

Постановление
администрации городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от 02.02.2026 №92

Об организации ярмарок «Выходного дня»

В соответствии с пунктом 33 части 1 статьи Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Марий Эл от 19.07.2010 № 184 «Об утверждении Положения о порядке организации ярмарок и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них в Республике Марий Эл», в целях создания условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействия развитию малого и среднего предпринимательства п о с т а н о в л я ю:

1. Автономная некоммерческая организация столичный центр управления проектами, организации культурно массовых, спортивных, молодежных мероприятий и развития туризма «МАРИЙ ГРАД» (Пономаренко Е.А.):

организовать проведение ярмарок «Выходного дня» на площади имени В.И.Ленина с 8.00 до 15.00 согласно утвержденному графику проведения ярмарок в городском округе «Город Йошкар-Ола» в 2026 году;

разместить участников ярмарок согласно схеме размещения в заявительной форме;

провести работу с руководителями предприятий торговли, общественного питания, перерабатывающих и сельскохозяйственных предприятий, индивидуальными предпринимателями о возможности участия в ярмарках, оформлении торговых мест, обеспечении соблюдения требований действующего законодательства при организации торговли;

совместно с отделом предпринимательства и торговли администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» принимать заявки от лиц, изъявивших желание участвовать в ярмарках «Выходного дня», не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ярмарки «Выходного дня», в рабочее время с 8.30 до 17.00 (перерыв с 12.30 до 13.30) или на электронную почту ymarka@i-ola.ru, в выходные дни заявки принимаются только в электронном виде на адрес электронной почты - ymarka@i-ola.ru по форме, установленной в приложении к настоящему постановлению

довести до сведения УМВД России по городу Йошкар-Оле (Швец В.В.) информацию о необходимости принятия мер по охране

общественного порядка, предупреждению и пресечению противоправных действий во время проведения ярмарок.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (Латников А.В.) разработать схему размещения нестационарных торговых объектов (торговых палаток) при проведении ярмарок «Выходного дня» и оформление площади им. В.И. Ленина.

3. Управлению культуры администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (Логина Н.Э.) организовать на время проведения ярмарок культурно-массовое мероприятие или музыкальное сопровождение на площади им. В.И. Ленина.

4. МКУ «Дирекция городского хозяйства» городского округа «Город Йошкар-Ола» (Полушин А.А.) организовать установку контейнера для сбора мусора, установку биотуалетов, уборку площади и прилегающей территории после окончания ярмарки.

5. Финансовому управлению администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» (Данилова Г.В.) при необходимости произвести финансирование работ, указанных в пунктах 4,5 настоящего постановления, за счет средств бюджета городского округа «Город Йошкар-Ола».

6. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Йошкар-Олы Шелудякову Л.Г.

Временно исполняющий обязанности
мэра город Йошкар-Олы

А.Трудинов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации городского округа
«Город Йошкар-Ола»
от «02» 02.2026 №92

ЗАЯВКА
на предоставление мест для продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг) ярмарке «Выходного дня»

Столичный центр управления проектами и организации
культурно-массовых, спортивных и молодежных
мероприятий «Марий Град»

Прошу(сим) предоставить место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке выходного дня _____ на территории городского округа «Город Йошкар-Ола»
(указать дату)

площадь имени В.И. Ленина.

Заявитель:

для юридического лица

Полное наименование организации (в том числе организационно-правовая форма)	
ОГРН/ИНН/КПП	
Адрес места нахождения (места регистрации)	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) (руководителя/контактного лица)	
Контактный телефон/ Адрес электронной почты	
Ассортимент товаров (услуг)	
Вид (палатки, автолавка) (приложить фото)	
Количество торговых мест/потребность в палатках	
Наличие электрооборудования/мощность (в случае подключения обязательно иметь устройство для подключения оборудования, техники(удлинитель)	

для индивидуального предпринимателя

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
ОГРНИП/ИНН/ КПП	
Адрес места жительства (места регистрации)	
Данные документа, удостоверяющего его личность	
Контактный телефон/Адрес электронной почты	
Ассортимент товаров (услуг)	
Вид (палатки, автолавка) (приложить фото)	
Количество торговых мест/потребность в палатках	
Наличие электрооборудования/мощность (в случае подключения обязательно иметь устройство для подключения оборудования, техники(удлинитель)	

для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, перешедший на специальный налоговый режим (самозанятых)

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
ИНН/СНИЛС	
Адрес места жительства (места регистрации)	
Данные документа, удостоверяющего его личность	
Реквизиты документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством	
Контактный телефон/Адрес электронной почты	
Ассортимент товаров (услуг)	
Вид (палатки, автолавка) (приложить фото)	
Количество торговых мест/потребность в палатках	
Наличие электрооборудования/мощность (в случае подключения обязательно иметь устройство для подключения оборудования, техники(удлинитель)	

Гарантируем осуществление продажи товаров (выполнение работ, услуг) с учетом требований, установленных законодательством РФ, чистоту и порядок на торговом месте во время и при окончании торговли

Дата

_____ / _____ /
(подпись) / (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ зарегистрированный(ая) по адресу

Паспорт серия _____ № _____ выдан _____ кем и когда выдан

в соответствии с [пунктом 4 статьи 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных.

Указанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации.

" ____ " _____ 2026 года _____

(подпись, Ф.И.О.)