистов Управления и представляет их на утверждение в установленном порядке.

подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

проводит оперативные совещания со специалистами Управления, совещания и другие мероприятия для заинтересованных лиц по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

дает поручения в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения специалистами Управления, в том числе по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц;

осуществляет контроль за соблюдением специалистами Управления трудовой дисциплины;

вносит в установленном порядке предложения по:

численности специалистов Управления;

замещению вакантных должностей специалистов Управления; переподготовке, повышению квалификации специалистов Управления;

поощрению и привлечению к дисциплинарной ответственности специалистов Управления;

вносит заместителю мэра города Йошкар-Олы в установленном порядке предложения по представлению специалистов Управления к наградам и поощрениям мэра города Йошкар-Олы, Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола», Главы Республики Марий Эл, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации.

В период временного отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет лицо, уполномоченное в установленном порядке.

## **VII. Ответственность работников Управления**

13. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Управление, с учетом прав и обязанностей, определенных должностной инструкцией и настоящим Положением.

Работники Управления несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей с учетом предоставленных им прав в соответствии с должностными инструкциями.

---