



**«ЙОШКАР-ОЛА»  
ОЛА ОКРУГЫН  
АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ  
ПОСТАНОВЛЕНИЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.02.2025

№ 210

**Об утверждении Правил формирования сводного годового доклада  
о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных  
программ городского округа «Город Йошкар-Ола»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила формирования сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа «Город Йошкар-Ола».

2. Внести в постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 21.09.2023 № 1018 «О системе управления муниципальными программами городского округа «Город Йошкар-Ола» следующие изменения:

а) пункт 5 признать утратившим силу;

б) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Йошкар-Олы Шелудякову Л.Г.»;

в) в Положении о системе управления муниципальными программами городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденном указанным выше постановлением:

в пункте 2 слова: «Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» заменить словами «Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»»;

абзац третий пункта 90 дополнить словами «и ее структурных элементов»;

абзац первый пункта 91 изложить в следующей редакции:

«91. В ходе мониторинга формируются ежеквартальные и годовые отчеты в соответствии с Правилами формирования сводного годового

доклада о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденными постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».»;

в абзаце первом пункта 93 слова «в соответствии с методическими рекомендациями, указанными в абзаце первом пункта 91 настоящего Положения» заменить словами «в соответствии с Правилами формирования сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденными постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».»;

пункт 102 изложить в следующей редакции:

«102. Подготовка сводного годового доклада о ходе реализации муниципальных программ осуществляется отделом экономики в порядке и сроки, установленные Правилами формирования сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденными постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».»;

в пункте 103 слова «методическими рекомендациями, указанными в абзаце первом пункта 91 настоящего Положения» заменить словами «Правилами формирования сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденными постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».».

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 04.05.2018 № 489 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа «Город Йошкар-Ола», кроме пункта 2;

постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 13.08.2021 № 884 «О внесении изменения в постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 04.05.2018 № 489», кроме пункта 2.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Йошкар-Олы Шелудякову Л.Г.

Временно исполняющий  
обязанности мэра  
города Йошкар-Олы



А. Трудинов

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
городского округа  
«Город Йошкар-Ола»  
от 25.02.2025 № 210

**П Р А В И Л А**  
**формирования сводного годового доклада о ходе реализации**  
**и оценке эффективности муниципальных программ**  
**городского округа «Город Йошкар-Ола»**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 21.09.2023 № 1018 «О системе управления муниципальными программами городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - Положение о системе управления муниципальными программами), и устанавливают порядок формирования сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее соответственно - муниципальная программа, сводный годовой доклад), включая цель и порядок его подготовки, состав материалов, порядок рассмотрения и опубликования.

Понятия, используемые в настоящих Правилах, соответствуют определениям, установленным в Положении о системе управления муниципальными программами.

2. Целью формирования сводного годового доклада является обеспечение администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», государственных органов Республики Марий Эл и организаций сведениями об оценке эффективности реализации муниципальных программ, а также иной аналитической информацией, необходимой для подготовки и принятия управленческих решений, а также представление гражданам, деловому, научному и экспертному сообществам, иным заинтересованным сторонам сводной информации о ходе реализации муниципальных программ.

3. Отдел экономики администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – отдел экономики) до 1 мая года, следующего за отчетным годом, разрабатывает и направляет в управляющие советы муниципальных программ и Финансовое управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – Финансовое управление) сводный годовой доклад, сформированный на основе годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ

и предварительной информации о кассовых расходах бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» на реализацию муниципальных программ за отчетный год, представляемых в сроки, установленные Положением о системе управления муниципальными программами.

Сводный годовой доклад, сформированный на основе уточненных годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ и окончательной информации о кассовых расходах городского округа «Город Йошкар-Ола» на реализацию муниципальных программ за отчетный год, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя мэра города Йошкар-Олы (уполномоченного должностного лица) и направляется не позднее чем за 3 рабочих дня до 25 мая года, следующего за отчетным годом, в Финансовое управление в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») по мере ввода в эксплуатацию соответствующего модуля данной системы и до 25 мая года, следующего за отчетным годом, - мэру города Йошкар-Олы.

Отдел экономики подготавливает и представляет мэру города Йошкар-Олы сводный годовой доклад после представляемого сводного годового доклада, сформированного на основе уточненных годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ и окончательной информации о кассовых расходах бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» на реализацию муниципальных программ за отчетный год, в соответствии с отдельными поручениями мэра города Йошкар-Олы.

4. При подготовке сводного годового доклада отделом экономики могут быть использованы отчетные сведения по муниципальной программе, сформированные в системе «Электронный бюджет» по состоянию на даты, установленные пунктом 94 Положения о системе управления муниципальными программами.

В случае непредставления ответственными исполнителями муниципальных программ годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ в сроки, установленные пунктом 94 Положения о системе управления муниципальными программами, и отсутствия всех отчетных сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, соответствующая муниципальная программа признается неэффективной.

Для целей формирования сводного годового доклада годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы, представленный ответственным исполнителем муниципальной программы в сроки, установленные пунктом 94 Положения о системе управления муниципальными программами, может быть уточнен в том числе в связи с получением официальной статистической информации, формирование

которой осуществляется в соответствии с федеральным планом статистических работ (при необходимости).

5. В случае непредставления ответственным исполнителем муниципальных программ в отдел экономики уточненного годового отчета о ходе реализации муниципальной программы соответствующая муниципальная программа подлежит оценке эффективности на основании годового отчета о ходе реализации муниципальной программы (в части параметров муниципальной программы, не включенных одновременно в состав ее структурных элементов) и уточненных годовых отчетов о ходе реализации структурных элементов муниципальной программы (при их наличии), при их отсутствии - на основании годовых отчетов о ходе реализации структурных элементов муниципальной программы (в части параметров структурных элементов муниципальной программы).

6. В случае нарушения срока представления годового отчета о ходе реализации муниципальной программы (в том числе уточненного годового отчета о ходе реализации муниципальной программы), установленного пунктом 94 Положения о системе управления муниципальными программами, ответственный исполнитель муниципальной программы представляет вместе с годовым отчетом о ходе реализации муниципальной программы обоснование непредставления годового отчета о ходе реализации муниципальной программы (уточненного годового отчета о ходе реализации муниципальной программы), включая меры по устранению причин нарушения планового срока его представления, с указанием мер ответственности, принятых в отношении должностных лиц, допустивших указанное нарушение.

7. Сводный годовой доклад содержит открытые сведения и информацию, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Формирование сводного годового доклада в части сведений, составляющих государственную тайну, и (или) сведений конфиденциального характера осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. Сводный годовой доклад содержит:

а) обобщенные сведения об основных итогах реализации и оценке эффективности муниципальных программ в отчетном году (краткие сведения);

б) сведения об интегральной оценке хода реализации и эффективности муниципальных программ в отчетном году (далее - интегральная оценка);

в) сведения об оценке динамики прироста значений показателей муниципальных программ и их структурных элементов в отчетном году (далее - динамика прироста значений показателей), в том числе

с детализацией до показателей муниципальных программ и их структурных элементов;

г) сведения об уровне достижения муниципальных программ за отчетный год (в случае наличия в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» рассчитанного уровня достижения муниципальных программ за отчетный год с учетом оценки полноты и достоверности отчетных данных, осуществляемой отделом экономики, на момент представления отделом экономики сводного годового доклада);

д) сведения о плановых и фактических значениях показателей муниципальных программ (в том числе аналитических) и их структурных элементов в отчетном году;

е) сведения о выполнении (достижении) мероприятий (результатов) и контрольных точек структурных элементов муниципальных программ в отчетном году;

ж) сведения о качестве финансового управления при реализации муниципальных программ в отчетном году;

з) сведения об исполнении бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в отчетном году;

и) общие выводы о реализации муниципальных программ за отчетный год, в том числе предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальных программ, о сокращении на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы и (или) досрочном прекращении реализации структурных элементов или муниципальной программы в целом, а также о начале реализации новых структурных элементов (при необходимости).

9. Отдел экономики вправе представлять вместе со сводным годовым докладом дополнительные материалы о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ (далее - дополнительные материалы).

В состав дополнительных материалов включаются сведения о качестве планирования и исполнения муниципальных программ, а также подготовленные отделом экономики предложения, направленные на повышение эффективности реализации муниципальных программ.

10. В целях формирования сводного годового доклада и дополнительных материалов отдел экономики вправе запрашивать у ответственных исполнителей, соисполнителей и участников муниципальных программ дополнительную информацию о ходе реализации муниципальных программ и их структурных элементов, за исключением сведений, содержащихся в системе «Электронный

бюджет» и государственной автоматизированной информационной системе «Управление».

11. Интегральная оценка рассчитывается как средневзвешенная оценки уровня достижения муниципальных программ в отчетном году (80 процентов интегральной оценки), оценки динамики прироста значений показателей (10 процентов интегральной оценки) и оценки качества финансового управления реализацией муниципальной программы в отчетном году (10 процентов интегральной оценки).

12. На основе полученных интегральных оценок муниципальные программы делятся на следующие категории:

«высокая степень эффективности реализации муниципальной программы» - 92 процента интегральной оценки и выше;

«степень эффективности реализации муниципальной программы выше среднего уровня» - от 80 до 91 процента интегральной оценки;

«степень эффективности реализации муниципальной программы ниже среднего уровня» - от 77 до 79 процентов интегральной оценки;

«низкая степень эффективности реализации муниципальной программы» 76 процентов интегральной оценки и ниже.

13. Деление муниципальных программ на категории осуществляется посредством нахождения общего среднего значения интегральных оценок, после чего среднее значение находится для интегральных оценок, превышающих общее среднее значение (включительно), и для интегральных оценок, находящихся ниже общего среднего значения.

14. Муниципальная программа не может быть отнесена к категории «высокая степень эффективности реализации муниципальной программы», если эффективность ее реализации составляет менее 91 процента (включительно).

Муниципальная программа не может быть отнесена к категории «низкая степень эффективности реализации муниципальной программы», если эффективность ее реализации составляет более 76 процентов (включительно).

В случае отсутствия муниципальных программ, интегральная оценка реализации которых составляет более 91 процента (включительно) и (или) менее 76 процентов (включительно), категория «высокая степень эффективности реализации муниципальной программы» и (или) категория «низкая степень эффективности реализации муниципальной программы» соответственно в сводном годовом докладе не отражаются.

15. Муниципальная программа признается:

эффективной - в случае включения по результатам интегральной оценки в категории «высокая степень эффективности реализации муниципальной программы» или категории «степень эффективности реализации муниципальной программы выше среднего уровня»;

недостаточно эффективной - в случае включения по результатам интегральной оценки в категорию «степень эффективности реализации муниципальной программы ниже среднего уровня»;

неэффективной - в случае включения по результатам интегральной оценки в категорию «низкая степень эффективности реализации муниципальной программы».

16. Уровень достижения муниципальных программ за отчетный год определяется в соответствии с Порядком, приведенным в приложении № 1 к настоящим Правилам.

17. Оценка динамики прироста значений показателей осуществляется на основании расчета достижения запланированной динамики прироста значения показателей муниципальных программ и их структурных элементов за отчетный год относительно фактически достигнутых значений за год, предшествующий отчетному году. При проведении указанной оценки показатели муниципальных программ и их структурных элементов классифицируются в зависимости от их целевой динамики, предусмотренной соответствующим паспортом муниципальной программы (структурного элемента), и от необходимости ежегодного обеспечения достижения показателей с нулевого значения.

Оценка динамики прироста значений показателей осуществляется с Методикой расчета оценки динамики прироста значений показателей муниципальных программ городского округа «Город Йошкар-Ола» и их структурных элементов, приведенной в приложении № 2 к настоящим Правилам.

18. Оценка качества финансового управления при реализации муниципальной программы в отчетном году представляется Финансовым управлением в отдел экономики не позднее чем за 3 рабочих дня до сроков, установленных пунктом 3 настоящих Правил.

19. Ответственный исполнитель муниципальной программы, признанной неэффективной или недостаточно эффективной в рамках сводного годового доклада за отчетный год, до 25 мая года, следующего за отчетным годом, направляет мэру города Йошкар-Олы согласованный с куратором муниципальной программы доклад, включающий в себя сведения:

о причинах низкой или ниже средней эффективности реализации муниципальной программы в отчетном году, в том числе с детализацией по всем недостигнутым (невыполненным) параметрам муниципальной программы и входящих в ее состав структурных элементов;

о предлагаемых мерах по повышению эффективности реализации муниципальной программы и входящих в ее состав структурных элементов в текущем и последующих годах.

20. Признание муниципальной программы по итогам сводного годового доклада неэффективной является основанием для принятия администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» решений о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости сокращения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, а также иных решений, определенных пунктом 104 Положения о системе управления муниципальными программами.

21. Сводный годовой доклад, разрабатываемый и направляемый в срок, установленный абзацем первым пункта 3 настоящих Правил, подлежит размещению (за исключением сведений, составляющих государственную тайну, и сведений конфиденциального характера) на портале государственных программ, и доступен только для авторизованных пользователей портала государственных программ.

Отдел экономики публикует сводный годовой доклад на портале государственных программ и на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (за исключением сведений, составляющих государственную тайну, и сведений конфиденциального характера) после представления Финансовым управлением годового отчета об исполнении бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» за отчетный финансовый год в Собрание депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола».

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Правилам формирования сводного  
годового доклада о ходе реализации  
и оценке эффективности  
муниципальных программ  
городского округа  
«Город Йошкар-Ола»

**П О Р Я Д О К**

**определения уровня достижения муниципальных  
программ городского округа «Город Йошкар-Ола»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий порядок подготовлен в целях определения уровня достижения муниципальных программ городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - муниципальная программа).

2. Расчет уровня достижения муниципальных программ осуществляется отделом экономики в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» (далее - ГАС «Управление») по мере ввода в эксплуатацию ее компонентов и модулей на основании:

а) информации и данных о ходе реализации муниципальных программ (их структурных элементов), содержащихся в подсистеме управления государственными программами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»);

б) информации и данных ГАС «Управление» с учетом ее интеграции с государственными информационными системами и иными информационными системами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Марий Эл, органов местного самоуправления в Республике Марий Эл, содержащих информацию и данные о ходе реализации муниципальных программ и их структурных элементов;

в) подтверждения полноты и достоверности информации о реализации муниципальных программ, которое осуществляется отделом экономики, в том числе с использованием данных ГАС «Управление».

3. Подтверждение полноты и достоверности информации о реализации муниципальных программ осуществляется, в том числе с использованием критериев счетности (периодичность расчета, наличие единиц измерения в соответствии с общероссийским классификатором единиц измерения, возможность автоматизации, определение источника данных,

возможность подтверждения данных (верификация), надлежащий охват данных).

4. Подтверждение полноты информации о реализации муниципальных программ осуществляется с учетом:

а) наличия полноты и достаточности документов в системе «Электронный бюджет», подтверждающих фактическое достижение показателей муниципальной программы с использованием государственной информационной системы «Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных» по мере ввода в эксплуатацию ее компонентов и модулей, а также показателей и мероприятий (результатов) комплексов процессных мероприятий;

б) наличия согласованных в установленном порядке методик расчета показателей муниципальных программ и комплексов процессных мероприятий.

5. Подтверждение достоверности информации о реализации государственных программ осуществляется с учетом:

а) данных ГАС «Управление»;

б) анализа отчетов о ходе реализации муниципальных программ и комплексов процессных мероприятий.

6. При подтверждении полноты и достоверности информации о реализации муниципальных программ в ГАС «Управление» отражается цветовая индикация, соответствующая статусам реализации соответствующих параметров.

7. В случае неподтверждения полноты и достоверности информации о реализации муниципальных программ и комплексов процессных мероприятий, ответственный исполнитель муниципальной программы или организация, ответственные за реализацию соответствующего комплекса процессных мероприятий, в течение 3 рабочих дней:

представляет в отдел экономики аргументированную позицию в части подтверждения полноты и (или) достоверности информации о реализации муниципальной программы и (или) комплекса процессных мероприятий;

представляет в системе «Электронный бюджет» уточненную информацию о реализации муниципальной программы и (или) комплекса процессных мероприятий.

Расчет уровня достижения муниципальных программ их структурных элементов по итогам отчетного квартала и отчетного года осуществляется с учетом позиции отдела экономики.

8. Реализация положений, предусмотренных пунктами 3 - 7 настоящего Порядка, осуществляется по мере ввода в эксплуатацию соответствующих компонентов и модулей ГАС «Управление» и системы «Электронный бюджет».

9. До ввода в эксплуатацию соответствующих компонентов и модулей системы «Электронный бюджет», расчет уровня достижения

муниципальных программ осуществляется, в том числе на основании представленной ответственными исполнителями и соисполнителями муниципальных программ в отдел экономики информации о ходе реализации муниципальных программ и их структурных элементов.

Расчет уровня достижения муниципальных программ и их структурных элементов по итогам квартала осуществляется с учетом позиции отдела экономики.

10. Оценка уровня кассового исполнения и оценка уровня удовлетворенности населения по муниципальной программе не включается в расчет уровня достижения и осуществляется дополнительно к указанному расчету.

11. Мероприятия (результаты) с типом «Осуществление текущей деятельности» не включаются в расчет уровня достижения.

## II. Определение уровня достижения муниципальных программ

12. Уровень достижения всех муниципальных программ за отчетный период (УД<sub>мп</sub>) рассчитывается по формуле:

$$УД_{мп} = \frac{\sum_{i=1}^N УД_{мпі}}{N},$$

где:

УД<sub>мп</sub> - уровень достижения i-ой муниципальной программы;

N - количество муниципальных программ.

13. Уровень достижения i-ой муниципальной программы за отчетный период (УД<sub>мпі</sub>) рассчитывается по формуле:

$$УД_{мпі} = 0.5 * УДп + 0,5 * УД \text{ стр. эл.}$$

где:

УДп - уровень достижения показателей муниципальной программы в отчетном периоде;

УДстр.эл. - уровень достижения структурных элементов муниципальной программы в отчетном периоде.

В расчет уровня достижения муниципальной программы не включаются аналитические показатели такой муниципальной программы.

В случае если показатель включен одновременно в паспорт муниципальной программы и в паспорт структурного элемента муниципальной программы, то в расчете уровня достижения муниципальной программы такой показатель учитывается единожды, как показатель уровня муниципальной программы.

14. В случае отсутствия запланированных или досрочно достигнутых значений показателей муниципальной программы на дату расчета уровня достижения или при наличии показателей только с плановым значением

равным нулю расчет уровня достижения муниципальной программы осуществляется по формуле:

$$УД_{мпі} = УД_{стр.эл.},$$

где:

УД<sub>стр.эл.</sub> - уровень достижения структурных элементов муниципальной программы в отчетном периоде.

15. Уровень достижения показателей муниципальной программы в отчетном периоде (УД<sub>п</sub>) рассчитывается исходя из среднего значения уровней достижения всех показателей муниципальной программы по формуле:

$$УД_{п} = \frac{\sum_{i=1}^P УД_{пi}}{P},$$

где:

УД<sub>пi</sub> - уровень достижения i-ого показателя муниципальной программы;  
P - количество показателей муниципальной программы.

16. Базовая формула для расчета уровня достижения i-ого показателя муниципальной программы ((УД<sub>пi</sub>), для которых возможно осуществление расчета, при достижении его не в полном объеме и на дату расчета уровня достижения которого наступила плановая дата его достижения или имеется информация о фактическом досрочном достижении, является:

$$УД_{пi} = K * \left( 1 + X * \left( \frac{Пф}{Пп} - 1 \right) \right) * 100\%,$$

где:

Пп - плановое значение показателя;

Пф - фактическое значение показателя;

K - понижающий коэффициент показателя;

X - индикатор возрастания/убывания.

Индикатор возрастания/убывания для показателей определяется на основании информации, содержащейся в паспорте муниципальной программы, о соответствующем атрибуте показателя «возрастающий / убывающий». Для убывающих показателей X (индикатор возрастания/убывания) считается равным -1 (минус единице), для возрастающих показателей - считается равным 1. В случае отсутствия указанной информации в паспорте муниципальной программы индикатор возрастания/убывания для показателей рассчитывается по формуле:

$$X = \frac{Пц - Пб}{|Пц + Пб|},$$

где:

Пб - базовое значение показателя;

Пц - плановое значение показателя на последнюю плановую дату его реализации.

В случае, если расчет уровня достижения показателя в определенный период невозможен в связи с установлением у него отличной от ежемесячной периодичности расчета, то в этот период учитываются значения соответствующего прокси-показателя.

В случае расчета уровня достижения показателя, у которого плановое значение отсутствует или равно 0, при этом имеется информация о фактическом досрочном достижении, плановым значением такого показателя считать его первое последующее плановое значение, отличное от нуля.

17. Если на плановую дату достижения показателя или позднее отсутствует информация о его фактически достигнутом значении, при расчете уровня достижения показателя:

а) для показателей, спланированных нарастающим итогом, учитывается их последнее фактическое значение на дату расчета;

б) для показателей, спланированных ненарастающим итогом, применяется понижающий коэффициент (К) равный 0.

При расчете уровня достижения «квартальный» и «годовой» в случае невозможности подтверждения фактического значения показателя по итогам подтверждения полноты и достоверности информации о реализации муниципальной программы для показателей, спланированных нарастающим итогом, учитывается его последнее подтвержденное фактическое значение на дату расчета.

В случае наличия информации о фактически достигнутом значении показателя и её подтверждении, понижающий коэффициент показателя (К) равен 1.

18. В случае если уровень достижения отдельно взятого показателя, мероприятия (результата) (далее - параметра) превышает 100%, уровень достижения такого параметра в расчете приравнивается к 100%.

В случае если уровень достижения отдельно взятого параметра принимает отрицательное значение, уровень достижения такого параметра в расчете приравнивается к 0.

19. Уровень достижения мероприятий (результатов) муниципального проекта (проектного мероприятия в рамках регионального проекта) (УД<sub>м</sub>) рассчитывается по формуле:

$$УД_{м} = \frac{\sum_{i=1}^N УД_{мері}}{N_{мер}}$$

где:

УД<sub>мері</sub> - уровень достижения i-го мероприятия (результата);

N<sub>мер</sub> - количество мероприятий (результатов), участвующих в расчете уровня достижения.

В расчете указанного уровня достижения учитываются следующие мероприятия (результаты):

- по которым на дату расчета установлено плановое значение, отличное от 0;

- по которым на дату расчета есть информация о фактическом досрочном достижении;

- по которым имеются контрольные точки с наступившей плановой датой достижения;

- по которым имеются досрочно достигнутые контрольные точки;

- завершенные мероприятия (результаты), в случае если на дату их завершения наступила плановая дата их достижения;

- завершенные мероприятия (результаты), в случае если на дату завершения имелась информация об их фактическом досрочном достижении.

20. Базовая формула для расчета уровня достижения мероприятия (результата), спланированного нарастающим итогом (УД<sub>мер.нар.</sub>), для которого возможно осуществление расчета при достижении его не в полном объеме, является:

$$УД_{\text{мер.нар.}} = \left( 0,7 * \frac{Пф}{Пп} + 0,3 * \frac{КТ_{\text{факт}}}{КТ_{\text{план}}} \right) * 100\% ,$$

где:

Пп - последнее плановое значение мероприятия (результата) на дату расчета, или, в случае досрочного достижения - досрочно достигнутое плановое значение;

Пф - последнее фактическое значение мероприятия (результата), включая досрочно достигнутые значения;

КТ<sub>факт</sub> - количество достигнутых и досрочно достигнутых контрольных точек мероприятия (результата), установленных на год, в котором осуществляется расчет, или на последующие годы;

КТ<sub>план</sub> - количество контрольных точек мероприятия (результата), установленных на год, в котором осуществляется расчет, или на последующие годы, у которых на дату расчета наступила плановая дата достижения, и (или) которые досрочно достигнуты.

21. Если по мероприятию (результату) отсутствуют контрольные точки, установленные на год, в котором осуществляется расчет, или на последующие годы, у которых на дату расчета наступила плановая дата достижения, и (или) которые досрочно достигнуты (КТ<sub>план</sub>), уровень достижения мероприятия (результата) рассчитывается по формуле:

$$УД_{\text{мер.нар.}} = \frac{Пф}{Пп} * 100\% .$$

22. Если на дату расчета по мероприятию (результату) отсутствует информация о фактическом достижении мероприятия (результата) и не наступила плановая дата достижения или плановое значение равно 0, уровень достижения мероприятия (результата) рассчитывается по формуле:

$$УД_{\text{мер.нар.}} = \frac{КТ_{\text{факт}}}{КТ_{\text{план}}} * 100\% .$$

23. Для мероприятия (результата), спланированного ненарастающим итогом (УД<sub>мер.ненар.</sub>), для которого возможно осуществление расчета при достижении его не в полном объеме, является:

$$УД_{\text{мер.ненар.}} = \left( 0,7 * \frac{\sum_{i=1}^L \Phi_i}{\sum_{i=1}^L \Pi_i} + 0,3 * \frac{КТ_{\text{факт}}}{КТ_{\text{план}}} \right) * 100\% ,$$

где:

$\Phi_i$  - фактическое значение мероприятия (результата) за  $i$ -ый период;

$\Pi_i$  - плановое значение мероприятия (результата) за  $i$ -ый период;

$L$  - количество отчетных периодов в отдельно взятом периоде, за который осуществляется расчет;

$КТ_{\text{факт}}$  - количество достигнутых и досрочно достигнутых контрольных точек мероприятия (результата), установленных на год, в котором осуществляется расчет, или на последующие годы;

$КТ_{\text{план}}$  - количество контрольных точек мероприятия (результата), установленных на год, в котором осуществляется расчет, или на последующие годы, у которых на дату расчета наступила плановая дата достижения, и (или) которые досрочно достигнуты.

24. Если по мероприятию (результату) отсутствуют контрольные точки, установленные на год, в котором осуществляется расчет, или на последующие годы, у которых на дату расчета наступила плановая дата достижения, и (или) которые досрочно достигнуты ( $КТ_{\text{план}}$ ), уровень достижения мероприятия (результата) рассчитывается по формуле:

$$УД_{\text{мер.ненар.}} = \frac{\sum_{i=1}^L \Phi_i}{\sum_{i=1}^L \Pi_i} * 100\% .$$

25. Если на дату расчета по мероприятию (результату) отсутствует информация о фактическом достижении мероприятия (результата) и не наступила плановая дата достижения или плановое значение равно 0, уровень достижения мероприятия (результата) рассчитывается по формуле:

$$УД_{\text{мер.ненар.}} = \frac{КТ_{\text{факт}}}{КТ_{\text{план}}} * 100\% .$$

26. До ввода в эксплуатацию соответствующих компонентов и модулей ГАС «Управление» в части рабочих планов уровень достижения мероприятия (результата), по которому наступила плановая дата достижения или имеется информация о досрочном фактическом достижении, рассчитывается по фактическому значению соответствующего мероприятия (результата) без учета сформированных рабочих планов соответствующих проектов.

В отношении мероприятия (результата), для которого невозможно осуществление расчета при достижении его не в полном объеме и на дату расчета уровня достижения которого наступила плановая дата его достижения или имеется информация о фактическом досрочном достижении, уровень достижения (УДп) рассчитывается по формуле:

$$УД_{\text{пар}} = \begin{cases} 100\%, \text{если мероприятие (результат) достигнуто} \\ 0\%, \text{если мероприятие (результат) не достигнуто} \end{cases}$$

27. Мероприятия (результаты) с типом «Обеспечение реализации муниципальной программы» не включаются в расчет уровня достижения.

28. Уровень достижения структурных элементов муниципальной программы рассчитывается исходя из средневзвешенного значения уровней достижения всех структурных элементов по формуле:

$$УД_{\text{стр.эл.}} = \frac{\sum_{i=1}^L K * УД_{\text{стр.эл.}i}}{\sum_{i=1}^L K},$$

где:

УД<sub>стр.эл.</sub> - уровень достижения i-ого структурного элемента муниципальной программы;

K - повышающий коэффициент;

L - количество структурных элементов муниципальной программы.

Определение значения повышающего коэффициента осуществляется с учетом типа структурного элемента муниципальной программы:

а) для муниципального проекта, входящего в состав регионального проекта - 2;

б) для муниципального проекта, не входящего в состав регионального проекта - 1,5;

в) для комплекса процессных мероприятий - 1.

29. Уровень достижения комплекса процессных мероприятий рассчитывается в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

В расчет уровня достижения структурного элемента муниципальной программы включается совокупность его параметров, реализующихся в рамках соответствующей муниципальной программы.

### III. Определение уровня достижения комплекса процессных мероприятий муниципальной программы

30. Уровень достижения комплекса процессных мероприятий рассчитывается по формуле:

$$УД_{\text{кпм}} = 0,5 * \frac{\sum_{i=1}^W УД_{\text{п.кпм}i}}{W} + 0,5 * УД_{\text{рез.кпм}}$$

где:

УД<sub>п.кпм</sub> - уровень достижения i-ого показателя комплекса процессных мероприятий в отчетном периоде;

W - количество показателей комплекса процессных мероприятий в отчетном периоде;

УД<sub>рез.кпм</sub> - уровень достижения мероприятий (результатов) задачи комплекса процессных мероприятий в отчетном периоде.

31. В случае отсутствия запланированных или досрочно достигнутых значений показателей комплекса процессных мероприятий на дату расчета уровня достижения или при наличии показателей только с плановым значением равным 0 расчет уровня достижения комплекса процессных мероприятий осуществляется по формуле:

$$УД_{кпм} = УД_{рез.кпм} ,$$

где:

УД<sub>рез.кпм</sub> - уровень достижения мероприятий (результатов) задачи комплекса процессных мероприятий в отчетном периоде.

Уровень достижения мероприятий (результатов) задачи комплекса процессных мероприятий в отчетном периоде (УД<sub>рез.кпм</sub>) рассчитывается в порядке, аналогичном порядку расчета уровня достижения мероприятий (результатов) муниципального проекта (проектного мероприятия в рамках регионального проекта) в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка.

32. Расчет уровня достижения *i*-ого показателя комплекса процессных мероприятий и *i*-ого мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий осуществляется в порядке, аналогичном порядку расчета уровня достижения показателей и мероприятий (результатов) муниципального проекта (проектного мероприятия в рамках регионального проекта) в соответствии с пунктами 16 - 18 и 20 - 26 настоящего Порядка.

Мероприятия (результаты) комплекса процессных мероприятий, для которых не установлены значения и контрольные точки, при расчете уровня достижения не учитываются.

#### **IV. Дополнительные аналитические расчеты при определении уровня достижения муниципальных программ и их структурных элементов**

33. Уровень достижения всех комплексов процессных мероприятий рассчитывается исходя из среднего значения уровней достижения всех комплексов процессных мероприятий всех муниципальных программ, по формуле:

$$УД_{кпмср} = \frac{\sum_{i=1}^M УД_{кпми}}{M} ,$$

где:

УД<sub>кпми</sub> - уровень достижения *i*-ого комплекса процессных мероприятий;

*M* - количество комплексов процессных мероприятий.

34. Уровень достижения всех показателей всех муниципальных программ и структурных элементов муниципальных программ (УД<sub>покрмп</sub>) рассчитывается исходя из среднего значения уровней достижения всех показателей муниципальных программ и уровней достижения всех показателей структурных элементов муниципальных программ, по формуле:

$$УД_{\text{поксрМП}} = \frac{\sum_{i=1}^N УД_{\text{п}} + \sum_{i=1}^L УД_{\text{псэ}}}{N+L},$$

где:

УД<sub>п</sub> - уровень достижения показателей муниципальных программ;

УД<sub>псэ</sub> - уровень достижения показателей структурных элементов муниципальных программ;

N - количество муниципальных программ;

L - количество структурных элементов муниципальных программ.

35. Уровень достижения всех мероприятий (результатов) всех муниципальных программ (структурных элементов муниципальных программ) (УД<sub>резсрМП</sub>) рассчитывается исходя из среднего значения уровней достижения всех мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальных программ по формуле:

$$УД_{\text{резсрМП}} = \frac{\sum_{i=1}^L УД_{\text{резсэ}}}{L},$$

где:

УД<sub>резсэ</sub> - уровень достижения мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальных программ;

L - количество структурных элементов муниципальных программ.

36. Уровень достижения всех показателей отдельной муниципальной программы и ее структурных элементов в отчетном периоде рассчитывается исходя из среднего значения уровней достижения всех показателей муниципальной программы и показателей структурных элементов муниципальной программы, имеющих плановые значения на отчетный период, по формуле:

$$УД_{\text{покМП}} = \frac{\sum_{i=1}^P УД_{\text{п}i} + \sum_{i=1}^T УД_{\text{псэ}i}}{P+T},$$

где:

УД<sub>пi</sub> - уровень достижения i-ого показателя муниципальной программы;

УД<sub>псэi</sub> - уровень достижения i-ого показателя структурного элемента муниципальной программы;

P - количество показателей муниципальной программы;

T - количество показателей структурного элемента муниципальной программы.

37. Уровень достижения всех показателей структурных элементов отдельной муниципальной программы в отчетном периоде рассчитывается исходя из среднего значения уровней достижения всех показателей структурных элементов муниципальной программы, имеющих плановые значения на отчетный период, по формуле:

$$УД_{псэ} = \frac{\sum_{i=1}^T УД_{псэi}}{T},$$

где:

УД<sub>псэi</sub> - уровень достижения i-ого показателя структурного элемента муниципальной программы;

T - количество показателей структурного элемента муниципальной программы.

38. Уровень достижения мероприятий (результатов) структурных элементов отдельной муниципальной программы в отчетном периоде рассчитывается исходя из среднего значения уровней достижения всех мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальной программы, имеющих плановые значения на отчетный период, по формуле:

$$УД_{резсэ} = \frac{\sum_{i=1}^V УД_{резсэi}}{V},$$

где:

УД<sub>резсэi</sub> - уровень достижения i-ого мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы;

V - количество мероприятий (результатов) структурного элемента муниципальной программы.

39. Уровень достижения i-ого показателя муниципальной программы, i-ого показателя структурного элемента муниципальной программы, i-ого мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы рассчитывается в порядке, аналогичном порядку расчета показателей и мероприятий (результатов) муниципального проекта (проектного мероприятия в рамках регионального проекта) в соответствии с пунктами 16 - 27 настоящего Порядка.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Правилам формирования  
сводного годового доклада о ходе  
реализации и оценке  
эффективности муниципальных  
программ городского округа  
«Город Йошкар-Ола»

**МЕТОДИКА**  
**расчета оценки динамики прироста значений показателей**  
**муниципальных программ городского округа «Город Йошкар-Ола»**  
**и их структурных элементов**

1. Настоящая Методика предназначена для определения единого подхода при расчете оценки динамики прироста значений показателей муниципальных программ городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - муниципальные программы) и показателей структурных элементов муниципальных программ.

2. Понятия, используемые в настоящей Методике, соответствуют определениям, установленным в Положении о системе управления муниципальными программами городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденном постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 21.09.2023 № 1018.

Для целей применения настоящей Методики показатели муниципальных программ и показатели структурных элементов муниципальных программ делятся на следующие типы:

наследуемый показатель - показатель, значение которого учитывает фактически достигнутое значение предыдущего отчетного периода. Наследуемый показатель имеет критерии динамики - динамический и поддерживающий:

динамический наследуемый показатель - наследуемый показатель, значение которого направлено на рост или убывание с течением времени;

поддерживающий наследуемый показатель - наследуемый показатель, значение которого направлено на сохранение его значения на определенном целевом уровне на протяжении нескольких периодов;

ненаследуемый показатель - показатель, значение которого равно нулю ежегодно на 1 января или не может быть рассчитано на начало отчетного периода, а также имеет дискретный тип расчета (не учитывает фактически достигнутое значение прошлого отчетного периода).

Под отчетным периодом понимается календарный год.

3. Отдел экономики администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – отдел экономики) на основании информации,

представляемой ответственным исполнителем (соисполнителем, участником) муниципальной программы и ее структурных элементов в рамках годового (уточненного годового) отчета о ходе реализации муниципальной программы, проводит расчет оценки динамики прироста значений показателей муниципальной программы и показателей структурных элементов муниципальной программы в соответствии с настоящей Методикой.

4. Оценка динамики прироста значений показателей муниципальной программы в отчетном периоде (ОП<sub>мп</sub>) рассчитывается по формуле:

$$\text{ОП}_{\text{мп}} = 0,7 \times \text{ОП}_{\text{мп}} + 0,3 \times \text{ОП}_{\text{псэ}},$$

где:

ОП<sub>мп</sub> - оценка динамики прироста значений показателей уровня муниципальной программы;

ОП<sub>псэ</sub> - оценка динамики прироста значений показателей уровня структурных элементов муниципальной программы.

5. Оценка динамики прироста значений показателей муниципальной программы в отчетном периоде (ОП<sub>мп</sub>) может принимать значение в интервале от -100% до 100%.

6. Оценка динамики прироста значений показателей уровня муниципальной программы (ОП<sub>мп</sub>) рассчитывается по формуле:

$$\text{ОП}_{\text{мп}} = \frac{\sum_{i=1}^N \text{ОП}_{\text{ннвп}} + \sum_{i=1}^M \text{ОП}_{\text{ннуп}} + \sum_{i=1}^S \text{ОП}_{\text{ндвп}} + \sum_{i=1}^T \text{ОП}_{\text{ндуп}} + \sum_{i=1}^L \text{ОП}_{\text{нпвп}} + \sum_{i=1}^K \text{ОП}_{\text{нпул}}}{N + M + S + T + L + K}$$

где:

N - количество возрастающих ненаследуемых показателей уровня муниципальной программы;

ОП<sub>ннвп</sub> - оценка динамики прироста значения возрастающего ненаследуемого показателя уровня муниципальной программы;

M - количество убывающих ненаследуемых показателей уровня муниципальной программы;

ОП<sub>ннуп</sub> - оценка динамики прироста значения убывающего ненаследуемого показателя уровня муниципальной программы;

S - количество возрастающих наследуемых динамических показателей уровня муниципальной программы;

ОП<sub>ндвп</sub> - оценка динамики прироста значения возрастающего наследуемого динамического показателя уровня муниципальной программы;

T - количество убывающих наследуемых динамических показателей уровня муниципальной программы;

ОПндуп - оценка динамики прироста значения убывающего наследуемого динамического показателя уровня муниципальной программы;

L - количество возрастающих наследуемых поддерживающих показателей уровня муниципальной программы;

ОПнпвп - оценка динамики прироста значения возрастающего наследуемого поддерживающего показателя уровня муниципальной программы;

K - количество убывающих наследуемых поддерживающих показателей уровня муниципальной программы;

ОПнпул - оценка динамики прироста значения убывающего наследуемого поддерживающего показателя уровня муниципальной программы.

7. Типы показателей, установленные пунктом 2 настоящей Методики, а также плановая динамика показателей муниципальной программы, показателей структурных элементов муниципальной программы определяются отделом экономики с учетом установленных месячных (квартальных), годовых плановых значений показателей на текущий год и плановой динамики в рамках соответствующего утвержденного паспорта муниципальной программы и паспорта структурного элемента муниципальной программы, а также утвержденных методик расчета показателей.

8. В случае отсутствия информации, указанной в пункте 7 настоящей Методики, плановая динамика показателя рассчитывается по формуле:

$$X = \frac{\Pi_{ц} - \Pi_{б}}{|\Pi_{ц} - \Pi_{б}|},$$

где:

$\Pi_{ц}$  - плановое значение показателя на последнюю плановую дату его реализации;

$\Pi_{б}$  - базовое значение показателя.

9. Оценка динамики прироста значения возрастающего наследуемого динамического показателя уровня муниципальной программы (ОПндвп) в отчетном периоде рассчитывается в соответствии со следующими подходами:

а) в случае если  $\Phi_{значоп}$  и  $\Phi_{кпг}$  больше значения  $\Phi_{кпг}$ , применяется следующая формула:

$$ОП_{ндвп} = \frac{\Phi_{значоп} - \Phi_{кпг}}{\Pi_{значоп} - \Phi_{кпг}} * 100\%,$$

где:

$\Phi_{значоп}$  - фактическое значение показателя за отчетный период;

Фкпг - фактическое значение показателя за год, предшествующий отчетному;

Пзначоп - плановое значение показателя за отчетный период;

б) в случае если Пзначоп меньше значения Фкпг и Фзначоп превышает значение Фкпг, то ОПндвп равна 100%;

в) в случае если Фзначоп равно значению Фкпг, то ОПндвп равна 0%;

г) в случае если Фзначоп меньше значения Фкпг, применяется следующая формула:

$$\text{ОП}_{\text{ндвп}} = - \left( 1 - \frac{\text{Ф}_{\text{значОП}}}{\text{Ф}_{\text{кпг}}} \right) * 100\% ,$$

где:

Фзначоп - фактическое значение показателя за отчетный период;

Фкпг - фактическое значение показателя за год, предшествующий отчетному.

Оценка динамики прироста значения возрастающего наследуемого динамического показателя (ОПндвп) может принимать значения в диапазоне от -100% до 100%.

В случае если оценка динамики прироста значения возрастающего наследуемого динамического показателя (ОПндвп) принимает значение меньше -100%, то оценка динамики прироста значения такого показателя принимается равной -100%.

В случае если оценка динамики прироста значения возрастающего наследуемого динамического показателя (ОПндвп) принимает значение больше 100%, то оценка динамики прироста значения такого показателя принимается равной 100%.

10. Оценка динамики прироста значения убывающего наследуемого динамического показателя уровня муниципальной программы (ОПндуп) в отчетном периоде рассчитывается в соответствии со следующими подходами:

а) в случае если Пзначоп и Фзначоп меньше значения Фкпг, применяется следующая формула:

$$\text{ОП}_{\text{ндуп}} = \frac{\text{Ф}_{\text{кпг}} - \text{Ф}_{\text{значОП}}}{\text{Ф}_{\text{кпг}} - \text{П}_{\text{значОП}}} * 100\% ,$$

где:

Фкпг - фактическое значение показателя за год, предшествующий отчетному;

Фзначоп - фактическое значение показателя за отчетный период;

Пзначоп - плановое значение показателя за отчетный период;

б) в случае, если Фзначоп превышает значение Фкпг, применяется следующая формула:

$$\text{ОП}_{\text{ндуп}} = - \left( 1 - \frac{\text{Ф}_{\text{кпг}}}{\text{Ф}_{\text{значОП}}} \right) * 100\% ,$$

где:

Фкпг - фактическое значение показателя за год, предшествующий отчетному;

Фзначоп - фактическое значение показателя за отчетный период;

в) в случае если Фзначоп меньше значения Фкпг и Пзначоп больше или равно значению Фкпг, то ОПндуп равна 100%;

г) в случае если Фзначоп равно значению Фкпг, то ОПндуп равна 0%.

Оценка динамики прироста значения убывающего наследуемого динамического показателя (ОПндуп) может принимать значения в диапазоне от -100% до 100%.

В случае если оценка динамики прироста значения убывающего наследуемого динамического показателя (ОПндуп) принимает значение меньше -100%, то оценка динамики прироста значения такого показателя принимается равной -100%.

В случае если оценка динамики прироста значения убывающего наследуемого динамического показателя (ОПндуп) принимает значение больше 100 %, то оценка динамики прироста значения такого показателя принимается равной 100%.

11. Оценка динамики прироста значения возрастающего наследуемого поддерживающего показателя уровня муниципальной программы (ОПнпвп) в отчетном периоде рассчитывается по формуле:

$$ОП_{нпвп} = \left( \frac{Ф_{значОП}}{П_{значОП}} * 100\% \right) - 100\% ,$$

где:

Фзначоп - фактическое значение показателя за отчетный период;

Пзначоп - плановое значение показателя за отчетный период.

Оценка динамики прироста значения возрастающего наследуемого поддерживающего показателя (ОПнпвп) может принимать значения в диапазоне от -100% до -0,0(1)% и 100%.

В случае если фактическое значение показателя равно его плановому значению или выше него, то оценка эффективности такого показателя принимается равной 100%.

В случае если оценка динамики прироста значения возрастающего наследуемого поддерживающего показателя (ОПнпвп) принимает значение меньше -100%, то оценка динамики прироста значения такого показателя принимается равной -100%.

В случае если оценка динамики прироста значения возрастающего наследуемого поддерживающего показателя (ОПнпвп) принимает значение больше 100%, то оценка динамики прироста значения такого показателя принимается равной 100%.

12. Оценка динамики прироста значения убывающего наследуемого поддерживающего показателя уровня муниципальной программы (ОП<sub>нпуп</sub>) в отчетном периоде рассчитывается по формуле:

$$\text{ОП}_{\text{нпуп}} = \left( \frac{\text{П}_{\text{значОП}}}{\text{Ф}_{\text{значОП}}} * 100\% \right) - 100\%,$$

где:

П<sub>значОП</sub> - плановое значение показателя за отчетный период;

Ф<sub>значОП</sub> - фактическое значение показателя за отчетный период.

В случае если фактическое значение показателя равно его плановому значению или ниже него, то оценка эффективности такого показателя принимается равной 100%.

13. Оценка динамики прироста значения возрастающего ненаследуемого показателя уровня муниципальной программы, характеризующего развитие отрасли муниципального управления, экономики, социально-культурной политики и обеспечение национальной безопасности государства (ОП<sub>ннвп</sub>), рассчитывается в соответствии с пунктом 9 настоящей Методики.

14. Оценка динамики прироста значения убывающего ненаследуемого показателя уровня муниципальной программы, характеризующего развитие отрасли муниципального управления, экономики, социально-культурной политики и обеспечение национальной безопасности государства (ОП<sub>нпуп</sub>), рассчитывается в соответствии с пунктом 10 настоящей Методики.

15. Ненаследуемые показатели, не указанные в пунктах 13 и 14 настоящей Методики, не входят в расчет оценки динамики прироста значений показателей муниципальных программ.

Отнесение показателей к условиям, указанным в пунктах 13 и 14 настоящей Методики, осуществляется отделом экономики.

16. Оценка динамики прироста значений показателей уровня структурных элементов муниципальной программы (ОП<sub>псэ</sub>) рассчитывается аналогично оценке динамики прироста значений показателей уровня муниципальной программы (ОП<sub>пгп</sub>).

В случае если показатель структурного элемента муниципальной программы одновременно является показателем уровня муниципальной программы, в рамках которой реализуется соответствующий структурный элемент муниципальной программы, такой показатель исключается из расчета оценки динамики прироста значений показателей данного структурного элемента муниципальной программы и учитывается только в рамках оценки динамики прироста значений показателей соответствующей муниципальной программы.