

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
городского округа «Город Йошкар-Ола»  
от 08.02.2017 г. № 131

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по реализации программы обеспечения жильем молодых семей (далее - комиссия) создана в целях реализации [подпрограммы](#) «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 (далее - подпрограмма).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Республики Марий Эл, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа «Город Йошкар-Ола», а также настоящим Положением.

### 2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях для участия в подпрограмме;

признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

признание молодых семей участниками подпрограммы.

2.2. Для реализации возложенных задач комиссия имеет право: запрашивать у министерств, ведомств, учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности и должностных лиц необходимую информацию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

2.3. Комиссия вправе решать иные вопросы, касающиеся реализации подпрограммы.

### 3. Порядок работы комиссии

3.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Заседания комиссии проводит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава. В период между заседаниями решения оперативного характера принимаются председателем комиссии.

3.4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

3.5. Заявления граждан по вопросам, указанным в [пункте 2.1](#) настоящего Положения, рассматриваются на заседании комиссии.

3.6. В случае представления заявления с неполным комплектом документов, необходимых для принятия решения, в удовлетворении заявления отказывается, а приложенные оригиналы документов подлежат возврату заявителю с указанием причин возврата.

3.7. По результатам рассмотрения заявления и приложенных документов комиссия принимает следующее(ие) решение(я):

3.7.1. О признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для целей участия в подпрограмме;

3.7.2. Об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в в жилых помещениях для участия в подпрограмме;

3.7.3. О признании молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

3.7.4. Об отказе в признании у молодой семьи достаточных доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты для участия в подпрограмме;

3.7.5. О признании молодой семьи участницей подпрограммы;

3.7.6. Об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы.

3.8. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем.

3.9. Решения комиссии, указанные в [пункте 3.7](#) настоящего Положения, утверждаются заместителем мэра города Йошкар-Олы по социальным вопросам.

3.10. В случае принятия комиссией решений, указанных в [пунктах 3.7.2, 3.7.4, 3.7.6](#) настоящего Положения, подготавливается мотивированный отказ.

3.11. О принятом решении молодая семья, подавшая заявление, уведомляется письменно.

#### **4. Сроки рассмотрения заявлений. Обжалование решений комиссии**

4.1. Сроки рассмотрения заявлений граждан:

4.1.1. Решение по вопросу признания молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях должно быть принято не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня представления документов в комиссию.

4.1.2. Решение по вопросу признания молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, должно быть принято в 10-дневный срок с даты представления необходимых документов.

4.1.3. Решение по вопросу признания молодой семьи участницей подпрограммы должно быть принято в 10-дневный срок с даты представления необходимых документов. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется в 5-дневный срок.

4.2. Молодая семья вправе обжаловать решение комиссии в судебном и досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. Признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях**

Для признания нуждающейся в жилых помещениях молодая семья подает в администрацию городского округа «Город Йошкар-Ола» следующие документы:

[заявление](#) (приложение № 1);

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи; копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

копия поквартирной карточки (для частного дома - копия домовоей книги и сведения об общей площади дома) (при смене места жительства члены молодой семьи предоставляют копии поквартирных карточек со всех адресов, зарегистрированных по месту жительства за последние 5 лет);

копия финансового лицевого счета (для частного дома не предоставляется);

справка из органов технической инвентаризации о наличии жилья в собственности или осуществлении сделок по его отчуждению на всех членов молодой семьи, в том числе на детей до 2000 года рождения (если члены молодой семьи проживали за пределами городского округа «Город Йошкар-Ола», то представляется дополнительно аналогичная справка с прежнего места жительства, в том числе из других регионов России и других муниципальных образований Республики Марий Эл. При смене фамилии данные сведения представляются на предыдущую и настоящую фамилии с приложением документа, подтверждающего данный факт);

копии правоустанавливающих документов на занимаемое жилое помещение, в том числе на жилые помещения, занимаемые членами молодой семьи за последние 5 лет до даты подачи заявления, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (договор передачи жилого помещения в собственность гражданам, договор купли-продажи, договор мены, ордер, договор дарения, свидетельство о праве на наследство и другие правоустанавливающие документы);

согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи (приложение № 2).

Дополнительно к перечисленным документам заявитель вправе представить по собственной инициативе справки из органов государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии или отсутствии у заявителя и членов его семьи жилых помещений на праве собственности, копии свидетельств о регистрации прав собственности на жилое помещение, занимаемое молодой семьей.

#### **6. Признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты**

Для признания молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, подает в администрацию городского округа «Город Йошкар-Ола» [заявление](#) (приложение № 3).

Доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, подтверждаются молодой семьей одним из следующих документов или несколькими из них:

документ, подтверждающий возможность получить ипотечный кредит в кредитной организации, с расчетом максимального размера кредита или займа на приобретение (строительство) жилья;

документ, подтверждающий наличие собственных денежных средств на лицевых счетах в кредитных организациях;

документ, подтверждающий наличие в собственности членов молодой семьи недвижимого имущества, транспортных средств и земельных участков, с оценкой данного имущества уполномоченными на это организациями;

гарантийное письмо-обязательство организации, в которой работает член молодой семьи, желающий получить социальную выплату, о размере

предоставляемых организацией средств на покупку жилья или строительство индивидуального жилого дома;

справки о величине месячного дохода супругов за последние 6 месяцев с места работы или из налогового органа за год и (или) сведения о суммах начисленных гражданам пенсий и пособий, выдаваемых органами социальной защиты населения, за год, на основании которых рассчитывается максимальный размер кредита или займа на приобретение (строительство) жилья;

документы, подтверждающие наличие неиспользованного материнского капитала.

---