

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о проведении конкурса
проектов в сфере поддержки социальных
инициатив территориального общественного
самоуправления на территории городского
округа «Город Йошкар-Ола» по теме
«Город, в котором мы живем»

ПАСПОРТ ПРОЕКТА
(ФОРМА)

| | |
|--|--|
| Название проекта | |
| Приоритетное направление, по которому заявлен проект | |
| Полное наименование ТОСа | |
| Юридический и почтовый адрес ТОСа | |
| Дата регистрации ТОСа | |
| Количество членов ТОСа | |
| Ф.И.О. председателя ТОСа (контактный телефон, факс, электронная почта) | |
| Срок реализации проекта | |
| Предполагаемая дата начала проекта | |
| Предполагаемая дата окончания проекта | |
| Общий бюджет проекта, руб. | |
| Запрашиваемые средства из городского бюджета, руб. | |
| Собственные средства ТОСа, руб. | |
| Привлеченные (иные) средства, руб. | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Председатель ТОСа:

М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

СОДЕРЖАНИЕ ПРОЕКТА (ФОРМА)

1. Название проекта

2. Постановка проблемы, на решение которой направлен проект

В данном разделе необходимо раскрыть проблему, которую предполагается решить в ходе реализации проекта ТОС и обосновать необходимость его реализации.

3. Цель и задачи проекта

Необходимо указать конкретную цель проекта, которая должна непосредственно соотноситься с решаемой проблемой. Затем в логической последовательности перечислить задачи, которые необходимо предпринять для достижения поставленной цели.

4. Календарный план реализации проекта на _____ год

| № п/п | Мероприятие | Описание мероприятия | Исполнитель | Срок выполнения |
|-------|-------------|----------------------|-------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

в графе 2 «Мероприятие» поэтапно отразить мероприятия по каждой задаче проекта;

в графе 3 «Описание мероприятия» указать характер планируемых к выполнению работ по проекту, количество требуемого материала, количество трудового времени;

в графе 4 указать организации, частных предпринимателей (в том числе на договорной основе); граждан, участвующих на добровольной основе;

в графе 5 указать срок выполнения мероприятия по соответствующей позиции календарного плана реализации проекта.

5. Описание процесса реализации проекта

Данный раздел предусматривает детальное описание процесса реализации проекта: подробное описание мероприятий, обоснование сроков выполнения мероприятий, предполагаемое сотрудничество с организациями для решения поставленных задач (в случае привлечения сторонних организаций и лиц к работе по проекту, в том числе на договорной основе, рекомендуется предварительное получение согласия об участии в реализации проекта в виде подтверждающих писем, которые могут быть приложены к проекту), иные сведения произвольного содержания. Указать людей, занятых в организации и осуществлении проекта, опыт работы каждого исполнителя в данном направлении.

6. Общая стоимость проекта и запрашиваемая сумма

В данном разделе указывается объемы и источники финансирования данного проекта.

| № п/п | Источники финансирования проекта | Сумма, руб. |
|-------|----------------------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Средства городского бюджета | |
| 2 | Собственные средства ТОС | |
| 3 | Привлеченные (иные) средства | |
| 4 | Стоимость проекта, всего: | |

В таблице «Источники финансирования проекта» раскрывается структура привлеченных средств для финансирования расходов по проекту:

средства городского бюджета (по данной строке отражается сумма, бюджетных средств, запрашиваемая для финансирования проекта на реализацию проекта);

собственные средства ТОС (волонтерский труд, самообложение членов ТОС);

привлеченные средства - все иные источники финансирования проекта: средства сторонних организаций, частные пожертвования (не указанные как собственные средства ТОС), например, в виде денежных средств, материальной помощи, безвозмездного оказания услуг. В случае наличия привлеченных средств необходимо отразить источники предоставления данных средств после таблицы (указать организации, частных лиц, выделивших или намеревающихся выделить финансирование, и конкретные суммы); если привлеченные средства планируется получить в процессе реализации проекта, а не заблаговременно, - рекомендуется предварительно получить согласие о помощи в реализации проекта, например, в виде подтверждающих писем, которые могут быть приложены к проекту.

7. Ожидаемые результаты проекта

В данном разделе необходимо четко сформулировать ожидаемые результаты по окончании реализации проекта: достиг ли проект поставленных целей, описать ожидаемые социальный и экономический эффекты на территории реализации проекта, по возможности отразить количественные показатели, характеризующие достижение поставленных целей и решение проблемы, использование результатов проекта после завершения финансирования.

8. Дальнейшее развитие проекта

В данном разделе необходимо оценить перспективы продолжения проекта после окончания сроков финансирования, источники инвестирования для сохранения и расширения достижений данного проекта и поддержки полученных результатов.

В случае реализации проектов, связанных с благоустройством территории ТОС, необходимо указать, каким образом будет осуществляться дальнейшее содержание объектов благоустройства.

9. Расходы, связанные с реализацией проекта

| № п/п | Наименование расходов | Единица измерения | Количество единиц | Сумма, руб. |
|--------|-----------------------|-------------------|-------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Итого: | | | | |

Участник конкурса должен использовать указанную форму расходов, связанных с реализацией проекта. Предусматривается отображение структуры расходов по видам затрат на реализацию проекта, необходимых для осуществления всех мероприятий, запланированных в календарном плане реализации проекта. В таблицу не могут быть внесены расходы по оплате управленческих услуг и неквалифицированных работ. Сумма по строке «Итого» должна быть равна общей стоимости проекта.
