

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от «05» 07. 2024 №755

ПОРЯДОК
предоставления на конкурсной основе субсидий (грантов)
организациям территориального общественного самоуправления

1. Общие положения о предоставлении субсидий (грантов)

1.1. Порядок предоставления на конкурсной основе субсидий (грантов) организациям территориального общественного самоуправления (далее — Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления на конкурсной основе субсидий (грантов) организациям территориального общественного самоуправления, созданным и действующим на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» в установленном законом порядке (далее – ТОС), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов) и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидии (гранты) предоставляются в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа «Город Йошкар-Ола» на текущий финансовый год в рамках реализации муниципального проекта «Укрепление и развитие институтов самоорганизации граждан, их включенности в процессы социально-экономического преобразования» муниципальной программы городского округа «Город Йошкар-Ола» «Содействие развитию институтов гражданского общества городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденной постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 08.11.2023 № 1207.

Сведения о грантах администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.3. Администрация городского округа «Город Йошкар-Ола» в лице управления по взаимодействию с общественными организациями и работе с населением (далее – Управление) является главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола»,

предусмотренных на предоставление субсидий (грантов) на конкурсной основе.

1.4. Участниками конкурсного отбора (далее – Конкурса) являются организации территориального общественного самоуправления, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», отвечающие требованиям статьи 27 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – ФЗ). Каждый участник Конкурса может представить не более трех проектов.

1.5. Требования к участникам Конкурса:

1.5.1. наличие заявки и проекта на реализацию общественно полезных инициатив с обоснованием необходимости реализации данного проекта, исходя из наилучших условий достижения целей предоставления;

1.5.2. наличие перечня расходов ТОС на проект реализации общественно полезных инициатив;

1.5.3. наличие у участников Конкурса собственного вклада в размере не менее 10% для реализации мероприятий в виде денежных средств и (или) имущества, выполнения работ и (или) оказания услуг от величины гранта;

1.5.4. получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

1.5.5. получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

1.5.6. получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций

и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

1.5.7. получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

1.5.8. получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

1.5.9. у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

1.5.10. у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

1.5.11. получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

1.5.12. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

1.6. Победитель Конкурса может направить полученную субсидию (грант) на реализацию следующих общественно полезных инициатив:

1.6.1. Благоустройство территорий путем создания новых или восстановления (ремонта) ранее существующих: ландшафтные работы, работы по созданию озелененных территорий, приобретение и установка малых архитектурных форм, работы по созданию объектов наружного освещения, художественно-светового оформления, работы по созданию тротуаров и проездов, улиц.

1.6.2. Строительство и ремонт инженерных сетей, установка шлагбаумов, систем видеонаблюдения и иных подобных объектов.

1.6.3. Социальные и спортивные проекты: организация дворовых лагерей и закупка необходимого оборудования, расходных материалов для их деятельности; организация досуга жителей; приобретение расходных материалов для оказания помощи участникам СВО и т.п.

2. Порядок проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях:

стимулирования и поддержки общественно полезных инициатив граждан;

создания условий для реализации социально значимых проектов ТОСов.

2.2. Задачи Конкурса:

совершенствование взаимодействия ТОСов и органов местного самоуправления в решении социальных и общественно значимых вопросов;

создание условий для реализации инициатив ТОСов в области формирования комфортной городской среды;

обустройство дворовых территорий;

создание комфортных условий для жителей.

2.3. Субсидии (гранты) ТОСам предоставляются по результатам Конкурса на основании критериев отбора, установленных настоящим Порядком, и результатов рассмотрения заявок экспертным советом, который формируется из представителей администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» и её структурных подразделений (далее - Экспертный совет).

2.4. К компетенции экспертного совета Конкурса относятся следующие вопросы:

определение процедуры проведения Конкурса;

принятие решения по итогам Конкурса.

2.5. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Экспертного совета.

2.6. Решение Экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Экспертного совета.

2.7. Решение о проведении Конкурса принимается администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – Администрация).

2.8. Конкурс проектов проводится в два этапа.

2.9. I этап Конкурса:

2.9.1. В Конкурсе могут принимать участие ТОСы, расположенные в границах городского округа «Город Йошкар-Ола».

2.9.2. Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня принятия постановления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» «О предоставлении на конкурсной основе субсидий (грантов) организациям территориального общественного самоуправления» с указанием:

сроков проведения Конкурса (даты и времени начала и окончания приема заявок участников Конкурса), которые составляют 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении Конкурса, а также информации о проведении двух этапов конкурса, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, с указанием сроков и порядка их проведения;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты организатора Конкурса;

целей и результатов предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение Конкурса;

требований к участникам Конкурса в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка, к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками Конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

информации о количестве заявок, которое может подать участник Конкурса;

порядка отзыва заявок участников Конкурса, порядка возврата заявок участников Конкурса, определяющего, в том числе основания для возврата заявок участников Конкурса, порядка внесения изменений в заявки участников Конкурса;

правил рассмотрения и оценки заявок участников Конкурса в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления участникам Конкурса разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого получатель субсидии (гранта) должен подписать договор о предоставлении из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» субсидии (гранта), утвержденного приказом Финансового управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 19.11.2020 № 30 о/д «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» грантов в форме субсидии» (далее – Договор);

условий признания получателя субсидии (гранта) уклонившимся от заключения Договора;

даты размещения результатов Конкурса на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя Конкурса.

2.9.3. Прием заявок (приложение № 1) участников Конкурса осуществляется управлением по взаимодействию с общественными организациями и работе с населением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

К заявке прилагаются следующие материалы:

проект с указанием целей и задач, содержания запланированных мероприятий и сроков их реализации, планируемых результатов, расходов, связанных с реализацией проекта (приложение № 2);

документы, представляемые для участия в Конкурсе (приложение №3).

Документы должны быть сброшюрованы в одну папку с приложением описи документов, представляемых для участия в конкурсе (приложение № 3).

2.9.4. Экспертный совет в течение 7 рабочих дней с даты окончания приема заявок участников Конкурса проверяет и анализирует представленные документы и выносит предварительное экспертное заключение о наличии необходимого для участия в Конкурсе пакета документов, достоверности сообщенных ТОСом сведений, а также об обоснованности и правильности финансовых расчётов потребности ТОСа в денежных средствах на реализацию проектов и принимает решение о допуске (недопуске) проекта к участию в Конкурсе, информирует ТОС о принятом решении.

2.9.5. ТОС не допускается к участию в Конкурсе в следующих случаях:

несоответствие ТОСа требованиям, установленным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

нарушение срока представления конкурсных заявок;

оформление конкурсной документации с нарушением требований, установленных разделом 2 настоящего Порядка;

отсутствие положительного предварительного заключения экспертного совета.

2.10. II этап Конкурса:

ТОСы, допущенные по решению Экспертного совета к участию во II этапе Конкурса, презентуют и защищают свои проекты на заседании Экспертного совета в сроки, установленные Экспертным советом, но не позднее чем в течение 5 рабочих дней с момента получения решения о допуске проекта к участию в Конкурсе.

Экспертный совет рассматривает, анализирует и осуществляет оценку проектов по критериям, определенным настоящим Порядком (приложение № 4).

Проект представляет председатель ТОСа либо иной уполномоченный представитель ТОСа.

Члены Экспертного совета по итогам защиты проектов заполняют по каждому ТОСу оценочные листы (приложение № 5).

Секретарь Экспертного совета производит подсчет набранных участниками Конкурса баллов по оценочным листам.

Победителями Конкурса считаются ТОСы, чьи проекты получили наибольшее количество баллов по результатам оценки.

При наличии двух или более участников Конкурса, получивших одинаковое количество баллов, победителем Конкурса признаётся тот участник, который по дате и времени ранее остальных участников Конкурса подал конкурсную заявку.

Об определении победителя Конкурса Экспертный совет принимает соответствующее решение и доводит его до сведения участников Конкурса в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения по II этапу Конкурса.

Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня принятия Экспертным советом решения об итогах Конкурса.

По итогам Конкурса на основании протокола Экспертного совета издается постановление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» о результатах Конкурса в течение 10 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения об итогах Конкурса.

С победителем Управление в течение 10 рабочих дней со дня публикации постановления о результатах Конкурса заключает Договор.

В Договоре определяются:

цели, условия и сроки предоставления субсидии (гранта);

права и обязанности сторон;

порядок перечисления субсидии (гранта);

ответственность сторон за несоблюдение обязательств;

порядок, формы и сроки предоставления ТОСом отчетности по расходованию средств субсидии (гранта).

В случае отсутствия у ТОСа статуса юридического лица соответствующий Договор заключается с руководителем ТОСа, или

представителем, полномочия которого подтверждены протоколом общего собрания ТОСа.

Заявки, представленные на участие в Конкурсе, возврату не подлежат, за исключением случаев отзыва заявки участником Конкурса при условии, что экспертный совет Конкурса получит соответствующее письменное уведомление до дня проведения заседания экспертного совета.

Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявок на участие в Конкурсе, возлагаются на ТОС и возмещению за счет бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола» не подлежат.

3. Условия и порядок предоставления субсидии (гранта)

3.1. Основные принципы проведения Конкурса:

публичность и открытость;

свобода получения и распространения информации о Конкурсе;

равенство прав ТОСов на получение финансовой поддержки.

3.2. Для реализации социально значимого проекта ТОСы, признанные победителями Конкурса, получают субсидии (гранты) по следующим номинациям:

3.2.1. Грант на поддержку ТОСов, расположенных в многоквартирном доме или объединяющих несколько многоквартирных домов:

за I место – 250 000 рублей – 1 (одна) субсидия (грант);

за II место – 150 000 рублей – 2 (две) субсидии (гранта);

за III место – 100 000 рублей – 2 (две) субсидии (гранта).

3.2.2. Грант на поддержку ТОСов, объединяющих малоэтажную жилую застройку:

за I место – 350 000 рублей – 1 (одна) субсидия (грант);

за II место – 250 000 рублей – 1 (одна) субсидия (грант);

за III место – 150 000 рублей – 1 (одна) субсидия (грант).

3.3. ТОС, получивший субсидию (грант), должен использовать его в соответствии с проектом.

3.4. Перечисление средств субсидии (гранта) осуществляется в установленном в Договоре порядке.

4. Требования к отчетности

4.1. По мере реализации проектов ТОСы, являющиеся победителями Конкурса и заключившие Договор, предоставляют в Управление следующие документы:

итоговый письменный отчет о проведении запланированных мероприятий в соответствии с проектом, включающий краткое описание результатов работ, фото- и видеоматериалы на электронном носителе (с момента начала работ) (приложение № 6);

заверенные копии документов, подтверждающие понесенные ТОСом затраты в связи с реализацией проекта, в том числе копии

платежных поручений с отметкой кредитной организации об исполнении, чеков и прочих финансовых документов.

4.2. Документы, предоставленные победителем Конкурса, подлежат проверке.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов) и ответственности за их нарушение

5.1. Управление и Финансовое управление администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов) их получателями в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее – Проверка).

5.2. Согласие получателя субсидии (гранта) на осуществление Проверки включается в Договор, а согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по Договору, включается в договоры, заключаемые в целях исполнения обязательств по договору.

6. Порядок возврата средств, выделенных победителю Конкурса

6.1. Субсидия (грант) подлежит возврату в течение 5 рабочих дней на расчетный счет администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в случае его нецелевого использования.

6.2. Остаток субсидии (гранта), не использованный победителем Конкурса в срок, установленный Договором, подлежит возврату на расчетный счет администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в течение 5 рабочих дней.

6.3. В случае нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов), а также не достижения значений результатов и показателей, указанных в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, администрация городского округа «Город Йошкар-Ола» в течение 5 рабочих дней со дня установления нарушений направляет победителю Конкурса, с которым заключен Договор, требование о возврате субсидии (гранта) на расчетный счет администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

6.4. В случае невозврата субсидии (гранта) в добровольном порядке в течение 5 рабочих дней со дня получения требования о возврате полученных средств администрация городского округа «Город Йошкар-Ола» взыскивает средства субсидии (гранта) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления на конкурсной
основе субсидий (грантов)
организациям территориального
общественного самоуправления

Дата « ____ » _____ 202__
№ _____

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе
для предоставления субсидий (грантов)
организациям территориального общественного самоуправления

(наименование территориального общественного самоуправления)

в лице

(уполномоченное лицо территориального общественного самоуправления)

действующего на основании

(реквизиты документов, устанавливающих полномочия заявителя)

заявляют о своем намерении принять участие в конкурсе социально
значимых проектов и представляют проект

(название проекта)

по приоритетному направлению

(наименование приоритетного направления)

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Председатель ТОСа _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата _____

М.П.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

фамилия, имя, отчество, адрес заявителя

документ, удостоверяющий личность

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое бессрочное согласие администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» на обработку моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, пол, данные документа, удостоверяющего личность, ИНН, адрес регистрации и фактического проживания, почтовый адрес, гражданство и семейное положение, контактные телефоны, адрес эл. почты, неавтоматизированным и автоматизированным (с помощью ПЭВМ и специальных программных продуктов) способом в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Республики Марий Эл.

Данное согласие может быть мною отозвано в любое время путем направления письменного обращения.

(подпись, ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления на конкурсной
основе субсидий (грантов)
организациям территориального
общественного самоуправления

ПАСПОРТ ПРОЕКТА (ФОРМА)

Название проекта	
Приоритетное направление, по которому заявлен проект	
Полное наименование ТОСа	
Юридический и почтовый адрес ТОСа	
Дата регистрации ТОСа	
Количество членов ТОСа	
Ф.И.О. председателя ТОСа (контактный телефон, факс, электронная почта)	
Срок реализации проекта	
Предполагаемая дата начала проекта	
Предполагаемая дата окончания проекта	
Общий бюджет проекта, руб.	
Запрашиваемые средства из городского бюджета, руб.	
Собственные средства ТОСа, руб.	
Привлеченные (иные) средства, руб.	

Председатель ТОСа:

М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления на конкурсной
основе субсидий (грантов)
организациям территориального
общественного самоуправления

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, представляемых для участия в конкурсе

Настоящим подтверждается, что на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидий (грантов) организациям территориального общественного самоуправления

_____ (полное наименование территориального общественного самоуправления)

представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	Заявка на участие в конкурсном отборе	
2	Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность председателя ТОСа (лица, уполномоченного ТОСом)	
3	Копия документа, подтверждающего полномочия председателя ТОСа, лица, уполномоченного ТОСом	
4	Проект в границах территории ТОС	
5	Решение органа ТОСа об утверждении проекта и сметы проекта	
6	Документы, подтверждающие наличие собственных средств ТОСа или возможности привлечения средств из внебюджетных источников для реализации проекта, а также наличие у участника Конкурса собственного вклада в размере не менее 10% имущества, выполнения работ и (или) оказания услуг от величины гранта (расчет трудозатрат или расписка)	
7	Фотографии территории, на которой планируется реализация проекта, а также иную, по усмотрению участника конкурса, дополнительную информацию в отношении предлагаемого к реализации проекта	

Документы сдал: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Документы принял: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку предоставления на конкурсной
основе субсидий (грантов)
организациям территориального
общественного самоуправления

Критерии оценки проекта

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов	
		Показатель	Баллы
1.	Актуальность и социальная направленность проекта	Мало актуален и частично социально направлен	5
		Средне актуален	10
		Актуален и социально направлен	15
2.	Эффективность проекта	Проект нельзя признать эффективным	0
		Проект можно признать эффективным, но недостаточно проработанным	5
		Проект можно признать эффективным	10
3.	Доля финансового участия граждан, проживающих на территории ТОСа	10 % финансового участия	0
		Более 10 % финансового участия	10
		Более 20 % финансового участия	20
		Более 30 % финансового участия	30
4.	Конкретность и значимость результатов проекта	Не конкретны и не значимы	0
		Мало конкретны и мало значимы	5
		Конкретны и значимы	10
5.	Использование механизмов волонтерства и благотворительности при реализации проекта	Не используются	0
		Мало используются	5
		Широко используются	10
6.	Устойчивость проекта (перспектива использования результатов проекта)	Проект нельзя признать устойчивым (эффект от результата реализации менее 1 года)	0
		Проект можно признать устойчивым для дальнейшего использования его результатов (эффект от результата реализации более 1 года)	5
7.	Круг лиц, на которых рассчитан проект (количество граждан, на которых направлен эффект от реализации проекта)	До 100 человек	3
		От 100 до 1000 человек	5
		Свыше 1000 человек	10
8.	Новизна проекта. Нестандартные подходы к решению проблемы		5

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку предоставления на конкурсной
основе субсидий (грантов)
организациям территориального
общественного самоуправления

ФОРМА
оценочного листа
(выдается каждому члену Экспертного совета)

(Ф.И.О. члена Экспертного совета)

(Наименование (конкурсанта))

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	Актуальность и социальная направленность проекта	
2	Эффективность проекта	
3	Доля финансового участия граждан, проживающих на территории ТОСа	
4	Конкретность и значимость результатов проекта	
5	Использование механизмов волонтерства и благотворительности при реализации проекта	
6	Устойчивость проекта (перспектива использования результатов проекта)	
7	Круг лиц, на которых рассчитан проект (количество граждан, на которых направлен эффект от реализации проекта)	
8	Новизна проекта. Нестандартные подходы к решению проблемы	
Итого:		

подпись члена Экспертного совета

дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку предоставления на конкурсной
основе субсидий (грантов)
организациям территориального
общественного самоуправления

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей, достигнутых
за счет предоставления субсидии
по состоянию на « ___ » _____ 20__ года

ТОС – получатель гранта _____

Наименование проекта _____

№ п/п	Наименование показателя	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения от планового значения
1	2	3	4	5	6
1.					

Примечание: к отчету прилагаются фото- и видеоматериалы.

Председатель ТОС
(лицо, уполномоченное ТОСом) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 202__ г.

Проверено и принято администрацией городского округа «Город Йошкар-Ола».

_____ (должность) (подпись) (расшифровка)

« ___ » _____ 20__ года

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «Город Йошкар-Ола»
от «05» 07. 2024 № 755

СОСТАВ
экспертного совета по предоставлению на конкурсной основе
субсидий (грантов) организациям территориального общественного
самоуправления

- Мухортов С.А. - заместитель мэра города Йошкар-Олы, председатель конкурсной комиссии;
- Устюгова Т.М. - начальник управления по взаимодействию с общественными организациями и работе с населением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», заместитель председателя конкурсной комиссии;
- Иванова В.В. - консультант управления по взаимодействию с общественными организациями и работе с населением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», секретарь конкурсной комиссии;
- Багдадишвили Н.Г. - начальник правового управления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»;
- Лаптева О.Н. - начальник управления архитектуры администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»;
- Писаренко Т.И. - заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом г. Йошкар-Олы, начальник отдела учета муниципальной собственности и работы с муниципальными организациями администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»;
- Пономаренко Е.А. - начальник управления по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»;
- Соловьева О.С. - председатель комитета экологии и природопользования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»;
- Щекотова О.В. - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».