

Постановление администрации  
городского округа  
«Город Йошкар-Ола»  
от 12.02.2016 № 217

**О внесении изменений в постановление администрации городского  
округа «Город Йошкар-Ола» от 24.07.2014 № 1820**

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Внести в административный регламент администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 24.07.2014 № 1820 «Об утверждении административного регламента администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» (в редакции постановлений от 21.08.2014 № 2105, от 24.12.2014 № 3240, от 07.04.2015 № 788), следующие изменения:

1) абзац четвертый пункта 2.11 изложить в следующей редакции:

«-наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;»;

2) пункт 2.20 изложить в следующей редакции:

«2.20. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Органа муниципального жилищного контроля.»;

3) пункт 2.21 изложить в следующей редакции:

«2.21. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Органа муниципального жилищного контроля. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках муниципального контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом»;

4) пункт 2.22 исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Йошкар-Ола», разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Йошкар-Олы

Е. Маслов