

Постановление
администрации городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от 13.11.2024 №1391

Об утверждении порядка выдачи парковочных разрешений на парковку транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Йошкар-Ола»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок выдачи парковочных разрешений на парковку транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Йошкар-Ола».

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 08.06.2022 № 598 «Об утверждении порядка выдачи парковочных разрешений на парковку транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Йошкар-Ола».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Йошкар-Ола», разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя мэра города Йошкар-Олы Игитова А.В.

Временно исполняющий обязанности
мэра города Йошкар-Олы

А.Трудинов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от 13.11.2024 №1391

ПОРЯДОК
выдачи парковочных разрешений на парковку транспортных средств
на автомобильных дорогах общего пользования местного значения
муниципального образования «Город Йошкар-Ола»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок выдачи парковочных разрешений на парковку транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Йошкар-Ола» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», абзацем девятнадцатым раздела 8 приложения 1 к Правилам дорожного движения Российской Федерации, утвержденным постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090, Уставом городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденным решением Собрания депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» от 27.11.2019 № 21-VII.

2. Настоящий Порядок регулирует процедуру оформления и выдачи парковочных разрешений на парковку транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования «Город Йошкар-Ола», в границах парковок (парковочных мест), обозначенных дорожным знаком 6.4 «Парковка» с табличкой 8.9.2 «Стоянка только для владельцев парковочных разрешений», предусмотренных Правилами дорожного движения (далее - парковочное разрешение), устанавливает требования к продлению (прекращению) срока действия парковочных разрешений, ведению реестра парковочных разрешений.

3. Парковочное разрешение выдается бесплатно и предоставляет право

размещать транспортное средство, поставленное на учет Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и зарегистрированное за уполномоченным органом, если иное не предусмотрено настоящим Порядком, на автомобильной дороге общего пользования местного значения муниципального образования «Город Йошкар-Ола» в границах парковок (парковочных мест), обозначенных дорожным знаком 6.4 «Парковка» с табличкой 8.9.2 «Стоянка только для владельцев парковочных разрешений», предусмотренных Правилами дорожного движения (далее - парковочные места). Границы территории парковочных мест для целей выдачи и использования парковочных разрешений устанавливаются администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» в соответствии с требованиями законодательства об организации дорожного движения в Российской Федерации.

4. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

1) территории, непосредственно прилегающие к соответствующим парковочным местам, - территории, непосредственно примыкающие к проезжей части автомобильной дороги общего пользования местного значения муниципального образования «Город Йошкар-Ола», на которых организованы парковочные места в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;

2) уполномоченные органы - органы государственной власти, федеральные государственные органы, судебные органы, органы прокуратуры, правоохранительные органы, органы местного самоуправления, муниципальные органы, которые размещены в зданиях, сооружениях, расположенных на территориях, непосредственно прилегающих к соответствующим парковочным местам. Для целей реализации настоящего Порядка под уполномоченным органом понимается также государственное или муниципальное учреждение, осуществляющее в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами и учредительными документами соответствующего учреждения транспортное обеспечение (обеспечение транспортными средствами) соответствующих органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных органов, которые размещены в зданиях, сооружениях, расположенных на территориях, непосредственно прилегающих к соответствующим парковочным местам.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством.

II. Оформление и выдача парковочного разрешения

5. Выдачу парковочных разрешений осуществляет администрация городского округа «Город Йошкар-Ола» в лице отдела дорожной деятельности и транспорта администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

6. Для получения парковочного разрешения уполномоченный орган представляет в администрацию городского округа «Город Йошкар-Ола» лично либо по средствам связи следующие документы:

1) заявление о выдаче парковочного разрешения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность представителя уполномоченного органа;

3) копию документа, подтверждающего полномочия представителя уполномоченного органа;

4) копии свидетельств о регистрации транспортных средств, указанных в заявлении.

7. Прием заявлений и выдача парковочных разрешений осуществляется отделом делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

8. Регистрация заявления осуществляется отделом делопроизводства и работы с обращениями граждан администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в течение трех рабочих дней со дня его поступления.

9. В течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, отдел дорожной деятельности и транспорта администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»:

1) при отсутствии оснований для отказа в выдаче парковочных разрешений, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляет подготовку и выдачу парковочных разрешений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку представителю уполномоченного органа либо направляет их почтовым отправлением с уведомлением о вручении (по выбору уполномоченного органа в заявлении);

2) при наличии оснований для отказа в выдаче парковочных разрешений, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляет подготовку и выдачу представителю уполномоченного органа уведомления об отказе в выдаче парковочного разрешения, подписанное руководителем соответствующего подразделения, либо направляет его почтовым отправлением с уведомлением о вручении (по выбору уполномоченного

органа в заявлении).

10. Срок действия парковочного разрешения составляет 1 год.

11. Основаниями для отказа в выдаче парковочного разрешения являются:

1) заявитель не является уполномоченным органом, соответствующим требованиям, предусмотренным настоящим Порядком;

2) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем.

12. В случае утери или порчи парковочного разрешения отделом дорожной деятельности и транспорта администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» по обращению уполномоченного органа выдается его дубликат в течение 30 рабочих дней со дня регистрации соответствующего обращения.

III. Внесение изменений и прекращение действия парковочного разрешения

13. Внесение изменений в парковочное разрешение осуществляется при обращении уполномоченного органа в администрацию городского округа «Город Йошкар-Ола» в срок не позднее 10 рабочих дней со дня обращения с предоставлением документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

14. Действие парковочного разрешения прекращается в следующих случаях:

1) по заявлению уполномоченного органа;

2) в случае прекращения регистрации уполномоченного органа на транспортное средство, указанного в парковочном разрешении;

3) при изменении местонахождения уполномоченного органа, в результате которого размещение соответствующего органа в зданиях, сооружениях, расположенных на территориях, непосредственно прилегающих к соответствующим парковочным местам, прекращается;

4) в случае ликвидации парковочных мест.

15. Уполномоченный орган, которому выдано парковочное разрешение, обязан уведомить администрацию городского округа «Город Йошкар-Ола» о наличии оснований для досрочного прекращения действия парковочного разрешения, в течение 10 рабочих дней со дня их возникновения.

IV. Реестр парковочных разрешений

16. Реестр парковочных разрешений ведется отделом дорожной деятельности и транспорта администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и представляет собой свод информации в электронной форме о выданных парковочных разрешениях, продлении и прекращении срока их действия.

17. В реестр парковочных разрешений включаются следующие сведения:

1) регистрационный номер разрешения, который присваивается отделом дорожной деятельности и транспорта администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в соответствии с порядковым номером внесения в реестр парковочных разрешений;

2) дата внесения сведений о парковочном разрешении;

3) наименование и адрес уполномоченного органа. В случае если уполномоченным органом выступает государственное или муниципальное учреждение, осуществляющее в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами и учредительными документами соответствующего учреждения транспортное обеспечение (обеспечение транспортными средствами) уполномоченных органов, которые размещены в зданиях, сооружениях, расположенных на территориях, непосредственно прилегающих к соответствующим парковочным местам, то помимо прочего в реестр парковочных разрешений также включаются сведения о наименовании и адресе соответствующего уполномоченного органа;

4) марка, модель транспортного средства;

5) государственный регистрационный номер транспортного средства;

6) местоположение парковочного места;

7) срок действия парковочного разрешения;

8) дата внесения сведений о продлении или прекращении срока действия парковочного разрешения;

9) основание прекращения срока действия парковочного разрешения.

Приложение № 1

к Порядку выдачи парковочных
разрешений на парковку
транспортных средств на
автомобильных дорогах общего
пользования местного значения
муниципального образования
«Город Йошкар-Ола»

Главе администрации городского
округа «Город Йошкар-Ола»

(Ф.И.О. заявителя, наименование юр. лица)

(№ тел., адрес)

Заявление

Прошу выдать парковочное разрешение для допуска на парковку владельцев

парковочных разрешений по адресу:

(наименование, адрес организации, предприятия)

на транспортные средства, зарегистрированные на юридическое лицо:

1. _____

2. _____

3. _____

Должность подпись Ф.И.О.

Приложение № 2

к Порядку выдачи парковочных
разрешений на парковку
транспортных средств на
автомобильных дорогах общего
пользования местного значения
муниципального образования
«Город Йошкар-Ола»

ПАРКОВОЧНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ № _____

Марка, модель транспортного средства	
Государственный регистрационный номер транспортного средства	
Наименование организации	
Адрес парковки	
Срок действия парковочного разрешения	
МП	_____ Подпись

"__" _____ 201__ г.