

Постановление администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от 13.03.2018 № 233

**О внесении изменений в Правила представления лицом,
поступающим на работу на должность руководителя
муниципального учреждения, а также руководителем
муниципального учреждения сведений о своих доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера
и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (в редакции указов Президента Российской Федерации от 19.09.2017 № 431, от 09.10.2017 № 472) п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, утвержденные постановлением администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 30.03.2015 № 717 (в редакции постановления администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» от 02.02.2016 № 143), следующие изменения:

пункты 2 и 3 изложить в следующей редакции:

«2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных им в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных его супругой (супругом) или несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (в редакции указов Президента Российской Федерации от 19.09.2017 № 431, от 09.10.2017 № 472).

3. Руководитель муниципального учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных им в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных его супругой (супругом) или несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода

в результате безвозмездной сделки, сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (в редакции указов Президента Российской Федерации от 19.09.2017 № 431, от 09.10.2017 № 472).».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Йошкар-Ола» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Йошкар-Олы Яковлеву Е.С.

Мэр города Йошкар-Олы

Е.Маслов