



«ЙОШКАР-ОЛА»
ОЛА ОКРУГЫН
АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЙ

от 27.04.2021

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД ЙОШКАР-ОЛА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 429

О проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Образовать и утвердить прилагаемые:

состав комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций городского округа «Город Йошкар-Ола»;

состав комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола».

2. Утвердить прилагаемые:

положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций городского округа «Город Йошкар-Ола»;

положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола»;

программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии.

3. Признать утратившими силу:

постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.05.2020 № 440 «О проверке готовности

к отопительному периоду 2020-2021 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии», кроме пункта 3;

постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 01.10.2020 № 898 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 22.05.2020 № 440 и признании утратившим силу постановления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 17.07.2020 № 587», кроме пункта 2.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Йошкар-Ола» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города Йошкар-Олы Трудинова А.А.

Мэр города Йошкар-Олы



Е.Маслов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от «27» 04 2021 № 429

СОСТАВ
комиссии по проверке готовности к отопительному периоду
2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций
городского округа «Город Йошкар-Ола»

- Трудинов А.А. - первый заместитель мэра города Йошкар-Олы,
председатель комиссии;
- Попов А.И. - руководитель управления городского хозяйства
администрации городского округа «Город
Йошкар-Ола», заместитель председателя комиссии;
- Фёклина О.А. - главный специалист отдела прогнозирования
и анализа управления городского хозяйства
администрации городского округа «Город
Йошкар-Ола», секретарь комиссии;
- Дождиков А.С. - начальник управления архитектуры
и градостроительства администрации городского
округа «Город Йошкар-Ола»;

представители Приволжского управления Федеральной службы
по экологическому, технологическому и атомному надзору
(по согласованию).

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от «27» 04 2021 № 429

СОСТАВ
комиссии по проверке готовности к отопительному периоду
2021-2022 годов потребителей тепловой энергии
городского округа «Город Йошкар-Ола»

- Трудинов А.А. - первый заместитель мэра города Йошкар-Олы, председатель комиссии;
- Попов А.И. - руководитель управления городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», заместитель председателя комиссии;
- Фёклина О.А. - главный специалист отдела прогнозирования и анализа управления городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», секретарь комиссии;

представители теплоснабжающих организаций, с которыми заключены договоры теплоснабжения, теплосетевых организаций, к сетям которых непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии (по согласованию);

представители Приволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от «27» 04 2021 № 429

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду
2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций
городского округа «Город Йошкар-Ола»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - положение) устанавливает задачи, функции, права и порядок её работы.

1.2. Комиссия по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - комиссия) создается администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - уполномоченный орган) в соответствии с требованиями приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

1.3. Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами, а также настоящим положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

контроль за ходом подготовки к отопительному периоду 2021-2022 годов и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола»;

анализ и оценка готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций к работе в отопительный период 2021-2022 годов.

2.2. Основными функциями комиссии являются:

рассмотрение документов, подтверждающих выполнение требований по готовности к отопительному периоду, установленных главой III приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103;

в случае необходимости проведение осмотров объектов проверки;

оформление результатов проверок актами проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов;

составление перечня замечаний к выполнению требований по готовности и (или) при невыполнении требований по готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов (далее - перечень) с указанием сроков их устранения;

проведение повторных проверок в случае устранения указанных в перечне замечаний в сроки, установленные в пункте 10 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103;

составление по результатам проверок новых актов проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов;

оформление паспортов готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов.

3. Права комиссии

3.1. Для осуществления возложенных функций комиссия имеет права:

запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», организаций и предприятий необходимые документы или иные сведения по вопросам своей деятельности;

разрабатывать предложения по выполнению мероприятий по своевременной подготовке теплоснабжающих, теплосетевых организаций к отопительному периоду 2021-2022 годов;

составлять акты проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов, паспорта готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на неё настоящим положением задачами и функциями.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

4.2. Основной формой работы комиссии является проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций.

4.3. Организация работы и подготовка материалов к проведению мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций осуществляется секретарем комиссии и возглавляется председателем комиссии или заместителем председателя комиссии.

4.4. Председатель комиссии:

возглавляет работу комиссии;

руководит деятельностью комиссии;

подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов, паспорта готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов;

организует контроль за устранением перечня замечаний к выполнению требований по готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов в установленные сроки.

При отсутствии председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

4.5. Секретарь комиссии:

организует проведение мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций;

оповещает членов комиссии о проведении проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов не позднее чем за двое суток до начала проверки;

доводит до членов комиссии программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов.

4.6. Члены комиссии:

изучают представленные материалы;

выносят предложения по вопросам проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций.

4.7. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов.

4.8. Решения комиссии оформляются в виде актов проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов, которые подписываются председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем и членами комиссии.

4.9. На основании актов проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов оформляются паспорта готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов.

4.10. Паспорт готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов выдается уполномоченным органом в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от «27» 04 2021 № 429

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду
2021-2022 годов потребителей тепловой энергии
городского округа «Город Йошкар-Ола»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - положение) устанавливает задачи, функции, права и порядок её работы.

1.2. Комиссия по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - комиссия) создается администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - уполномоченный орган) в соответствии с требованиями приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

1.3. Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола».

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами, а также настоящим положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

контроль за ходом подготовки к отопительному периоду 2021-2022 годов и обеспечение устойчивого функционирования объектов жилищного хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола»;

анализ и оценка готовности потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период 2021-2022 годов.

2.2. Основными функциями комиссии являются:

рассмотрение документов, подтверждающих выполнение требований по готовности к отопительному периоду, установленных главой IV приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103;

в случае необходимости проведение осмотров объектов проверки;

оформление результатов проверки актами проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов;

составление перечня замечаний к выполнению требований по готовности и (или) при невыполнении требований по готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов (далее - перечень) с указанием сроков их устранения;

проведение повторных проверок в случае устранения указанных в перечне замечаний в сроки, установленные в пункте 10 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103;

составление по результатам повторных проверок новых актов проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов;

оформление паспортов готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов.

3. Права комиссии

3.1. Для осуществления возложенных функций комиссия имеет права:

запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», организаций и предприятий необходимые документы или иные сведения по вопросам своей деятельности;

разрабатывать предложения по выполнению мероприятий по своевременной подготовке потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2021-2022 годов;

составлять акты проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов, паспорта готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на неё настоящим положением задачами и функциями.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

4.2. Основной формой работы комиссии является проверка готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии.

4.3. Организация работы и подготовка материалов к проведению мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов потребителей тепловой энергии осуществляется

секретарем комиссии и возглавляется председателем комиссии или заместителем председателя комиссии.

4.4. Председатель комиссии:

возглавляет работу комиссии;

руководит деятельностью комиссии;

подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов, паспорта готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов;

организует контроль за устранением перечня замечаний к выполнению требований по готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов в установленные сроки.

При отсутствии председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

4.5. Секретарь комиссии:

организует проведение мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов потребителей тепловой энергии;

оповещает членов комиссии о проведении проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов не позднее чем за двое суток до начала проверки;

доводит до членов комиссии программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов.

4.6. Члены комиссии:

изучают представленные материалы;

выносят предложения по вопросам проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов потребителей тепловой энергии.

4.7. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов.

4.8. Решения комиссии оформляются в виде актов проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов, которые подписываются председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем и членами комиссии.

4.9. На основании актов проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов оформляются паспорта готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов.

4.10. Паспорт готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов выдается уполномоченным органом в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от «27» 04 2021 № 429

ПРОГРАММА
проведения проверки готовности
к отопительному периоду 2021-2022 годов
теплоснабжающих, теплосетевых организаций,
потребителей тепловой энергии

1. Общие положения

1.1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов (далее - Программа) является оценка готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии.

1.2. Теплоснабжающие, теплосетевые организации и потребители тепловой энергии, подлежащие проверке, указаны в приложениях № 1 и 2 к настоящей Программе.

1.3. К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее – потребители тепловой энергии).

В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям, установленным главой 5 настоящей Программы:

лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения;

лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

2. Порядок проведения проверки

2.1. Проверка готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов осуществляется комиссиями, образованными администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола», (далее - уполномоченный орган):

в отношении теплоснабжающих, теплосетевых организаций - комиссией по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций городского округа «Город Йошкар-Ола»;

в отношении потребителей тепловой энергии - комиссией по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола».

2.2. В состав комиссий включаются представители уполномоченного органа, образовавшего комиссии.

В целях проведения проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций в состав комиссии по согласованию включены представители Приволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию привлекаются представители теплоснабжающих, теплосетевых организаций, к тепловым сетям которых непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

2.3. При проведении проверки комиссиями проверяется выполнение требований, установленных главами 4, 5 настоящей Программы. Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных главами 4, 5 настоящей Программы, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

2.4. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов (далее - Акт) согласно приложению № 3 к настоящей Программе.

Акт составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки.

Акт составляется в двух экземплярах, один экземпляр Акта выдается представителю теплоснабжающей, теплосетевой организации,

потребителю тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка, второй экземпляр акта остается в комиссии.

В Акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.5. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков их устранения.

2.6. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется согласно приложению № 4 к настоящей Программе по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

2.7. Оформленные в соответствии с требованиями настоящей Программы Акты и Паспорта выдаются управлением городского хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

2.8. Выдача Паспортов производится не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 октября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

2.9. В случае устранения указанных в перечне замечаний в сроки, установленные в пункте 2.8 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

2.10. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт, выдача которого установлена пунктом 2.8 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии с комиссией

3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций

городского округа «Город Йошкар-Ола» информацию по выполнению требований по готовности к отопительному периоду, установленных главой 4 настоящей Программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую, теплосетевую организацию, комиссию по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов потребителей тепловой энергии городского округа «Город Йошкар-Ола» информацию по выполнению требований по готовности к отопительному периоду, установленных главой 5 настоящей Программы.

Потребители тепловой энергии согласовывают Акт с теплоснабжающей организацией.

Акт, подписанный теплоснабжающей организацией, направляется потребителем тепловой энергии либо по договоренности централизованно теплоснабжающей организацией в комиссию для рассмотрения.

3.3. Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований, установленных главами 4, 5 настоящей Программы.

4. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

4.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций:

4.1.1 наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

4.1.2 готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

4.1.3 соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4.1.4 наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

4.1.5 функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

4.1.6 проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

4.1.7 организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

4.1.8 обеспечение качества теплоносителей;

4.1.9 организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

4.1.10 обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

4.1.11 обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

4.1.12 наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

4.1.13 отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

4.1.14 работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

4.2. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки

проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

4.3. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется Акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 4.1.1, 4.1.7, 4.1.9 и 4.1.10 пункта 4.1 настоящей Программы.

5. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

5.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией должны быть проверены:

5.1.1 устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

5.1.2 проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

5.1.3 разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

5.1.4 выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5.1.5 состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

5.1.6 состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

5.1.7 состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

5.1.8 наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

5.1.9 работоспособность защиты систем теплопотребления;

5.1.10 наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

5.1.11 отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

5.1.12 плотность оборудования тепловых пунктов;

5.1.13 наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

5.1.14 отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

5.1.15 наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

5.1.16 проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

5.1.17 надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103.

5.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется Акт с приложением перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 5.1.8, 5.1.13, 5.1.14 и 5.1.17 пункта 5.1 настоящей Программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к программе проведения
проверки готовности
к отопительному периоду 2021-2022 годов

**Теплоснабжающие, теплосетевые организации, подлежащие проверке
готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов**

№ п/п	Наименование организации	Месторасположение организации	Плановая дата проверки
1	Филиал «Марий Эл и Чувашии» ПАО «Т Плюс»	г. Йошкар-Ола, ул. Крылова, 47	16.08.2021- 29.10.2021
2	МУП «Йошкар-Олинская ТЭЦ-1»	г. Йошкар-Ола, Лобачевского, 12	
3	ОАО «Марбиофарм»	г. Йошкар-Ола, ул. К. Маркса, 121	
4	ООО «Марикоммунэнерго»	г. Йошкар-Ола, ул. Зарубина, 53	
5	Филиал ФГБУ «ЦЖКУ» Министерства обороны Российской Федерации по Центральному военному округу	г. Йошкар-Ола, с. Семеновка, ул. Гагарина, 90	
6	ООО НПФ «Энергетик»	г. Йошкар-Ола, ул. Льва Толстого, 60а	
7	АО «Деревообрабатывающий завод»	г. Йошкар-Ола, ул. Соловьева, 22	
8	ООО «Автотест»	г. Йошкар-Ола, ул. Халтурина, 4	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к программе проведения
проверки готовности
к отопительному периоду 2021-2022 годов

**Потребители тепловой энергии, подлежащие проверке готовности
к отопительному периоду 2021-2022 годов**

№ п/п	Потребители тепловой энергии Наименование потребителей	Плановая дата проверки
Граждане-потребители, управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирным домом		
1	АО «ЖЭУК «Заречная»	01.06.2021 - 15.09.2021
2	АО «ЖЭУК «Южная»	
3	ООО «УК Первая»	
4	ООО «Северо-Западная УК»	
5	ООО «Йошкар-Олинская УК»	
6	ООО «Домоуправление-9»	
7	ООО «Домоуправление-10»	
8	ООО «Домоуправление-12»	
9	ООО «Домоуправление-15»	
10	ООО «ЖЭУК-3»	
11	ООО «Жилищно управляющая компания-4»	
12	ООО «ЖЭУК «Благоустройство-1»	
13	ООО «УК «Бытовой сервис»	
14	ООО «Управляющая компания «Делетекс»	
15	ООО «УК Городок»	
16	ООО «Социально-жилищная управляющая компания»	
17	ООО «Домоуправление-77»	
18	ООО «УК «Домоуправление-77»	
19	ООО «Домоуправление-116»	
20	ООО «Домоуправление-117»	
21	ООО «УК «Уютный дом»	
22	ООО «ЖЭУК-Звездная»	
23	ООО «УК «Наш дом»	
24	ООО «УК «ЖилСервис»	
25	ООО «УК «Профессионал»	
26	ООО «Управляющий домом»	
27	ООО «ДУ «Звездная»	
28	ООО «УК «Приоритет»	
29	ООО «УК «ЖЭУ»	
30	ООО «УК «Наш город»	
31	ООО «УК «СтройХолдинг»	
32	ООО «УК «ЖКК»	
33	ООО «УК «Оршанская»	
34	ООО «Хоум Сервис»	

35	ООО «ЖЭУК «Центральная»	01.06.2021 - 15.09.2021
36	ООО «УК «Семерочка»	
37	ООО «УК Мегаполис»	
38	ООО УК «Доброе дело»	
39	ЖСК «Колос»	
40	ЖСК «Лира»	
41	ЖСК «Сатурн»	
42	ТСЖ «Анникова-9»	
43	ТСЖ «Березка»	
44	ТСЖ «Васильевский»	
45	ТСЖ «Вашское»	
46	ТСЖ «Ветеран»	
47	ТСЖ «Восток»	
48	ТСЖ «Восход»	
49	ТСЖ «Гомзовское»	
50	ТСЖ «Доверие»	
51	ТСЖ «Заводской»	
52	ТСЖ «Заря»	
53	ТСЖ «Йошкар-Олинец»	
54	ТСЖ «Клен» «	
55	ТСЖ «Коммунальник»	
56	ТСЖ «Кулибина 1»	
57	ТСЖ «Луч»	
58	ТСЖ «Мирный»	
59	ТСЖ «Наш дом»	
60	ТСЖ «Планета»	
61	ТСЖ «Пролетарская, 40»	
62	ТСЖ «Сахалинец-15»	
63	ТСЖ «Смена»	
64	ТСЖ «Содружество»	
65	ТСЖ «Союз»	
66	ТСЖ «Сурт»	
67	ТСЖ «Тройка»	
68	ТСЖ «Труда»	
69	ТСЖ «Тюльпан»	
70	ТСЖ «ул. Мира, 70»	
71	ТСЖ «Чехова, 12»	
72	ТСЖ «Электрон»	
73	ТСН «Зарубина 38а»	
74	ТСН «Машиностроитель»	
75	ТСН «Маяк»	
76	ТСН «Петровское»	
77	ТСН «Пролетарская, 44»	
78	Многokвартирный дом, ул. Зеленая, 29 (непосредственное управление)	
Социально-значимые категории потребителей		
79	МБДОУ «Детский сад № 1 «Пчёлка» г. Йошкар-Олы»	01.06.2021 - 15.09.2021
80	МБДОУ «Детский сад № 2 «Облачко»	
81	МБДОУ «Детский сад № 3 «Сказка» д. Савино»	
82	МБДОУ «Детский сад № 5 «Хрусталик»	
83	МБДОУ «Детский сад № 6 «Аленький цветочек»	
84	МКДОУ «Детский сад № 7 «Золушка»	

85	МБДОУ «Детский сад № 8 «Дружная семейка»	01.06.2021 - 15.09.2021
86	МБДОУ «Детский сад № 9 «Росинка»	
87	МБДОУ «Детский сад № 10 «Звёздочка»	
88	МБДОУ «Детский сад № 11 «Гнёздышко»	
89	МБДОУ «Детский сад № 12 «Ромашка»	
90	МБДОУ «Детский сад № 13 «Клюковка»	
91	МБДОУ «Детский сад № 14 «Петушок»	
92	МБДОУ «Детский сад № 15 «Ёлочка»	
93	МБДОУ «Детский сад № 16 «Дубок»	
94	МБДОУ «Детский сад № 17 «Ивушка»	
95	МБДОУ «Детский сад № 18 «Изюминка»	
96	МБДОУ «Детский сад № 19 «Василёк»	
97	МБДОУ «Детский сад № 20 г. Йошкар-Олы «Дюймовочка»	
98	МБДОУ «Детский сад № 21 «Рябинушка»	
99	МБДОУ «Детский сад № 22 «Журавушка»	
100	МБДОУ «Детский сад № 23 «Колосок»	
101	МБДОУ «Детский сад № 24 «Весняночка»	
102	МБДОУ «Детский сад № 25 «Жемчужинка»	
103	МБДОУ «Детский сад № 26 «Теремок»	
104	МБДОУ «Детский сад № 27 «Светлячок»	
105	МБДОУ «Детский сад № 28 «Белоснежка»	
106	МБДОУ «Детский сад № 29 «Ший онгыр»	
107	МБДОУ «Детский сад № 30 «Берёзка»	
108	МБДОУ «Детский сад № 31 «Радуга»	
109	МБДОУ «Детский сад № 32 «Калинка»	
110	МБДОУ «Детский сад № 33 «Колосок»	
112	МБДОУ «Детский сад № 34 «Улыбка»	
113	МБДОУ «Детский сад № 35 «Подснежник» для детей с аллергическими заболеваниями г. Йошкар-Олы»	
114	МБДОУ «Детский сад № 37 «Красная шапочка»	
115	МБДОУ «Детский сад № 38 «Рябинушка»	
116	МБДОУ «Детский сад № 39 «Веснушка»	
117	МБДОУ «Детский сад № 40 «Одуванчик»	
118	МБДОУ «Детский сад № 41 «Василинка»	
119	МБДОУ «Детский сад № 42 «Кораблик»	
120	МБДОУ «Детский сад № 43 «Жар-птица»	
121	МБДОУ «Детский сад № 49 «Лесная сказка»	
122	МБДОУ «Детский сад № 50 «Солнышко»	
123	МБДОУ «Детский сад № 51 «Подсолнушек»	
124	МБДОУ «Детский сад № 55 «Ёлочка»	
125	МБДОУ «Детский сад № 58 «Золотой ключик»	
126	МБДОУ «Детский сад № 61 «Теремок»	
127	МБДОУ «Детский сад № 64 «Колобок»	
128	МБДОУ «Детский сад № 65 г. Йошкар-Олы «Незабудка»	
129	МБДОУ «Детский сад № 66 «Рябинушка»	
130	МБДОУ «Детский сад № 67 г. Йошкар-Олы «Колокольчик»	
131	МБДОУ «Детский сад № 68 «Золотой петушок»	
132	МБДОУ «Детский сад № 70 «Ягодка»	
133	МБДОУ «Детский сад № 72 г. Йошкар-Олы «Солнышко»	
134	МБДОУ «Детский сад № 74 «Родничок»	
135	МБДОУ «Детский сад № 76 г. Йошкар-Олы «Солнышко»	

136	МБДОУ «Детский сад № 79 «Золотой колосок»	01.06.2021 - 15.09.2021
137	МБДОУ «Детский сад № 80 «Ужара»	
108	МБДОУ «Детский сад № 84 «Алёнушка»	
109	МБДОУ «Детский сад № 87 «Кече»	
140	МБДОУ «Детский сад № 90 «Крепыш»	
141	МБДОУ «Детский сад № 92 «Искорка»	
142	ФГКДОУ «Детский сад «Вишенка»	
143	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Йошкар-Олы»	
144	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2г. Йошкар-Олы»	
145	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Йошкар-Олы»	
146	МБОУ «Гимназия № 4 им. А.С.Пушкина»	
147	МБОУ «СОШ № 5 «Обыкновенное чудо»	
148	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6 г. Йошкар-Олы»	
149	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 7 г. Йошкар-Олы»	
150	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Йошкар-Олы»	
151	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10 г. Йошкар-Олы»	
152	МОУ «Лицей № 11 им. Т.И. Александровой»	
153	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12 г. Йошкар-Олы»	
154	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Йошкар-Олы»	
155	МБОУ «Гимназия № 14 г. Йошкар-Олы»	
156	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15 г. Йошкар-Олы»	
157	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16 г. Йошкар-Олы»	
158	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17 г. Йошкар-Олы»	
159	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 г. Йошкар-Олы с углубленным изучением отдельных предметов»	
160	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 20 г. Йошкар-Олы»	
161	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21 с. Семеновка, г. Йошкар-Олы»	
162	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 23 г. Йошкар-Олы»	
163	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 24 г. Йошкар-Олы»	
164	МАОУ «Гимназия № 26 имени Андре Мальро»	
165	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 27 г. Йошкар-Олы»	
166	МБОУ «Лицей № 28 г. Йошкар-Олы»	
167	МБОУ «Образовательный комплекс «Школа № 29 г. Йошкар-Олы»	
168	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30 г. Йошкар-Олы»	
169	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа имени В.С. Архипова с. Семёновка г. Йошкар-Олы»	
170	МОУ «Гимназия имени Сергия Радонежского г. Йошкар-Олы»	
171	ГАОУ РМЭ «Лицей Бауманский»	
172	ГБОУ РМЭ «Семеновская школа-интернат»	
173	ГБУ РМЭ «Савинский детский дом-интернат для умственно-отсталых детей»	
174	ГБОУ РМЭ «Школа № 2 г. Йошкар-Олы»	
175	ГБОУ РМЭ «Гуманитарная гимназия «Синяя птица» им. Иштриковой Т.В.»	
176	ГБОУ РМЭ «Савинская школа-интернат»	
177	ГБОУ РМЭ «Лицей им. М.В. Ломоносова»	
178	ГБОУ Республики Марий Эл «Национальная президентская школа-интернат»	
179	МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Росток»	
180	ГБУ РМЭ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной	

	помощи «Детство»	01.06.2021 - 15.09.2021
181	ГБОУ ДО РМЭ «Детский эколого-биологический центр»	
182	ГБОУ ДО РМЭ «Дворец творчества детей и молодежи»	
183	ГБПОУ Республики Марий Эл «Торгово-технологический колледж»	
184	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский технологический колледж»	
185	ГБПОУ Республики Марий Эл «Марийский лесохозяйственный техникум»	
186	ГБПОУ РМЭ «Строительный промышленный техникум»	
187	ГБОУ РМЭ «Политехнический лицей-интернат»	
188	ГБПОУ РМЭ «Марийский политехнический техникум»	
189	ГБПОУ РМЭ «Марийский радиомеханический техникум»	
190	ГБПОУ Республики Марий Эл «Йошкар-Олинский техникум сервисных технологий»	
191	ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинское художественное училище»	
192	ГБПОУ РМЭ «Училище олимпийского резерва»	
193	Комплексная спортивная школа г. Йошкар-Олы	
194	ГБПОУ РМЭ «Колледж культуры и искусств имени И.С. Палантая»	
195	ФГБОУ ВО «Поволжский государственный технологический университет»	
196	ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»	
197	ГБУ РМЭ «Центр информационных технологий и оценки качества образования»	
198	ГБУ Республики Марий Эл «Дворец молодежи Республики Марий Эл»	
199	МБУК «Дворец культуры им. XXX-летия Победы»	
200	МАУК «Дворец культуры им. В.И. Ленина»	
201	МАУК «Дворец культуры Российской Армии»	
202	ГАУК РМЭ «Академический русский театр им. Г. Константинова»	
203	Государственное автономное учреждение культуры Республики Марий Эл «Марийский государственный академический театр оперы и балета имени Эрика Сапаева»	
204	ГАУК РМЭ «Марийский национальный театр им. М. Шкетана»	
205	ГБУК РМЭ «Марийская государственная филармония им. Якова Эшпая»	
206	ГАУК РМЭ «Республиканский театр кукол»	
207	ГАУК РМЭ «Марийский театр юного зрителя»	
208	ГБУ РМЭ «Марийский научно-исследовательский институт языка, литературы и истории им. В.М. Васильева»	
209	МАУК «Центральный парк культуры и отдыха»	
210	МБУДО «Детская школа искусств им. П.И. Чайковского»	
211	МБУДО «Детская школа искусств № 2 г. Йошкар-Олы»	
212	МБУДО «Детская школа искусств № 3 г. Йошкар-Олы»	
213	МБУДО «Детская школа искусств № 4 г. Йошкар-Олы»	
214	МБУДО «Детская школа искусств № 6 г. Йошкар-Олы»	
215	МБУДО «Детская школа искусств № 7 г. Йошкар-Олы»	
216	МБУДО «Детская художественная школа №1 г. Йошкар-Олы»	
217	МБОУДО «Дворец спорта «Олимп»	
218	МБУК «Центральная библиотечная система г. Йошкар-Олы»	
219	ГБУК РМЭ «Национальная библиотека им. С.Г. Чавайна»	
220	ГБУК РМЭ «Республиканская детско-юношеская библиотека им. В.Х. Колумба»	
221	ГКУК Республики Марий Эл «Научно-производственный центр по охране и использованию памятников истории и культуры»	
222	МБУК «Музей истории города Йошкар-Олы»	

223	ГБУК «Национальный музей Республики Марий Эл им. Т. Евсеева»	01.06.2021 - 15.09.2021
224	ГБУК Республики Марий Эл «Республиканский музей изобразительных искусств»	
225	ГБУК Республики Марий Эл «Культурно-исторический комплекс «Царевококшайский Кремль»	
226	ГБУК РМЭ «Республиканский научно-методический центр народного творчества и культурно-досуговой деятельности»	
227	ГАУК РМЭ «Республиканский центр татарской культуры»	
228	ГБУ РМЭ «Республиканская клиническая больница»	
229	ГБУ РМЭ «Республиканский противотуберкулезный диспансер»	
230	ГБУ РМЭ «Республиканская офтальмологическая больница им. Г.И.Григорьева»	
231	ГУ РМЭ «Республиканский онкологический диспансер»	
232	ГБУ РМЭ «Республиканская психиатрическая больница»	
233	ГБУ РМЭ «Детская республиканская клиническая больница»	
234	ГБУ РМЭ «Республиканский клинический госпиталь ветеранов войн»	
235	ГБУ РМЭ «Республиканский наркологический диспансер»	
236	ГБУ РМЭ «Республиканская станция переливания крови»	
237	ГБУ РМЭ «Республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»	
238	ГБПОУ РМЭ «Йошкар-Олинский медколледж»	
239	ГБУ РМЭ «Йошкар-Олинская городская больница»	
240	ГБУ РМЭ «Йошкар-Олинская детская городская больница им. Л.И. Соколовой»	
241	ГБУ РМЭ «Перинатальный центр»	
242	ГБУ РМЭ «Поликлиника № 1 г. Йошкар-Олы»	
243	ГБУ РМЭ «Поликлиника № 2 г. Йошкар-Олы»	
244	ГБУ РМЭ «Стоматологическая поликлиника г. Йошкар-Олы»	
245	ГБУ РМЭ «Станция скорой медицинской помощи г. Йошкар-Олы»	
246	ГБУ РМЭ «Территориальный центр медицины катастроф»	
247	ГБУ РМЭ «Медико-санитарная часть №1»	
248	ГБУ РМЭ «Поликлиника № 4 г. Йошкар-Олы»	
249	ГБУ РМЭ «Центр патологии речи и нейрореабилитации»	
250	ГБУ РМЭ «Врачебно-физкультурный диспансер»	
251	Прочие потребители (юридические, физические лица, предприниматели), имеющие на обслуживании тепловые пункты и (или) тепловые сети	
252	Йошкар-Олинский филиал ФГУП «Московское ПрОП» Минтруда России»	
253	ГБУ РМЭ «Шоя-Кузнецовский психоневрологический интернат»	
254	ГБУ РМЭ «Дом ночного пребывания» г. Йошкар-Олы	
255	ГБУ РМЭ «Йошкар-Олинский дом-интернат для престарелых и инвалидов «Сосновая роща»	
256	ГБУ РМЭ «Йошкар-Олинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»	
257	Управление судебного департамента в Республике Марий Эл	
258	Управление Федерального Казначейства по Республике Марий Эл	
259	ФКУ «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Министерства внутренних дел по Республике Марий Эл»	
260	Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Йошкар-Оле	
261	Министерство внутренних дел по Республике Марий Эл	
262	Арбитражный суд Республики Марий Эл	

263	ГБУ РМЭ «Марийский республиканский центр хранения документов по личному составу»	01.06.2021 - 15.09.2021
264	ГБУ РМЭ «Общественно-политический центр Республики Марий Эл»	
265	ГБУ РМЭ «Комплексный центр социального обслуживания населения в г. Йошкар-Оле»	
266	ГКУ РМЭ «Центр занятости населения» г. Йошкар-Олы	
267	ГБУ «Государственный архив Республики Марий Эл»	
268	Филиал ФНБУ «Россельхозцентр» по Республике Марий Эл	
269	ФБУ «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Республике Марий Эл»	
270	ГБУ РМЭ «Государственный архив аудиовизуальной документации Республики Марий Эл»	
271	Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Республике Марий Эл	
272	Управление Федеральной налоговой службы России по Республике Марий Эл	
273	ГУ РО Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Марий Эл	
274	ФГБУ «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства обороны Российской Федерации	
275	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Марий Эл	
276	Отделение – Национальный банк по Республике Марий Эл Волго-Вятского главного управления Центрального банка Российской Федерации	
277	Марийское республиканское управление инкассации (Республики Марий Эл) – филиал Российского объединения инкассации (РОСИНКАС) ЦБ РФ	
278	Филиал ФГУП «Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания «Марий Эл»	
279	ООО «Телекомпания 12 регион»	
280	ГУКП РМЭ «Газета «Кугарня»	
281	Филиал в Республике Марий Эл ПАО «Ростелеком»	
282	ГКУ РМЭ «Центральное межрайонное управление лесами»	
283	ГБУ РМЭ «Марийская аварийно-спасительная служба»	
284	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»	
285	Семеновское территориальное управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»	
286	ГУП РМЭ «Администратор»	
287	МУП «Водоканал»	
288	АО «Марагропромдорстрой»	
289	ООО «Учебный центр Мариэнергонадзор»	
290	ООО «Маяк» (г. Йошкар-Ола, ул. Лобачевского, д. 2а)	
291	ООО «Маяк» (г. Йошкар-Ола, ул. К. Либкнехта, д. 55).	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к программе проведения
проверки готовности
к отопительному периоду 2021-2022 годов

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов № _____

г. Йошкар-Ола
(место составления акта)

« _____ » _____ 2021
(дата составления акта)

Комиссия, созданная администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от 2021-2022 годов, утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от «__» _____ 2021 № _____ «О проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии»,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

с «__» _____ 2021 по «__» _____ 2021 в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
-

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду
2021-2022 гг.*

Председатель комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Секретарь комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«__» _____ 2021

_____ (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к акту проверки готовности
к отопительному периоду 2021-2022 годов

**Перечень замечаний к выполнению требований по готовности
или при невыполнении требований по готовности
к акту проверки готовности к отопительному периоду
от " _____ " _____ 2021 № _____**

1. _____

Срок устранения - _____
(дата)

2. _____

Срок устранения - _____
(дата)

3. _____

Срок устранения - _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к программе проведения
проверки готовности
к отопительному периоду 2021-2022 годов

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов

Выдан _____,
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
-

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:
акт проверки готовности к отопительному периоду
от « ____ » _____ 2021 № ____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, создавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)