

Постановление администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от 17.03.2017 № 289

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 14.06.2016 № 946

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 14.06.2016 № 946 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках», следующие изменения:

а) пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результат предоставления (отказа в предоставлении) муниципальной услуги.

2.3.1. Результатом предоставления (отказа в предоставлении) муниципальной услуги является получение (отказ в получении) заявителем информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках.»;

б) подпункт 2.4.3 пункта 2.4 исключить;

в) подпункт 2.5.1 пункта 2.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«Уставом муниципального образования «Город Йошкар-Ола»;
настоящим Регламентом.»;

г) в пункте 2.6:

подпункт 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Письменное обращение должно содержать в себе следующую информацию:

для физических лиц: наименование органа, в который направляется письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, запрашиваемую информацию в рамках предоставления услуги, личную подпись и дату;

для юридических лиц: наименование органа, в который направляется письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, наименование юридического лица - заявителя, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, запрашиваемую информацию в рамках предоставления услуги, должность, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) уполномоченного лица, подпись и дату.

Обращение, поступившее в форме электронного документа, должно содержать в себе следующую информацию:

для физических лиц: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме, запрашиваемую информацию в рамках предоставления услуги. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

для юридических лиц: наименование юридического лица – заявителя, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме, запрашиваемую информацию в рамках предоставления услуги, должность, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) уполномоченного лица.»;

подпункт 2.6.4 исключить;

д) в пункте 2.9:

подпункт 2.9.2.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителю сообщается о том, что ответ на обращение не будет дан.»;

в подпункте 2.9.2.2 слова «(личном или по телефону)» исключить;

е) в подпункте 3.1.2 пункта 3.1:

в абзаце первом слова «или по телефону» исключить;

в абзаце втором слова «(в том числе обращение по телефону)» исключить;

ж) в подпункте 3.3.3 пункта 3.3 слово «дня» заменить словами «рабочего дня»;

з) в пункте 3.4:

в подпункте 3.4.2:

в абзаце втором слова «в случае необходимости - с участием получателя, направившего обращение» исключить;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«готовит проект ответа на письменное обращение о предоставлении услуги или в сроки, предусмотренные пунктами 3.4.2 – 3.4.4 настоящего административного регламента – проект сообщения о том, что ответ на обращение не будет дан;»;

подпункт 3.4.5 изложить в следующей редакции:

«3.4.5. Результатом административной процедуры является направление заявителю ответа на письменное обращение о предоставлении услуги или сообщения о том, что ответ на обращение не будет дан.»;

и) в пункте 3.5:

в наименовании слова «(в том числе обращения по телефону)» исключить;

в подпункте 3.5.1 слова «или по телефону» исключить;

подпункт 3.5.1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Устные обращения заявителя регистрируются в карточке личного приема.»;

в подпунктах 3.5.3, 3.5.4 слова «а также при обращении по телефону» исключить;

в подпункте 3.5.5 слова «а также разговора по телефону» исключить;

в подпункте 3.5.8:

слова «а также по телефонам» исключить;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Письменно обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», настоящим Регламентом.»;

к) подпункт 4.1.2 пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

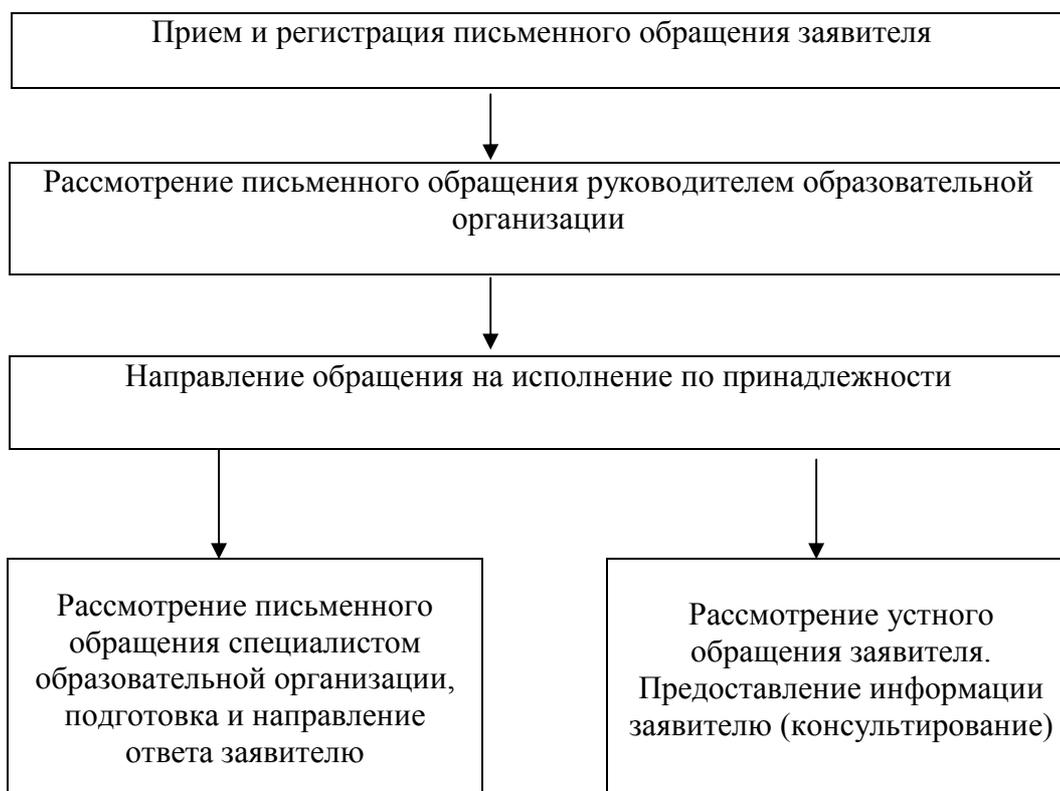
«4.1.2. Текущий контроль осуществляется руководителем образовательной организации. Распоряжением руководителя образовательной организации текущий контроль может быть возложен на иное уполномоченное лицо организации.»;

л) подпункт 4.2.3 пункта 4.2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Внеплановые проверки проводятся в порядке и в сроки, установленные распорядительным актом руководителя образовательного учреждения.»;

м) приложение к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации
о реализации в муниципальных
образовательных организациях
программ дошкольного,
начального общего,
основного общего,
среднего общего образования,
а также дополнительных
общеобразовательных программ»



2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Йошкар-Ола» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Йошкар-Олы

Е.Маслов