

Утвержден
постановлением
администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от 20 марта 2017 г. N 314

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ПЕРЕВОЗЧИКАМ МАРШРУТОВ
РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЙОШКАР-
ОЛА» НА КОМПЕНСАЦИЮ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ
С ПЕРЕВОЗКОЙ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН ПО
МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА"**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления субсидий перевозчикам маршрутов регулярных перевозок городского округа «Город Йошкар-Ола» из бюджета городского округа "Город Йошкар-Ола" на компенсацию недополученных доходов в связи с перевозкой отдельных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола", осуществляющим перевозку пассажиров по нерегулируемым тарифам, по льготным ценам в целях обеспечения доступности проезда для отдельных категорий граждан.

1.2. В настоящем постановлении используются понятия, установленные Федеральным законом от 08.11.2007 N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", Федеральным законом от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 N 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом".

1.3. На получение субсидий в соответствии с настоящим Порядком имеют право юридические лица, индивидуальные предприниматели, уполномоченные участники договора простого товарищества, осуществляющие перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола" по нерегулируемым тарифам (далее - перевозчики) на основании действующего свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок,

соответствующие условиям пункта 2.1 настоящего Порядка.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа "Город Йошкар-Ола" по предоставлению субсидий является администрация городского округа "Город Йошкар-Ола" (далее - Главный распорядитель).

1.5. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидий перевозчикам маршрутов регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола" на компенсацию недополученных доходов в связи с перевозкой отдельных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола" (далее - Соглашение), заключенного между Главным распорядителем и перевозчиком, претендующим на получение субсидий (далее - Получатель) в соответствии с настоящим Порядком.

1.6. Главный распорядитель заключает Соглашение путем отбора Получателей в следующем порядке:

1.6.1. Главный распорядитель размещает на официальном сайте администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.i-ola.ru) извещение о проведении отбора перевозчиков на заключение Соглашения с приложением настоящего Порядка, указанием места, даты, времени начала и окончания срока подачи заявки на получение субсидий, а также указанием срока действия Соглашения. Указанное извещение может содержать иную информацию, связанную с проведением отбора.

1.6.2. Получатель предоставляет в произвольной письменной форме заявку на заключение Соглашения с приложением следующих заверенных должным образом документов:

копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

декларация, составленная в произвольной письменной форме об отсутствии просроченной задолженности перед бюджетом городского округа "Город Йошкар-Ола", а также о соответствии Получателя подпунктам 2.1.4, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8 пункта 2.1 настоящего Порядка.

1.6.3. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 1.6.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку заявки и представленных документов, указанных в пункте 1.6.2 настоящего Порядка, и в случае соответствия Получателя подпунктам 2.1.4, 2.1.6, 2.1.7, 2.1.8 пункта 2.1 настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней направляет Получателю, соответствующему установленным требованиям, проект Соглашения.

1.7. Получатель осуществляет продажу месячных проездных билетов по льготным ценам на проезд в следующем порядке:

1.7.1. Граждане (мужчины, достигшие возраста 60 лет, и женщины, достигшие возраста 55 лет), зарегистрированные по месту жительства в городском округе "Город Йошкар-Ола", не состоящие в федеральном регистре получателей мер социальной поддержки, не являющиеся

получателями мер социальной поддержки в соответствии со статьями 5, 6, 7 Закона Республики Марий Эл № 50-З и не являющиеся лицами, награжденными государственными наградами Республики Марий Эл, получающими ежемесячные денежные выплаты на транспортное обслуживание, в целях приобретения месячного проездного билета по льготной цене предъявляют следующие документы:

паспорт гражданина, подтверждающий возраст и место жительства на территории городского округа "Город Йошкар-Ола";

документ, подтверждающий отсутствие льгот по федеральному и региональному законодательству, дата выдачи которого не превышает один год.

1.7.2. Дети, обучающиеся на дневной форме обучения в общеобразовательных организациях, имеющих государственную лицензию на осуществление общеобразовательной деятельности, расположенных на территории городского округа "Город Йошкар-Ола", в целях приобретения месячного проездного билета по льготной цене предъявляют справку, выданную общеобразовательной организацией, подтверждающую обучение ребенка в указанной организации, дата выдачи которой соответствует текущему учебному году.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условия для получения субсидии:

2.1.1. Наличие Соглашения, заключенного Получателем с Главным распорядителем по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

2.1.2. Наличие у Получателя недополученных доходов в связи с перевозкой по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола" по льготным ценам хотя бы одной из следующих категорий граждан:

граждане (мужчины, достигшие возраста 60 лет, и женщины, достигшие возраста 55 лет), зарегистрированные по месту жительства в городском округе "Город Йошкар-Ола", не состоящие в федеральном регистре получателей мер социальной поддержки, не являющиеся получателями мер социальной поддержки в соответствии со статьями 5, 6, 7 Закона Республики Марий Эл № 50-З и не являющиеся лицами, награжденными государственными наградами Республики Марий Эл, получающими ежемесячные денежные выплаты на транспортное обслуживание;

дети, обучающиеся на дневной форме обучения в общеобразовательных организациях, имеющих государственную лицензию на осуществление общеобразовательной деятельности, расположенных на территории городского округа "Город Йошкар-Ола", указанных в приложении № 6 к настоящему Порядку.

2.1.3. Соблюдение сроков представления расчетов на получение субсидий за очередной месяц.

2.1.4. Получатель является перевозчиком установленных в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановлением администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" от 06.04.2016 N 524 "Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены маршрутов регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола" муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола", путь следования которых проходит по остановочным пунктам общественного транспорта городского округа "Город Йошкар-Ола" в количестве не менее 150 единиц.

2.1.5. Предоставление Получателем документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка.

2.1.6. Наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.1.7 Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.1.8. Получатель не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

2.1.9. отсутствие в отношении Получателя процедуры ликвидации, банкротства, а также приостановления деятельности в установленном законом порядке (или отсутствия проведения процедур, применяемых при ликвидации или банкротстве, за исключением процедур наблюдения, финансового оздоровления и внешнего управления в отношении Получателя субсидий).

(подп. 2.1.9 введен постановлением администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" от 21.01.2019 N 28)

2.2. Размер субсидии устанавливается как разница между стоимостью месячного проездного билета для граждан и стоимостью месячного проездного билета, проданного по льготной цене, и не может превышать:

для граждан (мужчин, достигших возраста 60 лет, и женщин, достигших возраста 55 лет), зарегистрированных по месту жительства в

городском округе "Город Йошкар-Ола", не состоящих в федеральном регистре получателей мер социальной поддержки, не являющихся получателями мер социальной поддержки в соответствии со статьями 5, 6, 7 Закона Республики Марий Эл № 50-З и не являющихся лицами, награжденными государственными наградами Республики Марий Эл, получающих ежемесячные денежные выплаты на транспортное обслуживание, - 100 рублей за каждый проездной билет;

для детей, обучающихся на дневной форме обучения в общеобразовательных организациях, имеющих государственную лицензию на осуществление общеобразовательной деятельности, расположенных на территории городского округа "Город Йошкар-Ола", - 260 рублей за каждый проездной билет.

2.3. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения рассматривает представленные Получателем документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, и осуществляет проверку соответствия Получателя пункту 2.1 настоящего Порядка, по результату которых принимает одно из следующих решений:

2.3.1. Перечисление субсидии Получателю.

2.3.2. Отказ в предоставлении субсидии Получателю.

2.4. В случае принятия решения, указанного в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка, Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней перечисляет субсидию после поступления денежных средств на указанные цели на расчетный счет Получателя.

2.5. В случае принятия решения, указанного в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Порядка, Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения направляет уведомление Получателю с указанием причины отказа в получении субсидии.

2.6. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

несоответствие или непредставление (представление не в полном объеме) Получателем документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка;

недостоверность представленной Получателем информации;

невыполнение Получателем условий, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

неосуществление Получателем транспортного обслуживания населения по заявленным муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола";

приостановление или прекращение действия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.7. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность представляемой информации.

3. Требования к отчетности, предоставляемой Получателем

3.1. По итогам отчетного периода (месяц) Получатель представляет в отдел предпринимательства, транспорта и потребительского рынка администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, следующие документы:

(в ред. постановления администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" от 21.01.2019 N 28)

копии ведомостей продажи именных месячных льготных проездных билетов гражданам (мужчинам, достигшим возраста 60 лет, и женщинам, достигшим возраста 55 лет), зарегистрированным по месту жительства в городском округе "Город Йошкар-Ола", не состоящим в федеральном регистре получателей мер социальной поддержки, не являющимся получателями мер социальной поддержки в соответствии со статьями 5, 6, 7 Закона Республики Марий Эл N 50-З и не являющимся лицами, награжденными государственными наградами Республики Марий Эл, получающими ежемесячные денежные выплаты на транспортное обслуживание, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

заверенные копии ведомостей продажи именных месячных льготных проездных билетов детям, обучающимся на дневной форме обучения в общеобразовательных организациях, имеющих государственную лицензию на осуществление общеобразовательной деятельности, расположенных на территории городского округа "Город Йошкар-Ола", по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

расчет суммы недополученных доходов за отчетный месяц по форме согласно приложению N 2 и (или) N 4 к настоящему Порядку.

4. Требование об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Главный распорядитель и Финансовое управление администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателем в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами администрации городского округа "Город Йошкар-Ола".

4.2. Субсидии (или часть субсидии) подлежат возврату в случае: нарушения условий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Соглашению;

установления факта представления Получателем недостоверных сведений для расчета субсидий.

При превышении суммы полученной субсидии к расчету суммы

недополученных доходов за отчетный год Получатель обязан возвратить в бюджет городского округа "Город Йошкар-Ола" излишне полученную субсидию. В случае невозможности возврата и при наличии недополученных доходов в связи с перевозкой отдельных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола" предоставляемая в последующем субсидия уменьшается на сумму переплаты.

4.3. Получатель обязан возвратить неправомерно полученную субсидию в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления Главного распорядителя о возврате субсидии.

4.4. Главный распорядитель перечисляет возвращенную Получателем субсидию в бюджет городского округа "Город Йошкар-Ола" в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет администрации городского округа "Город Йошкар-Ола".

4.5. При отказе Получателя от добровольного возврата субсидии в установленный срок полученные в качестве субсидии средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Обеспечение защиты прав и законных интересов Получателя

5.1. Получатель имеет право обжаловать в соответствии с действующим законодательством действия (бездействие) Главного распорядителя и его должностных лиц и действия (бездействие) органа муниципального финансового контроля и их должностных лиц, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы Получателя.

5.2. Жалоба, поступившая в адрес Главного распорядителя, рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня поступления жалобы. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, направляется заявителю.

5.3. Лица, виновные в неисполнении либо в ненадлежащем исполнении настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления субсидий
перевозчикам маршрутов
регулярных перевозок
городского округа
"Город Йошкар-Ола"
на компенсацию недополученных
доходов в связи с перевозкой
отдельных категорий граждан
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок
городского округа
"Город Йошкар-Ола"

ВЕДОМОСТЬ
ПРОДАЖИ ИМЕННЫХ МЕСЯЧНЫХ ЛЬГОТНЫХ ПРОЕЗДНЫХ
БИЛЕТОВ ГРАЖДАНАМ (МУЖЧИНАМ, ДОСТИГШИМ 60 ЛЕТ,
ЖЕНЩИНАМ, ДОСТИГШИМ 55 ЛЕТ)

за _____ 20__ года

Наименование перевозчика:

Почтовый адрес перевозчика:

Контактный телефон перевозчика:

№ п/п	Ф.И.О.	Страховой номер индивидуального лицевого счета	Адрес регистрации по месту жительства
1.			
2.			
3.			
....			

Кассир _____ / _____

Приложение N 2
к Порядку
предоставления субсидий
перевозчикам маршрутов
регулярных перевозок
городского округа
"Город Йошкар-Ола"
на компенсацию недополученных
доходов в связи с перевозкой
отдельных категорий граждан
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок
городского округа
"Город Йошкар-Ола"

РАСЧЕТ
СУММЫ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ПРОДАЖЕЙ
ИМЕННЫХ МЕСЯЧНЫХ ЛЬГОТНЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ
ГРАЖДАНАМ (МУЖЧИНАМ, ДОСТИГШИМ 60 ЛЕТ, И ЖЕНЩИНАМ,
ДОСТИГШИМ 55 ЛЕТ)

за _____ 20__ года

Наименование перевозчика:

Почтовый адрес перевозчика:

Контактный телефон перевозчика:

№ п/п	Показатели	За отчетный период
1.	Полная стоимость месячного проездного билета (руб.)	
2.	Стоимость месячного льготного проездного билета (руб.)	
3.	Количество проданных льготных проездных билетов (шт.)	
4.	Размер субсидии на один месячный льготный проездной билет (стр. 1 - стр. 2) (руб.) <*>	
5.	Сумма возмещения недополученных доходов (стр. 3 - стр. 4) (руб.)	

<*> Размер субсидии на один месячный льготный проездной билет определяется с учетом требований пункта 2.2 настоящего Положения.

_____ " ____ " _____ 20__ г.
(подпись перевозчика) (расшифровка подписи) (дата)

М. П.

Приложение N 3
к Порядку
предоставления субсидий
перевозчикам маршрутов
регулярных перевозок
городского округа
"Город Йошкар-Ола"
на компенсацию недополученных
доходов в связи с перевозкой
отдельных категорий граждан
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок
городского округа
"Город Йошкар-Ола"

ВЕДОМОСТЬ
ПРОДАЖИ ИМЕННЫХ МЕСЯЧНЫХ ЛЬГОТНЫХ ПРОЕЗДНЫХ
БИЛЕТОВ ДЕТЯМ, ОБУЧАЮЩИМСЯ НА ДНЕВНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ИМЕЮЩИХ
ГОСУДАРСТВЕННУЮ ЛИЦЕНЗИЮ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
"ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА"

за _____ 20__ года

Наименование перевозчика:

Почтовый адрес перевозчика:

Контактный телефон перевозчика:

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	Наименование общеобразовательной организации, имеющей государственную лицензию на осуществление общеобразовательной деятельности, расположенной на территории городского округа "Город Йошкар-Ола"	Класс
1.			
2.			
3.			
....			

Кассир _____ / _____

Приложение N 4
к Порядку
предоставления субсидий
перевозчикам маршрутов
регулярных перевозок
городского округа
"Город Йошкар-Ола"
на компенсацию недополученных
доходов в связи с перевозкой
отдельных категорий граждан
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок
городского округа
"Город Йошкар-Ола"

РАСЧЕТ
СУММЫ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ПРОДАЖЕЙ
ИМЕННЫХ МЕСЯЧНЫХ ЛЬГОТНЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ ДЕТЯМ,
ОБУЧАЮЩИМСЯ НА ДНЕВНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ В
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ИМЕЮЩИХ
ГОСУДАРСТВЕННУЮ ЛИЦЕНЗИЮ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА
ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА"

за _____ 20__ года

Наименование перевозчика:

Почтовый адрес перевозчика:

Контактный телефон перевозчика:

№ п/п	Показатели	За отчетный период
1.	Полная стоимость месячного проездного билета (руб.)	
2.	Стоимость месячного льготного проездного билета (руб.)	
3.	Количество проданных льготных проездных билетов (шт.)	
4.	Размер субсидии на один месячный льготный проездной билет (стр. 1 - стр. 2) (руб.) <*>	
5.	Сумма возмещения недополученных доходов (стр. 3 - стр. 4) (руб.)	

<*> Размер субсидии на один месячный льготный проездной билет определяется с учетом требований пункта 2.2 настоящего Положения.

_____ " ____ " _____ 20__ г.
(подпись перевозчика) (расшифровка подписи) (дата)

М. П.

Приложение N 5
к Порядку
предоставления субсидий
перевозчикам маршрутов
регулярных перевозок
городского округа
"Город Йошкар-Ола"
на компенсацию недополученных
доходов в связи с перевозкой
отдельных категорий граждан
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок
городского округа
"Город Йошкар-Ола"

СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ПЕРЕВОЗЧИКАМ
МАРШРУТОВ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ГОРОДСКОГО ОКРУГА
"ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА" НА КОМПЕНСАЦИЮ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ
ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ПЕРЕВОЗКОЙ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ
ГРАЖДАН ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ МАРШРУТАМ
РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ГОРОДСКОГО ОКРУГА
"ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА"

г. Йошкар-Ола " ____ " _____ 20__ г.

Администрация городского округа "Город Йошкар-Ола", именуемая в
дальнейшем "Главный распорядитель", в лице _____
действующего _____ на _____ основании
_____ с одной стороны, и
_____, именуемый в
дальнейшем "Получатель", в лице _____, действующего на
основании _____, с другой
стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, решением Собрания депутатов городского
округа "Город Йошкар-Ола" от _____ N ____ "О бюджете городского
округа "Город Йошкар-Ола" на 20__ год и плановый период 20__ годов",
решением Собрания депутатов городского округа "Город Йошкар-Ола" от
22.02.2012 N 379-V "Об утверждении Положения о мерах социальной
поддержки некоторых категорий граждан", постановлением администрации
городского округа "Город Йошкар-Ола" от _____ N ____ "Об утверждении

порядка предоставления субсидий перевозчикам маршрутов регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола" на компенсацию недополученных доходов в связи с перевозкой отдельных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола", приказом Финансового управления администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" от 28.02.2017 N 10 о/д "Об утверждении типовой формы соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета городского округа "Город Йошкар-Ола" и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом-производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета городского округа "Город Йошкар-Ола", заключили соглашение о предоставлении субсидий перевозчикам маршрутов регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола" на компенсацию недополученных доходов в связи с перевозкой отдельных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола" (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение заключено в соответствии с Порядком предоставления субсидий перевозчикам маршрутов регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола" на компенсацию недополученных доходов в связи с перевозкой отдельных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола", утвержденным постановлением администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" от "___" _____ 20__ г. N___ (далее - Порядок).

1.2. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа "Город Йошкар-Ола" в 20__ году _____ субсидии на компенсацию недополученных доходов в связи с перевозкой отдельных категорий граждан по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа "Город Йошкар-Ола" (далее - Субсидия), определенных Порядком.

1.3. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа "Город Йошкар-Ола" на 20__ год/20__ - 20__ годы в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю.

II. Размер Субсидии

Субсидия предоставляется из бюджета городского округа "Город Йошкар-Ола" по расчетам сумм недополученных доходов в связи с продажей

именных месячных льготных проездных билетов согласно приложению N 2 и приложению N 4 к Порядку.

III. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Получатель соответствует условиям пункта 2.1 Порядка.

3.2. Предоставление Получателем документов, предусмотренных пунктом 3.1 Порядка.

3.3. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и Финансовым управлением администрации городского округа "Город Йошкар-Ола" проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.4. Получатель осуществляет продажу месячных проездных билетов по льготным ценам на проезд в следующем порядке:

3.4.1. Граждане (мужчины, достигшие возраста 60 лет, и женщины, достигшие возраста 55 лет), зарегистрированные по месту жительства в городском округе "Город Йошкар-Ола", не состоящие в федеральном регистре получателей мер социальной поддержки, не являющиеся получателями мер социальной поддержки в соответствии со статьями 5, 6, 7 Закона Республики Марий Эл N 50-3 и не являющиеся лицами, награжденными государственными наградами Республики Марий Эл, получающими ежемесячные денежные выплаты на транспортное обслуживание, в целях приобретения месячного проездного билета по льготной цене предъявляют следующие документы:

паспорт гражданина, подтверждающий возраст и место жительства на территории городского округа "Город Йошкар-Ола";

документ, подтверждающий отсутствие льгот по федеральному и региональному законодательству, дата выдачи которого не превышает один год.

3.4.2. Дети, обучающиеся на дневной форме обучения в общеобразовательных организациях, имеющих государственную лицензию на осуществление общеобразовательной деятельности, расположенных на территории городского округа "Город Йошкар-Ола", в целях приобретения месячного проездного билета по льготной цене предъявляют справку, выданную общеобразовательной организацией, подтверждающую обучение ребенка в указанной организации, дата выдачи которой соответствует текущему учебному году.

IV. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем в соответствии с частью 2 Порядка с ежемесячной периодичностью после представления Получателем документов, указанных в пункте 3.1 Порядка, обосновывающих возникновение выпадающих доходов.

4.2. Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем в течение 10 рабочих дней после принятия решения, указанного в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 Порядка.

4.3. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетный счет, открытый Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

4.4. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, указанных в пункте 2.6 Порядка.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, представленные Получателем документы, указанные в пункте 3.1 Порядка.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии на счет Получателя в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.4. В случае выявления лиц, указанных в пункте 1.4 Порядка, неправомерно получающих меры социальной поддержки в форме приобретения ими льготного именного месячного проездного билета уведомить Получателя для отказа в приобретении льготного именного месячного проездного билета таким лицам.

5.2. Главный распорядитель вправе запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных в пункте 2.1 Порядка и настоящим Соглашением.

5.3.2. Ежемесячно в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять Главному распорядителю документы, предусмотренные пунктом 3.1 Порядка.

5.3.3. В течение 2 рабочих дней извещать Главного распорядителя об изменениях своих платежных реквизитов.

5.3.4. Возвратить Субсидии в случаях и порядке, определенных пунктом 4.2 и пунктом 4.3 Порядка.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в Арбитражном суде Республики Марий Эл (Йошкар-Олинском городском суде).

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи сторон

Краткое наименование
Главного распорядителя

Краткое наименование получателя
Субсидии

/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 6
к Порядку
предоставления субсидий
перевозчикам маршрутов
регулярных перевозок
городского округа
"Город Йошкар-Ола"
на компенсацию недополученных
доходов в связи с перевозкой
отдельных категорий граждан
по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок
городского округа
"Город Йошкар-Ола"

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ИМЕЮЩИХ
ГОСУДАРСТВЕННУЮ ЛИЦЕНЗИЮ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
"ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА"**

N п/п	Полное наименование образовательного учреждения, расположенного на территории городского округа "Город Йошкар-Ола"
1.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл "Лицей им. М.В.Ломоносова"
2.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл "Гуманитарная гимназия "Синяя птица им. Иштриковой Т.В."
3.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл "Лицей "Мегатех"
4.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл "Национальная Президентская общеобразовательная школа-интернат основного общего образования"
5.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл "Политехнический лицей-интернат"
6.	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл "Экономико-правовая гимназия"
7.	Государственное автономное общеобразовательное

	учреждение Республики Марий Эл "Лицей Бауманский"		
8.	Государственное	бюджетное	общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл "Школа N 1"
9.	Государственное	бюджетное	общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл "Школа N 2"
0.	1	Государственное	бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл "Семеновская школа-интернат"
1.	1	Государственное	бюджетное общеобразовательное учреждение Республики Марий Эл "Савинская школа-интернат"
2.	1	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 1 г. Йошкар-Олы"	
3.	1	Муниципальное	бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 2 г. Йошкар-Олы"
4.	1	Муниципальное	бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 3 г. Йошкар-Олы"
5.	1	Муниципальное	бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия N 4 им. А.С.Пушкина г. Йошкар-Олы"
6.	1	Муниципальное	бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 5 "Обыкновенное чудо" г. Йошкар-Олы"
7.	1	Муниципальное	бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 6 г. Йошкар-Олы"
8.	1	Муниципальное	бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 7 г. Йошкар-Олы"
9.	1	Муниципальное	бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 9 г. Йошкар-Олы"
0.	2	Муниципальное	бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 10 г. Йошкар-Олы"
	2	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Лицей N	

1.		11 им. Т.А.Александровой г. Йошкар-Олы"		
2.	2	Муниципальное	бюджетное	общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 12 г. Йошкар-Олы"
3.	2	Муниципальное	бюджетное	общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 13 г. Йошкар-Олы"
4.	2	Муниципальное	бюджетное	общеобразовательное учреждение "Гимназия N 14 г. Йошкар-Олы"
5.	2	Муниципальное	бюджетное	общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 15 г. Йошкар-Олы"
6.	2	Муниципальное	бюджетное	общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 16 г. Йошкар-Олы"
7.	2	Муниципальное	бюджетное	общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 17 г. Йошкар-Олы"
8.	2	Муниципальное	бюджетное	общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 19 г. Йошкар-Олы с углубленным изучением отдельных предметов"
9.	2	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 20 города Йошкар-Олы"		
0.	3	Муниципальное	бюджетное	общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 21 с. Семеновка г. Йошкар-Олы"
1.	3	Муниципальное	бюджетное	общеобразовательное учреждение "Средняя школа N 23 г. Йошкар-Олы"
2.	3	Муниципальное	бюджетное	общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 24 г. Йошкар-Олы"
3.	3	Муниципальное	автономное	общеобразовательное учреждение "Гимназия N 26 имени Андре Мальро"
4.	3	Муниципальное	бюджетное	общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 27 г. Йошкар-Олы"

5.	3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Лицей N 28 г. Йошкар-Олы"
6.	3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 29 г. Йошкар-Олы"
7.	3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа N 30 г. Йошкар-Олы"
8.	3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа имени В.С.Архипова с. Семеновка г. Йошкар-Олы"
9.	3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Гимназия имени Сергия Радонежского г. Йошкар-Олы"
0.	4	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа N 4 городского округа "Город Йошкар-Ола"
