

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от 07 мая 2025 № 515

П О Р Я Д О К
перемещения объектов, размещенных на территории городского округа
«Город Йошкар-Ола» в нарушение требований, установленных
муниципальными правовыми актами администрации городского округа
«Город Йошкар-Ола»

1. Настоящий Порядок перемещения объектов, размещенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» в нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами администрации городского округа «Город Йошкар-Ола», (далее - Порядок) регламентирует порядок действий при перемещении в места временного хранения объектов, размещенных на территории городского округа «Город Йошкар-Ола» в нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - Объекты), не требующих демонтажа.

Демонтаж самовольно (незаконно) установленных объектов осуществляется в соответствии с Порядком демонтажа самовольно (незаконно) установленных нестационарных объектов на территории городского округа «Город Йошкар-Ола», утвержденным решением Собрании депутатов городского округа «Город Йошкар-Ола» от 28 ноября 2018 г. № 720-VI (с внесенными изменениями).

2. К Объектам, подлежащим перемещению в места временного хранения, применительно к настоящему Порядку относятся:

сезонные аттракционы (аккумуляторные и педальные автомобили, квадроциклы, батуты, стрелковые тир, услуги по катанию на лошадях (пони) и иных выючных животных на гужевых повозках (санях) и прочие) (далее - аттракционы), расположенные на территории города Йошкар-Олы и не включенные в схему размещения сезонных аттракционов на территории муниципального образования «Город Йошкар-Ола»;

передвижные нестационарные торговые объекты (далее - НТО), расположенные на территории города Йошкар-Олы и не включенные в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Йошкар-Ола»;

средства индивидуальной мобильности (далее - СИМ) - транспортные средства, имеющие одно или несколько колес (роликов), предназначенные

для индивидуального передвижения человека посредством использования двигателя (двигателей) (электросамокаты, электроскейтборды, гироскутеры, сигвеи, моноколеса и иные аналогичные средства) и велосипеды, право использования которых предоставляется пользователям специализированным оператором, расположенные в местах запрета размещения и/или стоянки СИМ и велосипедов.

3. Объекты подлежат перемещению в места временного хранения в соответствии с настоящим Порядком:

в случае отказа собственника от добровольного их удаления;

в случае невозможности установления собственника.

4. Перемещение Объектов с соответствующих мест размещения в место временного хранения, если такое перемещение не осуществлено добровольно собственником Объекта, организует должностное лицо администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (далее - Администрация).

Организацию перемещения аттракционов с соответствующих мест размещения в места временного хранения осуществляют должностные лица комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации. Организацию перемещения НТО с соответствующих мест размещения в места временного хранения осуществляют должностные лица отдела предпринимательства и торговли Администрации. Организацию перемещения СИМ и велосипедов с соответствующих мест размещения в места временного хранения осуществляют должностные лица отдела контроля Администрации.

Для оказания услуг по выполнению погрузочно-разгрузочных работ, транспортировке и хранению Объектов в местах временного хранения Администрацией заключаются муниципальные контракты в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Администрация размещает информацию о перемещении Объектов и местах их временного хранения на официальном сайте Администрации <https://i-ola.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем перемещения Объектов.

5. Перед выполнением работ по перемещению Объектов с места размещения, на котором было выявлено соответствующее нарушение, должностное лицо Администрации составляет акт осмотра и перемещения Объекта, по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

6. Объекты, перемещенные в место временного хранения, подлежат учету. Учет осуществляют:

в отношении аттракционов - должностные лица комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации;

в отношении НТО - должностные лица отдела предпринимательства и торговли Администрации;

в отношении СИМ и велосипедов - должностные лица отдела контроля Администрации.

Под учетом понимается сводная информация о количестве Объектов, наименовании Объектов, дате перемещения в место временного хранения, адресе места временного хранения.

7. Возврат Объектов осуществляется при обращении их правообладателя в Администрацию, при наличии следующих документов:

заявления о выдаче объекта, оформленного в произвольной форме;

документов, подтверждающих права на Объект;

документов, подтверждающих оплату расходов на перемещение и временное хранение Объекта.

Расходы на перемещение и временное хранение Объекта включают в себя стоимость погрузочно-разгрузочных работ, транспортные расходы и стоимость хранения на дату подачи заявления и подлежат возмещению в бюджет городского округа «Город Йошкар-Ола».

8. По результатам выдачи Объекта должностное лицо Администрации составляет акт выдачи Объекта по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

9. По истечении трехмесячного срока хранения Объекта комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» вправе обратиться в суд с заявлением о признании права муниципальной собственности на Объект в порядке, установленном статьей 226 Гражданского кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку перемещения объектов,
размещенных на территории городского
округа «Город Йошкар-Ола»
в нарушение требований, установленных
муниципальными правовыми актами
администрации городского округа «Город
Йошкар-Ола»

Форма

Акт № _____
осмотра и перемещения Объекта

(дата составления)

(место составления)

Настоящий акт составлен

(Ф.И.О., должность лица, составившего настоящий акт)
при участии

(Ф.И.О. лиц, принимающих участие в осмотре Объекта)
о том, что в целях осуществления

_____,
(мероприятия по контролю за правилами размещения Объекта на территории
городского округа «Город Йошкар-Ола»)
по адресу:

_____,
(адрес, иная информация, позволяющая определить место нарушения,
нахождения Объекта)
произведен осмотр _____

(категория Объекта, идентификационные данные (при наличии):
регистрационный номер, а также иные сведения, позволяющие
идентифицировать Объект)

По результатам осмотра установлено, что указанный в настоящем акте
Объект расположен на территории города Йошкар-Олы в нарушение
требований, установленных муниципальными правовыми актами
администрации городского округа «Город Йошкар-Ола».

Отметка о фотофиксации нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами администрации городского округа «Город Йошкар-Ола»:

(Дата и время фотофиксации, количество снимков, наименование (модель) средства фотофиксации)

К настоящему акту прилагаются следующие материалы:

(фотоизображения (снимки), их количество, иные материалы (при наличии))

Фамилии, инициалы и подписи лиц, участвующих в осмотре Объекта:

_____	/	_____	/
_____	/	_____	/
_____	/	_____	/
_____	/	_____	/
_____	/	_____	/

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметка о перемещении Объекта:

(Ф.И.О., должность, телефон лица, осуществляющего перемещение Объекта)

«__» _____ 20__ г. в «__» часов «__» минут принял к перемещению Объект, указанный в настоящем акте, в месте размещения, указанном в настоящем акте.

Перемещение Объекта, указанного в настоящем акте, осуществляется с использованием

(марка транспортного средства, используемого для перемещения Объекта),
регистрационный знак)

в место хранения, расположенное по адресу:

(адрес, телефон для справок)

Подпись лица, осуществившего перемещение Объекта:

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка

подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку перемещения объектов,
размещенных на территории городского
округа «Город Йошкар-Ола»
в нарушение требований, установленных
муниципальными правовыми актами
администрации городского округа «Город
Йошкар-Ола»

Форма

Акт № _____
выдачи Объекта

(дата составления)

(место составления)

Настоящий акт составлен

(Ф.И.О., должность, телефон лица, осуществляющего выдачу Объекта)

о том, что «__» _____ 20__ г. в «__» часов «__» минут Объект

(категория Объекта, идентификационные данные (при наличии):
регистрационный номер, а также иные сведения, позволяющие
идентифицировать Объект)

находящийся на хранении по адресу:

_____,
ранее перемещенный, по акту осмотра и перемещения Объекта от _____
№ _____, выдан лицу _____

(сведения о лице, которому осуществляется выдача Объекта:
Ф.И.О., адрес проживания)

являющемуся _____,
действующим _____ на _____ основании

(реквизиты документа, удостоверяющего личность, документ,
подтверждающий право владения Объектом, документ, предусмотренный
действующим законодательством, подтверждающий полномочия
представителя)

Замечания лица, получившего с хранения Объект (при наличии)

Подпись лица, составившего настоящий акт:

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.¹

Подпись лица, получившего с хранения Объект:

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

¹ Печать ставится при ее наличии.