

Постановление администрации

городского округа

«Город Йошкар-Ола»

от 01.08.2022 №860

О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и ее должностных лиц

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом городского округа «Город Йошкар-Ола» п о с т а н о в л я ю:

1. Образовать рабочую группу по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и ее должностных лиц.

2. Утвердить прилагаемые:

Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и ее должностных лиц (далее – Порядок);

состав рабочей группы по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и ее должностных лиц.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Йошкар-Ола» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя мэра города Йошкар-Олы Мухуртова С.А.

Мэр города Йошкар-Олы

Е.Маслов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от 01.08.2022 № 860

ПОРЯДОК

рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и ее должностных лиц

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет процедуру рассмотрения в администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и ее должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики осуществляется рабочей группой по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и ее должностных лиц (далее – рабочая группа).

Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

Заседания рабочей группы проводятся в очной форме по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Рассмотрению на заседании рабочей группы подлежат судебные акты, вступившие в законную силу в период с первого по последнее число отчетного квартала. При отсутствии судебных актов, вступивших в законную силу за отчетный квартал, процедура рассмотрения вопросов правоприменительной практики, установленная настоящим Порядком, в соответствующем квартале не проводится.

3. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

анализ вступивших в законную силу судебных актов;
выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», ее должностных лиц;

последующая разработка и реализация системы мер, направленных на предупреждение и устранение указанных причин;

контроль результативности принятых мер последующей правоприменительной практики.

4. Уполномоченное лицо администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» ведет учет судебных актов (далее – секретарь рабочей группы).

Представители администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», органов администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», принимавшие участие в рассмотрении судом дела о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и ее должностных лиц, в срок не позднее 14 календарных дней со дня вступления судебного решения в законную силу направляют информацию о вынесенных судебных актах секретарю рабочей группы.

Информация должна содержать позицию относительно:

оснований издания ненормативных правовых актов, принятия решений и совершения действий (бездействия) администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и ее должностных лиц, признанных судом недействительными (незаконными);

оснований признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и ее должностных лиц;

участия в рассмотрении вопросов правоприменительной практики сотрудников администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», органов администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», принявших или подготовивших ненормативный правовой акт, решение и совершивших действия (бездействия), признанные судом недействительными (незаконными) (далее – иные сотрудники).

Одновременно с информацией о вынесенных судебных актах с приложением их копий направляется служебная записка должностного лица администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», органа администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», принявшего или подготовившего ненормативный правовой акт, решение и совершение действий (бездействия), признанных судом недействительными (незаконными) относительно причин его действий (бездействий).

Информация о судебных актах с приложением копий таких документов направляется секретарем рабочей группы председателю рабочей группы ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (при наличии судебных актов, вступивших в законную силу за отчетный квартал).

5. На основании материалов, полученных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, председатель рабочей группы в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, определяет дату проведения заседания рабочей группы и необходимость приглашения на заседание иных сотрудников.

На заседание рабочей группы приглашаются иные сотрудники для дачи пояснений по рассматриваемым вопросам.

6. Секретарь рабочей группы оповещает членов рабочей группы и приглашаемых на заседание иных сотрудников о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы не позднее чем за 3 рабочих дня до начала заседания рабочей группы.

Члены рабочей группы, принимавшие участие в издании ненормативного правового акта, совершившие действия (бездействие), признанные судом недействительными (незаконными), принимают участие в заседании рабочей группы с правом совещательного голоса.

7. Заседания рабочей группы проводятся в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов, при этом каждый член рабочей группы имеет один голос. Заседание рабочей группы проводится председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя рабочей группы.

При отсутствии кворума членов рабочей группы председателем рабочей группы назначается иная дата, а также время и место проведения заседания рабочей группы.

8. Рабочая группа в ходе рассмотрения вопросов правоприменительной практики:

анализирует судебные решения, в том числе основания признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц;

выясняет:

мотивы и обстоятельства издания ненормативного правового акта, принятия решения и совершения действий (бездействия), признанных судом недействительными (незаконными);

наличие (отсутствие) в действиях лиц, участвовавших в подготовке проектов ненормативного правового акта, решения, а также совершение действий (бездействия), признанных судом недействительными (незаконными), признаков коррупционных проявлений, в том числе:

обстоятельств личной заинтересованности (ситуации конфликта интересов) лиц, участвовавших в разработке, а также согласовании проекта признанного судом недействительным акта, решения и совершении действий (бездействия);

обстоятельств, свидетельствующих о несообщении такими лицами о случаях коррупционного вмешательства, иных злоупотреблений лиц, заинтересованных в издании акта, принятии решения, совершении действий;

вырабатывает рекомендации о мерах, направленных на предупреждение издания правовых актов, а также принятия решений и совершения действий (бездействия), не соответствующих законодательству, и коррупционных проявлений.

9. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительным ненормативного правового акта, незаконными решений и действий (бездействия) и ее должностных лиц рабочая группа принимает решение, в котором:

устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных фактов;

даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер.

10. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

Члены рабочей группы с правом совещательного голоса участия в голосовании не принимают, их голос не учитывается при подсчете голосов.

Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

11. В течение 3 рабочих дней со дня заседания рабочей группы секретарем рабочей группы оформляется протокол, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы. В протоколе указываются:

дата, время и место проведения заседания;

присутствующие на заседании члены рабочей группы и иные участники;

фамилия, имя, отчество выступавших на заседании и основные тезисы выступлений, предложенные рекомендации;

результаты голосования;

принятое решение.

К протоколу прилагаются копии судебных актов, а также иные материалы, явившиеся предметом рассмотрения рабочей группы.

12. Секретарь рабочей группы в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола обеспечивает направление копии протокола (выписки из протокола) заседания рабочей группы руководителям подразделений

администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» для дальнейшей работы в соответствии с компетенцией.

13. В случае установления рабочей группой признаков коррупционных фактов, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и ее должностных лиц, руководитель рабочей группы направляет протокол и иные материалы, явившиеся предметом рассмотрения рабочей группы, на рассмотрение соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов для выработки дальнейших мер по профилактике и предотвращению коррупции.

14. Организационное и техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола».

15. Протоколы заседаний рабочей группы и прилагаемые к ним копии судебных актов, а также иные материалы, явившиеся предметом рассмотрения рабочей группы, хранятся в администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от 01.08.2022 № 860

СОСТАВ

**рабочей группы по рассмотрению вопросов правоприменительной
практики по результатам вступивших в законную силу решений судов,
арбитражных судов о признании недействительными ненормативных
правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия)
администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»
и ее должностных лиц**

Мухортов С.А. – исполняющий обязанности заместителя мэра города Йошкар-Олы, председатель комиссии

Гусев А.М. – начальник правового управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», заместитель председателя комиссии

Береснев Д.И. - начальник отдела организационной работы администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», секретарь комиссии

Васькова А.А. - начальник правового отдела управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»

Капустина Т.В. – главный специалист правового управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»

Ляхова Е.А. - начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»

Чагин И.А.- заместитель начальника правового управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»

Депутат Собрании депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола»
(по согласованию)
