

Постановление
администрации городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от 03.04.2026 №412

**О внесении изменения в постановление администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола» от 17.12.2019 № 1302**

В целях исполнения требований статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 28.12.2025 № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», указов Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 17.12.2019 № 1302 «Об отдельных вопросах организации антикоррупционной работы в администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» следующее изменение:

Порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденный указанным выше постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 11.08.2020 № 682 «О внесении изменения в постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 17.12.2019 № 1302».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «ВМарийЭл» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий
обязанности мэра города Йошкар-Олы

А. Трудинов

«УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от 17.12.2019 № 1302
(в редакции постановления
администрации городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от 03.04.2026 №412)

ПОРЯДОК
представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера гражданами, претендующими
на замещение должностей муниципальной службы в администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола», а также сведений
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера муниципальными служащими администрации городского
округа «Город Йошкар-Ола»

1. Порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – Порядок) предусмотрен частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Настоящий Порядок распространяется:

на граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - администрация), включенных в перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный локальным нормативным правовым актом администрации (далее – гражданин, перечень, сведения о доходах);

на муниципальных служащих - кандидатов, назначаемых в порядке перевода на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем (далее – кандидат на должность);

на муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации, включенные в указанный перечень (далее - муниципальные служащие), в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012

№ 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ) – не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

2. Лица, указанные в абзацах третьем и четвертом пункта 1 настоящего Порядка, представляют:

сведения о доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

Лица, указанные в абзаце пятом пункта 1 настоящего Порядка, представляют:

сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3. Сведения о доходах представляются в отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации.

Гражданин, претендующий на замещение должности главы администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (мэра города), и глава администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (мэр города) представляют сведения о доходах должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений представительного органа городского

округа «Город Йошкар-Ола» для последующего направления в Управление Главы Республики Марий Эл по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах.

5. Сведения о доходах представляются лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Должностные лица администрации, уполномоченные на работу со сведениями о доходах и расходах, назначенные главой администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (мэром города) в соответствии с распоряжением администрации (далее – уполномоченные должностные лица), в порядке и сроки, установленные законодательством, осуществляют прием, первичный анализ сведений о доходах и расходах.

7. Не прошедшие предварительный анализ справки возвращаются на доработку муниципальному служащему или гражданину для исправления ошибок и неточностей.

8. Прошедшие предварительный анализ справки принимаются уполномоченным должностным лицом, о чем в справке муниципального служащего или гражданина, в том числе в справке на каждого члена семьи, проставляется подпись уполномоченного должностного лица. При этом в Журнале учета принятых сведений о доходах, заведенном по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - журнал), делается запись о приеме сведений о доходах и расходах (сведений о доходах - для граждан), которая заверяется подписями уполномоченного должностного лица и муниципального служащего или гражданина, подавшего сведения.

9. В случае если муниципальный служащий или гражданин до истечения срока представления сведений о доходах и расходах (сведений о доходах – для граждан) обнаружил, что в представленных им справках, содержащих сведения о доходах и расходах (сведений о доходах - для граждан), не отражены или не полностью отражены какие-либо данные, либо имеются ошибки, муниципальный служащий или гражданин представляет уполномоченному должностному лицу новый экземпляр справки (справок). При этом в журнале делается новая запись о приеме сведений о доходах и расходах (сведений о доходах – для граждан), а ранее сделанная запись аннулируется посредством внесения в графу журнала «Примечание» отметки «запись недействительна».

10. В случае представления муниципальным служащим или гражданином уточненных сведений новая запись в журнале не производится, сведения

об их приеме вносятся в ранее сделанную запись (о первичном приеме сведений).

11. В случае если муниципальный служащий подал заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данное заявление учитывается в журнале в соответствующем столбце и в течение одного рабочего дня передается председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации, органов администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и урегулированию конфликта интересов.

12. Сведения о доходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Уполномоченные должностные лица, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. При непредставлении сведений о доходах, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений граждан, кандидат на должность, предусмотренную перечнем, не могут быть назначены на соответствующую должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденному постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от _____ № _____

(наименование ОМС)

**ЖУРНАЛ
учета принятых сведений о доходах**

Начат « ___ » _____ 20 ___ г.
Окончен « ___ » _____ 20 ___ г.
На « ___ » листах

